

Ill.mo  
Dott. Tommaso Di Rino

Protocollo n. 35176 del 18/12/2024

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO – INCARICO DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE** con Deliberazione n. 2 del verbale n. 73 del 6.3.2020 il Consiglio di Amministrazione di Afol Metropolitana nominava il Dott. Tommaso Di Rino Direttore Generale;

**CHE** con atto di nomina prot. n 4590 del 6.3.2020 si procedeva al “conferimento dei poteri di direttore generale dell’Agenzia Metropolitana per la Formazione e l’Orientamento e il Lavoro”;

**CHE** il Consiglio di Amministrazione di Afol Metropolitana ha espresso parere favorevole, nella seduta del 16/12/2024 (v. verbale n. 112 del CDA), in merito all’ipotesi di rinnovo dell’incarico di Direttore Generale al Dott. Tommaso Di Rino, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche, deliberando di dare mandato agli uffici per la predisposizione degli atti di rinnovo;

**CHE** l’incarico è conferito per la durata di cinque anni, a far data dal 1° aprile 2025 al 31 marzo 2030;

**VISTI e RICHIAMATI altresì:**

- il CCNL relativo al Personale dell’Area delle Funzioni Locali vigente;
- il vigente Regolamento sull’organizzazione di Afol Metropolitana, ed in particolare l’art. 10 - “Direttore Generale”;
- gli artt. 18, 21 e 22 dello Statuto di Afol Metropolitana.

**TUTTO CIO’ PREMESSO E RICHIAMATO**

Afol Metropolitana, in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione, Prof. Maurizio Ferruccio Del Conte, con i poteri conferitigli ai sensi dell’art. 18 del proprio Statuto.

**AFFIDA**

al Dott. TOMMASO DI RINO, nato a Lanciano il 18 giugno 1964 e residente a Pescara in via Fiume 4, l’incarico a tempo determinato di Direttore Generale inquadrato con qualifica dirigenziale, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale dell’Area delle Funzioni Locali, alle condizioni che seguono.

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

La premessa è patto.

### **ARTICOLO 1 – Attribuzioni e poteri**

Il Direttore Generale, secondo quanto statuito dal CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, dallo Statuto nonché dal Regolamento di Organizzazione, ha il compito di sovrintendere l'organizzazione e la gestione dell'Agenzia e operare per il raggiungimento dei risultati programmatici, sia in termini di servizio sia in termini economici, esercitando le attribuzioni e i poteri conferiti con l'atto di nomina.

### **ARTICOLO 2 – Obiettivi**

- I. Nell'esercizio delle sue funzioni, opererà nell'ambito degli indirizzi fissati dal Consiglio di Amministrazione, con cui collaborerà individuando e dando corso a specifiche azioni di rilievo strategico per lo sviluppo dell'Agenzia e per l'efficace attuazione della sua missione.
- II. In particolare, faranno capo alla sua responsabilità:
  - a. la ricognizione di tutti gli attori che sul territorio operano a vario titolo sul fronte del lavoro, della disoccupazione e della formazione professionale in vista di sostenere e affiancare il Consiglio di Amministrazione nella costruzione di un sistema cooperativo che potenzi le azioni e i risultati complessivi;
  - b. la valorizzazione e l'efficientamento della rete dei Centri per l'Impiego, con un impegno straordinario verso la digitalizzazione e l'utilizzo di tutti i dispositivi tecnologici per la gestione della relazione con gli utenti, anche con la realizzazione sperimentale di strutture ad alta visibilità e ricettività, capaci di offrire a chiunque sia alla ricerca di una nuova occupazione, indipendentemente dagli adempimenti di natura burocratica, un servizio efficace di orientamento, informazione e accompagnamento in relazione alle opportunità occupazionali offerte dal mercato del lavoro regionale; capaci altresì di offrire alle imprese un servizio altrettanto efficace e rapido di supporto nella ricerca di personale rapidamente disponibile per fronteggiare le esigenze produttive;
  - c. la conduzione a compimento dei progetti speciali di particolare impatto sul territorio metropolitano, già programmati;
  - d. l'istituzione, in particolare, di un sistema di monitoraggio capillare e permanente di tutte le attività formative gestite dall'Agenzia, fondato sull'incrocio dei dati relativi ai frequentanti

