

STEFANO GATTI

Data di nascita

| Nazionalità

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

da luglio 2023 ad oggi
Titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

Area Manager Sud
AFOL Metropolitana

da gennaio 2021 a luglio
2023
Titolare di incarico di
Posizione Organizzativa

Promuovo la progettazione, condivisione e realizzazione dei servizi erogati da Afolmet con attenzione ai bisogni specifici dell'Area Sud Milano. Contribuisco alla tempestiva definizione di strumenti, politiche, iniziative e azioni più adeguate al soddisfacimento delle esigenze dei Soci, dei cittadini, delle imprese e dei diversi portatori di interesse del Sud Milano.

In particolare mi occupo di:

- Attività di definizione specifica e consensuale delle strategie, progetti e servizi puntuali promossi dall'azienda e proposti agli attori locali del Sud Milano;
- Elaborazione e realizzazione di azioni di promozione dell'immagine aziendale e di conoscenza dei servizi promossi da Afolmet;
- Attività di accompagnamento, sia tecnica che processuale, delle iniziative e dei progetti definiti in maniera condivisa con le Amministrazioni socie e gli attori territoriali;
- Mantenimento di una costante relazione operativa con i Soci consorziati, in modo da assicurare, attraverso il coinvolgimento delle competenti strutture aziendali, risposte tempestive e adeguate;
- Attivazione di costanti rapporti con le tutte le Divisioni aziendali per promuovere la realizzazione dei relativi servizi ed essere sempre aggiornato sulla gamma di servizi, attività, progetti, misure elaborate da Afol Metropolitana;
- attività di raccolta ed elaborazione dei dati per comprendere le caratteristiche del mercato del lavoro di riferimento;
- Elaborazione dei documenti interni e ufficiali.

da settembre 2018
a gennaio 2021

Account Executive Ufficio Marketing dei servizi
AFOL Metropolitana

Mi sono occupato dell'attivazione e sviluppo di azioni complesse per il coinvolgimento delle imprese locali. Sono stato promotore, dopo aver frequentato tre corsi di formazione, della predisposizione delle attività del servizio secondo il classico processo di "marketing".
Mi sono quindi occupato di:

- Rivisitazione dei contenuti dei servizi offerti alle imprese da AFOL Metropolitana, ristrutturandoli e ridefinendoli in chiave "aziendalista";

- selezione delle aziende da intercettare prioritariamente secondo il settore produttivo di appartenenza e/o loro indici particolari di crescita;
- Sviluppo strategie per la “vendita” dei servizi. Individuazione delle migliori modalità di contatto e aggancio di vecchi e nuovi “clienti”;
- elaborazione di apposite campagne e strumenti di comunicazione (presentazioni dei servizi AFOL, brochure aziendali, locandine singoli eventi, pagine web sul sito aziendale);
- Messa a punto delle modalità/strumenti con le quali effettuare le visite aziendali; strutturazione delle modalità e contenuti per qualificare l’attività di consulenza aziendale per l’individuazione dei servizi di selezione del personale e di formazione più idonei alle necessità della singola azienda cliente;
- Progettazione e predisposizione del database aziendale per registrare le attività effettuate ed i successivi richiami.

Dal 2008 a settembre 2018

Esperto servizio di Marketing aziendale, Incontro Domanda/Offerta e attivazione Tirocini

AFOL Metropolitana già AFOL Sud Milano - Cpi di San Donato Milanese, Rozzano e Corsico

