

PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI GRADUATORIE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (di cui alla determinazione dirigenziale n. 211/DG del 05/09/2023 prot. N. 15767/2023) ELENCO AMMESSI ALLA GRADUATORIA FINALE - PROFILO A

PREMESSO CHE

- con propria determinazione n. 211/DG del 05/09/2023 prot. n. 15767/2023, è stata indetta una procedura di selezione, finalizzata alla formazione di graduatorie per l'assunzione di profili HR Junior Specialist da impiegare presso gli Uffici di Gestione e Sviluppo Risorse Umane (Area dei funzionari e della elevata qualificazione -ex D1 - CCNL Funzioni Locali) con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno;
- con propria determinazione n. 242 DEL 05/10/2023 è stata nominata dal Direttore Generale di Afol Metropolitana la Commissione esaminatrice;
- le prove di assessment e i colloqui orali si sono svolte come previsto dal calendario di convocazione;
- con propria determinazione n. 293 del 20/12/2023 Prot. n. 24288/2023 è stata approvata la graduatoria finale di merito.

PRESO ATTO della graduatoria finale e di merito come definita dalla Commissione esaminatrice e per le motivazioni esposte in premessa, che si ritengono integralmente riportate, si procede:

- alla pubblicazione della graduatoria finale e di merito, **Allegato A** alla presente, per la procedura di selezione, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di graduatorie per l'assunzione di profili HR Junior Specialist da impiegare presso gli Uffici di Gestione e Sviluppo Risorse Umane (Area dei funzionari e della elevata qualificazione - ex D1 - CCNL Funzioni Locali) con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, nella sezione "Lavora con noi" di www.afolmet.it, con valore di notifica a tutti gli effetti di

SEDE LEGALE

Via Luigi Soderini 24 • 20146 Milano
Tel 02 77404141 • protocollo@afolmet.it
P.IVA 08928300964

afolmet.it



legge e con validità per un periodo di 1 anno dalla data di approvazione;

- ad assumere in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato i soli candidati Ammessi ed inseriti nella graduatoria di merito, Allegato A alla presente.

Il Dirigente Responsabile di procedimento
Barbara Ferri
(DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE)

ALLEGATO A

GRADUATORIA FINALE E DI MERITO COMPOSTA DA SOLI CANDIDATI AMMESSI, RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI GRADUATORIE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - PROFILO A

	<u>Protocollo</u>	<u>Nominativo</u>	<u>Totale</u> <u>(max 100</u> <u>punti)</u>
1	16368 del 12/09/23	Del Pizzo Ilaria	87,5
2	17545 del 26/09/23	Monne Giulia Marlene	81,5
3	17015 del 20/09/23	Montoneri Giuseppina	76
4	17272 del 22/09/23	Torriani Mara	75

SEDE LEGALE

Via Luigi Soderini 24 • 20146 Milano
Tel 02 77404141 • protocollo@afolmet.it
P.IVA 08928300964

afolmet.it