- e i dati delle Comunicazioni Obbligatorie al ministero del Lavoro, mirato alla rilevazione del tasso di coerenza tra formazione impartita ed esiti scolastici od occupazionali successivi;
- e. l'attivazione delle iniziative di formazione e riqualificazione del personale disponibile per i servizi di cui sopra, ivi compresi gli stages presso i migliori servizi per l'impiego stranieri.
  - f. la ricognizione degli attuali sistemi di monitoraggio della quantità, qualità e soddisfazione degli utenti e dei principali stakeholder del portafoglio di servizi di AFOL e la loro ricomposizione in un sistema unitario di misurazione. Tale sistema deve comprendere anche l'individuazione e la misurazione di indicatori di impatto (outcome) con riferimento ai risultati dell'azione di AFOL sul mercato del lavoro e sulla qualificazione della forza lavoro nel territorio metropolitano.

### **ARTICOLO 3 - Caratteristiche del rapporto, decorrenza e durata**

Il contratto ha durata di 60 mesi, con decorrenza dal 1° aprile 2025 e fino al 31 marzo 2030, pertanto cesserà automaticamente e definitivamente di produrre effetti dal 31 marzo 2030.

Il presente contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto privato, ai sensi del capo III, art. 29 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 81 del 15 giugno 2015, è disciplinato, oltre che dagli articoli seguenti, anche dalle disposizioni legislative e dai Contratti Collettivi Nazionali di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo.

### **ARTICOLO 4 - Trattamento economico - previdenziale**

Il trattamento economico annuo lordo previsto è dato dallo stipendio tabellare, comprensivo della retribuzione di posizione, pari ad euro 125.000,00 (centoventicinquemila euro) lordi all'anno, da doversi corrispondere in tredici mensilità. La retribuzione di risultato è determinata dal Consiglio di Amministrazione in funzione del grado di conseguimento dei risultati attesi, secondo il sistema di valutazione in uso, e comunque in misura non superiore a euro 55.000,00 (cinquantacinquemila euro). Tale trattamento include tutti gli elementi della retribuzione compreso ogni corrispettivo, anche per deleghe, incarichi e procure eventualmente affidate in funzione della carica.

In caso di sopravvenienza del nuovo CCNL il trattamento economico, relativo allo stipendio tabellare ed ai minimi retributivi, verrà adeguato.

### **ARTICOLO 5 - SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro è sita in Milano alla Via Luigi Soderini, 24.

#### **ARTICOLO 6 – ORARIO DI LAVORO**

Il Direttore Generale, nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'ente, dovrà assicurare la propria presenza in servizio e organizzare il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto e all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

#### **ARTICOLO 7 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti, anche per quanto attiene alle cause di risoluzione del contratto di lavoro ed ai termini di preavviso.

#### **ARTICOLO 8 – PANTOUFLAGE**

Nei tre anni successivi alla cessazione del presente rapporto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., il dottor Tommaso Di Rino avrà il divieto di prestare attività lavorativa (a titolo di rapporto di lavoro di tipo subordinato, autonomo o tramite intermediazione di società) presso soggetti privati nei confronti dei quali abbia esercitato, durante gli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi e negoziali.

#### **ARTICOLO 9 – TUTELA DEI DATI PERSONALI**

L'Agenzia garantisce che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro verrà svolto nel rispetto del D.Lgs.n.196/2003 e ss.mm. ii e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

A tal fine viene consegnata, unitamente al presente contratto individuale di lavoro, l'informativa Privacy sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.12 Reg.EU 2016/679.

Il dottor Tommaso Di Rino si impegna inoltre a prendere visione del Codice etico di comportamento, del Manuale anticorruzione e del Regolamento per le attività dei sistemi informativi adottati da Afol Metropolitana sul sito [www.afolmet.it](http://www.afolmet.it), adeguando ad essi il proprio comportamento anche al fine di non esporre Afol Metropolitana al rischio di applicazioni delle sanzioni previste dal D.lgs. 231/2001 e dalle altre normative in materia.

#### **ARTICOLO 10 – DISPOSIZIONI DI RINVIO**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel codice civile, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato in quanto applicabili, nonché nel CCNL Area Funzioni Locali.

Letto e sottoscritto

Il Presidente di AFOL Metropolitana

Prof. Maurizio Del Conte



Dott. Tommaso Di Rino



Edotto di quanto previsto dall'attuale normativa sulla privacy, il sottoscritto dichiara di acconsentire al trattamento dei propri dati comuni e sensibili, comprese le comunicazioni per le finalità sopra esposte.

Dott. Tommaso Di Rino



Documento firmato in originale