- Mi sono occupato di diverse attività all’interno dei Centri per l’Impiego, in particolare di quelle rivolte alla promozione di azioni di “matching” tra aziende e candidati. Infatti ho avuto modo di cimentarmi nella: gestione attività marketing aziendale
 - *ricerca e selezione aziende clienti e gestione del database aziendale,*
 - *attivazione e gestione dei rapporti diretti con aziende locali;*
 - *preparazione ed invio delle comunicazioni e newsletter aziendali;*
- gestione servizio IDO – Incrocio Domanda Offerta
 - *attivazione e gestione rapporti con le aziende;*
 - *attività di selezione del personale attraverso azioni di conoscenza diretta dei candidati, modalità che ha incrementato il tasso di successo del servizio;*
 - *sperimentazione di strumenti innovativi come la progettazione e realizzazione di “Video Curriculum”.*
- gestione del servizio di attivazione e gestione dei tirocini
 - *gestione rapporti con le aziende e con tirocinanti,*
 - *elaborazione della documentazione, conforme alla normativa, necessaria all’attivazione dei tirocini;*
 - *accompagnamento costante delle aziende e dei tirocinanti in tutto il processo di svolgimento del tirocinio;*
- Tutor e operatore sistema dotale Regione Lombardia - Dote Unica e Garanzia Giovani;
- Interventi formativi di Politiche Attive e Servizi al Lavoro D.lgs 150/15;
- Operatore di Sportello Territoriale - Orientamento alla ricerca del lavoro;

Da gennaio 2005 a settembre 2008

Referente per le aziende e progettista

Consorzio per la Formazione Professionale e per l'Educazione Permanente
San Donato Milanese

Questa esperienza si è incentrata sull'attivazione di rapporti duraturi con le imprese locali, promozione del brand della struttura e progettazione di interventi a valere su bandi esogeni. In particolare mi sono occupato di:

- Gestione e incremento, in qualità di referente aziendale per il Settore Lavoro del Consorzio, dei rapporti diretti con aziende locali;
- Gestione comunicazioni con le imprese locali;
- Gestione vari database aziendali;
- Gestione "Sportello Aziende" del Comune di Peschiera Borromeo;
- Progettista, soprattutto rispetto a specifici bandi di co-finanziamento promossi esogenamente, di interventi e azioni in diversi ambiti (sviluppo locale, formazione, politiche attive del lavoro).; Risultati finanziati due progetti (Agenda 2000 per Peschiera Borromeo e Progetto di sviluppo della formazione per gli studenti dell'Ente)

Dal 2001 a dicembre 2004

Referente Struttura Tecnica Associazione Comuni del Sud Milano

Associazione Comuni del Sud Milano c/o Comune di Rozzano

Ho avuto modo di accompagnare i Sindaci di 17 Amministrazioni del Sud Milano a fondare l'"Associazione dei Comuni del Sud Milano", struttura che ha avuto l'obiettivo di omogenizzare le iniziative delle Amministrazioni Locali rispetto alla definizione di varie politiche locali e a configurarsi come unico attore, capace di relazionarsi a livello provinciale, regionale, nazionale e comunitario.

Dal 2001 a settembre 2005

Ricercatore e progettista

CDRL

Ho avuto modo di elaborare documenti e ricerche rispetto a specifici incarichi affidati all'Istituto sui temi dello sviluppo locale e crisi industriali, spesso tramite l'attivo coinvolgimento di attori pubblici e privati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

29 marzo 2000

Laurea in Pianificazione Territoriale Urbanistica ed Ambientale con la votazione di 100/100

Politecnico di Milano

Specializzazione in "politiche urbane e territoriali" – studi specifici rispetto ai temi dello sviluppo locale

