

RESPONSABILE SERVIZIO OCCUPAZIONE DISABILI

AMBITO

DIVISIONE LAVORO.

SCOPO DELLA POSIZIONE

Assicurare il collocamento mirato ai sensi dell'art.2 della l.68/99 gestendo i servizi per l'integrazione lavorativa delle persone con disabilità.

RIPORTI SUPERIORI

Capo Divisione Lavoro.

RIPORTI INFERIORI

Risorse umane appartenenti alle aree dei Funzionari, Istruttori e Operatori.

RESPONSABILITA' E COMPITI DELLA POSIZIONE

È responsabile della gestione degli strumenti tecnici e dei servizi di supporto previsti dalla l.68/99 per le persone con disabilità e le aziende in obbligo di assunzione.

Con questo obiettivo ha il compito di:

- Gestire i servizi rivolti alle aziende che hanno obblighi di assunzione e garantire gli adempimenti di cui alla l.68/99 (in particolare rispetto a: prospetti informativi, computi, convenzioni ex art.11 e art.14, esoneri, certificazioni di ottemperanza, nulla osta, sospensione dagli obblighi);
- Gestire i servizi previsti dalla l.68/99 a favore degli utenti con disabilità (in particolare: aggiornamento periodico della graduatoria, avviamento a selezione, avviamento numerico), collaborando con i Responsabili dei Centri per l'Impiego e il Responsabile del Servizio di Inclusione Sociale;
- Gestire i servizi informativi rivolti agli utenti e i servizi di sensibilizzazione, informazione e accompagnamento rivolti alle aziende;
- Assicurare gli adempimenti di competenza per quanto attiene all'attività sanzionatoria;
- Assicurare la partecipazione al Comitato Tecnico e ai tavoli tematici istituzionali (nazionali, regionali, metropolitani e locali);
- Gestire specifici progetti collaborando con i Responsabili del Servizio Programmazione, Monitoraggio e Controllo– divisione lavoro e dei Servizi Inclusione Persone con Disabilità;
- Coordinare dal punto di vista tecnico e metodologico le attività nei Centri per l'Impiego di riferimento del LEP M, in particolare per quanto riguarda l'iscrizione al collocamento mirato, il bilancio di competenze e l'orientamento specialistico per persone con disabilità anche attraverso metodologie definite a livello regionale (valutazione del potenziale), l'incontro domanda e offerta di lavoro per persone con disabilità e l'attivazione di tirocini per l'inclusione sociale, favorendo l'implementazione di procedure univoche anche per un miglioramento continuo della qualità dei servizi in tutti i Centri per l'Impiego di Città metropolitana di Milano, anche attraverso l'emanazione di circolari e linee guida;
- Gestire la sede/le sedi eventualmente affidate per quanto attiene al personale dal punto di vista operativo e collaborare con il Servizio Sicurezza e Logistica per quanto attiene agli adempimenti in



materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs.81/2008), alla gestione degli arredi e alla logistica.

- Collaborare con il Responsabile del Servizio Programmazione, Monitoraggio e Controllo – divisione lavoro rispetto al monitoraggio fisico e finanziario dei servizi di competenza e al reporting;
- Collaborare per quanto di competenza alla predisposizione dei documenti di programmazione, contabili e gestionali dell'azienda (quali ad esempio bilanci e regolamenti interni).

DELEGHE

Nell'ambito delle responsabilità assegnate il titolare della posizione, per la durata del suo mandato:

- ✓ Esercita i poteri di gestione e le deleghe assegnati dal capo Divisione Lavoro, operando nel rispetto delle direttive ricevute, dei piani e delle strategie approvate, delle politiche e delle procedure aziendali;
- ✓ Emanata tutti gli atti amministrativi e organizzativi relativi al personale assegnato (autorizzazioni su permessi, valutazione prestazioni ai fini degli incentivi e delle progressioni) nell'ambito delle circolari e dei regolamenti.

COMPITI RELAZIONALI

Cura e mantiene per quanto di competenza costanti relazioni con

- i Responsabili dei servizi interni ed esterni alla Divisione Lavoro Regione Lombardia
- Città Metropolitana di Milano
- Enti del terzo settore ed in particolare cooperative sociali
- Operatori accreditati al lavoro di Regione Lombardia
- Organizzazioni sindacali e datoriali, in particolare rappresentative di imprese cooperative
- Imprese in obbligo