

**PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI ED ESAMI
FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
PER ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARI
E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – SERVIZIO AFFARI LEGALI**

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la propria determinazione N. 249/DG del 08/09/2025 prot. N. 32699/2025, adottata in base ai fabbisogni specifici espressi dalle aree aziendali;

Tenuto conto del vigente Regolamento di Organizzazione;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - ex categoria economica D1- del vigente CCNL Funzioni Locali, finalizzata all'inserimento in Afol Metropolitana di nuove risorse all'interno del Servizio Affari Legali.

Sede di lavoro: Milano.

Afol Metropolitana è azienda speciale consortile, presidio pubblico nell'area metropolitana milanese in tema di lavoro, orientamento e formazione. Ulteriori informazioni qui: <https://www.afolmet.it/chi-siamo/>

L'azienda:

- a) cerca persone proattive, motivate, capaci di lavorare in team, con forte orientamento al risultato, desiderose di crescere, di acquisire competenze e di maturare esperienze;
- b) offre un ambiente di lavoro flessibile, percorsi di crescita e formazione, possibilità di svolgere l'attività lavorativa in modalità agile.

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione alla selezione

1. Si elencano i requisiti generali di ammissione:

- essere cittadino italiano; oppure cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino di paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri di Paesi terzi senza cittadinanza di uno Stato membro devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana e nella domanda devono indicare l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio del provvedimento relativo al proprio status. I cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici ed essere iscritti nelle liste elettorali degli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica (Art. 3. Cittadinanza italiana secondo quanto stabilito dal D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174);
- per i candidati in possesso della cittadinanza italiana, essere iscritti nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;

- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che pregiudichino la costituzione del rapporto di pubblico impiego, oltre che non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.lgs. 159/2011;
- non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego nella Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- avere idoneità fisica all'impiego e alle mansioni;
- per le categorie protette, essere in possesso di idoneità allo svolgimento delle mansioni oppure della compatibilità delle residue capacità lavorative con le mansioni da svolgere. L'Agenzia, prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 Legge 226/2004.

Art. 2 Requisiti specifici di ammissione alla selezione

- 1) Requisito specifico di ammissione: possesso del diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale in Giurisprudenza;
- 2) Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente. Tale provvedimento deve essere trasmesso ad Afol Metropolitana entro e non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.
- 3) A pena di esclusione, tutti i requisiti di cui all'articolo 1 ed al precedente comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Art. 3 - Presentazione della domanda – modalità e termine

1. La candidatura alla selezione è composta, a pena di esclusione, da:
 - a) domanda di partecipazione, sottoscritta dal candidato, (modulo Allegato 1), con autocertificazione ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 del possesso dei requisiti di ammissione di cui agli articoli 1 e 2 nonché della veridicità delle informazioni contenute nel curriculum vitae parte integrante della candidatura. A pena di esclusione, l'autocertificazione deve essere sottoscritta dal candidato;
 - b) curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, nel quale venga dettagliatamente descritta l'esperienza professionale maturata. Si precisa che è oggetto di valutazione e di attribuzione di punteggio unicamente l'esperienza di cui vengano indicati i giorni, mesi e anni di durata, il datore di lavoro, l'inquadramento contrattuale, le mansioni svolte. Il curriculum vitae deve riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente (D.lgs. 196/03 e Reg. UE 679/16);
 - c) copia di un documento di identità in corso di validità.
2. I documenti che compongono la candidatura vanno allegati in formato PDF.
3. Il candidato con disabilità deve specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
4. A pena di esclusione, i candidati devono far pervenire la domanda di partecipazione, unicamente via posta elettronica certificata (PEC), **entro le ore 12.00 del 02/10/2025** all'indirizzo segreteria generale@pec.afolmet.it. Nell'oggetto della PEC va posta la dicitura **"Procedura selettiva Funzionario ed E.Q. Affari Legali"**. Afol Metropolitana non è responsabile in caso di dispersione delle comunicazioni dovuta a inadempienze del candidato, né in caso di eventuali disguidi, ritardi o problemi tecnici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

5. Tutte le comunicazioni relative al presente Avviso di selezione, saranno effettuate attraverso pubblicazione nella sezione “Lavora con noi” di www.afolmet.it, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L’inoltro della candidatura comporta l’incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Avviso.

Art. 4 – Cause di esclusione

1. Costituiscono cause di non ammissione ovvero di esclusione dalla procedura selettiva:
 - a) la mancanza di uno dei requisiti previsti dagli Artt.1 e 2 del presente avviso;
 - b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle stabilite dall’Art.3 del presente avviso;
 - c) la mancata presentazione del candidato per lo svolgimento delle prove selettive, nelle date, nell’ora e con le modalità stabilite.
2. I candidati che risultano aver presentato la domanda di partecipazione con le modalità previste dal presente avviso sono ammessi alla selezione con riserva. L’accertamento dell’esistenza di cause di esclusione, in qualunque momento effettuato, comporta l’esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 5 – Commissione esaminatrice

1. Nominata con determinazione dirigenziale, la Commissione esaminatrice è presieduta dal Direttore Generale di Afol Metropolitana ed è composta da tre componenti, uno dei quali può essere esterno.