Luglio 1993

Maturità Liceo Scientifico

Istituto "Donatelli", Milano

PUBBLICAZIONI

- "Il nuovo protagonismo dei Sindaci: L'esperienza avviata nel Sud Milano", Urbanistica Informazioni, n.182, anno 2002;
- "Esperienze: Le start-up nell'area milanese", in G. Monaci, G. Pasqui, Accompagnare l'innovazione, Franco Angeli, Milano, anno 2002;
- "Il nesso tra la dimensione "politica" e quella "tecnica" nell'esperienza dell'Associazione dei Comuni del Sud Milano", in Moccia F.D.; De Leo D. (a cura di) "I nuovi soggetti della pianificazione. Atti della VI Conferenza Nazionale SIU", Franco Angeli, Milano, anno 2003;
- "Sud Milano. Un'associazione strategica per un sistema territoriale complesso e inedito: la costruzione dell'Agenzia di Sviluppo locale" in Fedeli V.; Gastaldi F. (a cura di) "Pratiche strategiche di pianificazione", Franco Angeli, Milano, anno 2004;
- "La ristrutturazione industriale: strategie, politiche, esiti", in Briata P. (a cura di) "Governare la crisi. Politiche del lavoro e dello sviluppo nel caso Saiwa di Locate Triulzi", Franco Angeli, Milano, anno 2004.

INTERVENTI PUBBLICI SIGNIFICATIVI

- intervento alla VI Conferenza Nazionale della S.I.U. (Società Italiana degli Urbanisti), svoltasi a Napoli il 24 e 25 gennaio 2002, dal titolo "*Il nesso tra la dimensione "politica" e quella "tecnica" nell'esperienza del Tavolo di Coordinamento dei Sindaci del Sud Milano*";
- Giornata di lezione tenuta nell'aprile 2004 dal titolo "Sud Milano. Un'associazione strategica per un sistema territoriale complesso e inedito: la costruzione dell'Agenzia di Sviluppo locale" all'interno del Master "Manager delle politiche e dei programmi di sviluppo e coesione" promosso dal Politecnico di Milano, dall'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano e dall'Università di Napoli Federico II.
- Giornata di lezione tenuta nell'aprile 2005 sul tema "L'esperienza di cooperazione sovracomunale del Sud Milano" all'interno del "Master in Manager delle politiche e dei programmi di sviluppo e coesione", promosso dal Politecnico di Milano insieme al Dipartimento per le politiche di sviluppo della Presidenza del Consiglio dei Ministri e al FORMEZ.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

L'attività lavorativa maturata mi ha permesso di acquisire buone competenze comunicative e capacità di tarare il livello del dialogo in contesti diversificati, buone capacità di modulare i contenuti e le modalità in funzione degli interlocutori, delle loro esigenze e delle loro disponibilità al confronto.

Ho sviluppato una buona capacità, consolidata con l'esperienza, di mantenere relazioni continuative e proficue con i vari referenti.

Ho rafforzato la capacità di intrecciare varie e diverse relazioni di collaborazione, grazie al riconoscimento e alla valorizzazione delle competenze altrui, per integrare la performance lavorativa personale e di gruppo.

Competenze organizzative e gestionali

Ho sviluppato un'esperienza lavorativa diversificata sui vari temi, gestendo anche contemporaneamente più attività complesse, individuando le priorità, ed organizzando il mio lavoro rispettando le scadenze.

Gestisco la mia attività preservando gli obiettivi dei singoli e quelli del gruppo, modulando le azioni e le priorità in funzione delle esigenze di lavoro. Ho sviluppato competenze strategiche nella risoluzione dei problemi e della ricerca di iter alternativi tarati via via sulle esigenze di servizio.

Competenze informatiche

- o Buona conoscenza di Microsoft Office™ (Word™, Excel™ e PowerPoint™);
- o Buona conoscenza di Internet e della posta elettronica;
- o Buona conoscenza degli applicativi nazionali, regionali e della Città Metropolitana
- o Buon utilizzo di sistemi basati sulle reti, cartelle di rete intranet aziendale.

Altre competenze

- o Appassionato di lettura, cinema e musica (soprattutto rock);
- o Estimatore della "fotografia" e dell'"Architettura" in generale;
- o Organizzatore di viaggi legati alla conoscenza della "cultura locale";
- o Amante degli sport in generale e del gioco del calcio in particolare;
- o Praticante "yoga" a livello amatoriale;
- o Amante del buon cibo e del buon vino

Patente di guida

Patente di tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Inoltre il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.