Art. 6 – Ammissibilità e titoli preferenziali (max punti 30)

1. La Commissione esaminatrice procede all’esame delle candidature pervenute per individuare quali possono essere ammesse alla successiva fase di selezione. Attribuisce punteggio, nella misura massima di punti 30, in caso di possesso dei seguenti titoli preferenziali, aggiuntivi rispetto a quelli richiesti, per l’ammissione alla procedura selettiva:

a) Titoli di studio post laurea/abilitazioni in ambiti attinenti alle attività da svolgere (massimo 10 punti):

Abilitazione alla professione legale	punti 10
--------------------------------------	----------

Master o formazione post laurea in tematiche attinenti alla posizione da ricoprire	fino a punti 10
--	-----------------

b) Esperienza professionale (massimo 20 punti):

Esperienza professionale <u>strettamente attinente</u> alla posizione da ricoprire	punti 0,5 per ogni mese di esperienza specifica maturata
--	--

2. Non sono presi in considerazione ai fini della valutazione e non comportano attribuzione di punteggio per titoli preferenziali i periodi di esperienza professionale per i quali il candidato non riporti esplicitamente i giorni/mesi/anni di inizio e i giorni/mesi/anni di fine.

Art. 7 Prova orale: (max punti 70)

1. La prova orale consiste in un colloquio volto ad approfondire le esperienze di studio e quelle professionali illustrate nel curriculum vitae allegato dal candidato, il grado di motivazione, la capacità di lavorare in team e con orientamento al risultato, nonché il livello di conoscenza delle seguenti materie:

DIRITTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO CIVILE, con esclusione del diritto di famiglia e successorio, e con particolare riferimento a:

- a. ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento alle Aziende Speciali Consortili;
- b. normativa in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento Europeo per la Protezione dei dati Personali 2016/679 - GDPR);
- c. legislazione in materia di anticorruzione e trasparenza;
- d. responsabilità amministrativa e contabile e danno erariale;
- e. diritto del lavoro pubblico e privato, con particolare riferimento alla responsabilità disciplinare, alla disciplina contrattuale collettiva Enti Locali, alle prerogative sindacali, agli obblighi datoriali.

ELEMENTI DI DIRITTO PENALE, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;

ELEMENTI DI DIRITTO PROCESSUALE CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVO.

2. Durante la prima prova orale sono accertate le conoscenze informatiche e della lingua inglese.
3. Ad ogni candidato è attribuito, in esito alla prova orale, un punteggio massimo di punti 70. Supera la prova il candidato che consegua una valutazione complessiva di almeno punti 36/70.
4. Il calendario delle prove orali è pubblicato sul sito istituzionale di Afol Metropolitana con almeno cinque giorni di preavviso rispetto alla sua data di svolgimento. La mancata presentazione del candidato alla prova è considerata come rinuncia a partecipare all'intera procedura selettiva.

Art- 8 - Graduatoria di merito e inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'E.Q.

1. La graduatoria di merito è formulata sommando il voto attribuito nella prova orale con l'eventuale punteggio derivante dalla valutazione dei titoli preferenziali.
2. In caso di parità di punteggio, è attribuita priorità al candidato più giovane di età.
3. Sono ritenuti idonei ed inseriti in graduatoria definitiva i candidati che hanno ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100, ed un punteggio complessivo di almeno 36 punti nelle prove orali.
4. La validità della graduatoria di merito è di 12 mesi, Afol Metropolitana si riserva il diritto di procedere a scorrimento per esigenze tecniche.
5. L'inquadramento decorre dall'effettiva presa di servizio a tempo pieno nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Si intendono rinunciatari coloro i quali, senza giustificato motivo, non assumono servizio alla data indicata.
6. Il mancato possesso dei requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione alla selezione comporta la decadenza dall'assunzione (ove già disposta) oltre alle responsabilità previste dalla legge.

Art- 9 – Area di attività

1. Il Funzionario e dell'Elevata Qualificazione inserito nel Servizio Affari Legali ha il compito di assicurare il supporto giuridico:
 - alla Direzione Generale nella gestione degli affidamenti di incarichi esterni in tema di difesa in giudizio e patrocinio legale, nella predisposizione di atti a rilevanza interna ed esterna, nella gestione dei rapporti con soggetti esterni;
 - all'Area Amministrazione ed alle Divisioni aziendali, tenendo costantemente aggiornati i Responsabili dei Servizi sulle innovazioni normative di interesse generale aziendale;
 - all'Organismo di Vigilanza e al DPO.
2. Il suo riporto superiore è il Direttore Generale.

Art. 10 - Trattamento economico

1. Il trattamento economico fondamentale e accessorio stabilito dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, con riferimento all'inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'E.Q (ex D1):
 - Stipendio tabellare pari a € 23.212,35 annui lordi;
 - Tredicesima mensilità;
 - Indennità di comparto.
2. I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

Art. 11 - Trattamento dati personali

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo per la Protezione dei dati Personali 2016/679 (GDPR) ai fini della ricerca e selezione del personale, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti d'assunzione. È allegata al presente Avviso l'Informativa sul trattamento dei dati personali.

Art. 12 – Disposizioni finali

1. Afol Metropolitana si riserva il diritto di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso in qualsiasi momento.

Art. 13 – Informazioni e contatti

1. Per informazioni scrivere a: Servizio Gestione Risorse Umane di AFOL Metropolitana, selezioni@afolmet.it
Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. è la Capo Area Amministrazione Barbara Ferri.

IN PUBBLICAZIONE DAL 11/09/2025

Il Direttore Generale
Tommaso Di Rino