

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A COLLABORARE CON AFOL METROPOLITANA
NELLA QUALITÀ DI RAPPRESENTANTE DELL'AZIENDA NELLA GIUNTA ESECUTIVA
DI "I-CREA ACADEMY. FONDAZIONE ITS PER LE IMPRESE CULTURALI E IL TERRITORIO"**

Con la delibera n.4 del verbale 99 del 5.6.2023 il Consiglio di Amministrazione di Afol Metropolitana ha disposto l'indizione della presente manifestazione di interesse con la finalità di individuare il rappresentante dell'Azienda all'interno della Giunta Esecutiva della Fondazione "I-CREA Academy. Fondazione ITS per le imprese culturali e il territorio".

Art. 1 – Premessa: Fondazione e Giunta Esecutiva

1. La Fondazione "I-CREA Academy. Fondazione ITS per le imprese culturali e il territorio" risponde ai principi e allo schema giuridico della fondazione di partecipazione. Opera senza fini di lucro perseguendo le finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica e di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e delle politiche attive del lavoro.

In particolare, la Fondazione persegue la valorizzazione e la promozione dei beni e delle attività culturali del territorio, nonché l'innovazione ed il rinnovamento delle stesse per il tramite di figure professionali dedicate e competenti.

2. La Giunta Esecutiva è l'organo istituzionale che provvede all'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione nonché alla gestione della stessa con criteri di economicità, efficacia ed efficienza, ai fini dell'attuazione del piano triennale di attività deliberato dal Consiglio di Indirizzo. La Giunta Esecutiva provvede a predisporre il bilancio preventivo ed il conto consuntivo da sottoporre al Consiglio di Indirizzo per l'approvazione, provvede altresì a predisporre lo schema di regolamento della Fondazione da sottoporre al Consiglio di Indirizzo per l'approvazione (art. 12 del relativo Statuto).

Art. 2 – Chi può manifestare l'interesse a collaborare

1. Possono presentare proposte di candidature i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- d) non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- e) non essere incorsi in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di cui alla normativa vigente.

2. Inoltre, il candidato deve essere in possesso di: a) comprovata esperienza nell'ambito della gestione ed amministrazione di Enti; b) competenze professionali, di natura tecnica e/o amministrativa nella gestione di servizi pubblici o privati, adeguate alle specifiche caratteristiche della carica da ricoprire.

SEDE LEGALE

Via Luigi Soderini 24 • 20146 Milano
Tel 02 77404141 • protocollo@afolmet.it
P.IVA 08928300964

afolmet.it



3. La nomina quale rappresentante di Afol Metropolitana all'interno della Giunta Esecutiva della Fondazione è ulteriormente condizionata alla sussistenza di requisiti soggettivi di eleggibilità, ed in particolare all'assenza di:

- a) conflitti di interesse con l'Agenzia;
- b) decreto di rinvio a giudizio, sentenza di condanna, anche non passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta (il c.d. patteggiamento), in Italia o all'estero, per i delitti contro la Pubblica Amministrazione o altri delitti comunque incidenti sulla moralità professionale;
- c) condanna, con sentenza anche non passata in giudicato, a una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici, ovvero l'interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese.

3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione.

4. Per i cittadini appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la fluente conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

Art. 3 – Modalità di invio della candidatura

1. La domanda di partecipazione deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC segreteria generale@pec.afolmet.it e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 17 giugno 2023 (ore 24).

2. La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto di lavoro.

Art. 4 - Contenuto della domanda di partecipazione e cause di esclusione

1. La domanda di partecipazione, in carta libera, deve essere, a pena di esclusione, sottoscritta in originale dal candidato. Deve essere corredata da:

- fotocopia della carta d'identità, in corso di validità e sottoscritta in originale dal dichiarante;
- curriculum vitae, firmato in originale, con consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa sulla privacy.

2. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e s.m.i.; non è pertanto necessario allegare alcuna specifica documentazione, posto che l'Amministrazione si riserva, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

3. Non sono prese in considerazione e sono escluse le candidature:

- pervenute dopo il termine previsto dal presente Avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti richiesti e le indicazioni fornite agli artt. 2, 3 e 4;
- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere.

4. I dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 679/2016, sono trattati esclusivamente per le finalità di



gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

Art. 4 - Modalità di selezione

La valutazione delle candidature, mediante analisi dei curriculum ed eventuali colloqui individuali è operata dal Consiglio di Amministrazione di Afol Metropolitana.

Art. 5 - Modalità di affidamento dell'incarico, durata, trattamento economico

1. L'incarico è affidato al candidato ritenuto maggiormente idoneo, con durata coincidente con la scadenza del mandato della Giunta Esecutiva attualmente in carica, vale a dire fino al 22 novembre 2024 (ovvero, occorrendo, sino all'approvazione del bilancio al 31.12.2024).
2. L'incarico è conferito a titolo gratuito, senza la corresponsione di alcun compenso o gettone di presenza.

Art. 6 - Pubblicità e informazione

L'esito della procedura di selezione è pubblicato sul sito istituzionale di Afol Metropolitana: www.afolmet.it.

Art. 7 – Informazioni sul trattamento dei dati personali

1. Il Titolare del trattamento è Afol Metropolitana, con sede in Milano, via Soderini 24 (p. IVA 08928300964). Il Responsabile protezione dati (c.d. DPO) è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@afolmet.it.
2. I dati raccolti durante il processo di selezione sono utilizzati ai soli fini dello svolgimento della selezione medesima e sono trattati, solo per tale scopo, sia su supporto elettronico, sia su supporto cartaceo, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell'interessato, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.
La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di misure precontrattuali.
3. I dati sono conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità per le quali gli stessi sono stati acquisiti, comunque non oltre 5 anni, salvo l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati sono conservati per tale periodo anche per poter dimostrare, in caso di contestazione, di aver condotto i processi di selezione senza discriminazioni, in modo corretto e trasparente in conformità alla normativa applicabile.
4. In relazione alle finalità di cui al comma 2, i dati personali possono essere condivisi con:
 - soggetti pubblici o privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui AFOL Metropolitana si avvarrà come Responsabili del trattamento (l'elenco completo dei Responsabili del trattamento è disponibile inviando una richiesta scritta al Titolare);
 - soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità. I dati non saranno in alcun modo soggetti a diffusione.Nessuna tipologia di dato verrà trasferito verso paese terzo o a un'organizzazione internazionale ai sensi del Reg. EU 2016/679.
5. In ogni momento, è possibile:
 - a) chiedere al Titolare l'accesso ai dati, la loro cancellazione, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti, nonché la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18



del GDPR;

b) nel caso in cui siano presenti le condizioni per l'esercizio del diritto alla portabilità di cui all'art. 20 del GDPR, ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati forniti al Titolare, nonché, se tecnicamente fattibile, trasmetterli ad altro Titolare senza impedimenti;

c) nel caso in cui siano presenti le condizioni per l'esercizio del diritto di opposizione, opporsi al trattamento in qualsiasi momento ai sensi dell'art. 21 del GDPR;

d) proporre reclamo a un'autorità di controllo. Per esercitare tali diritti si potrà formulare espressa richiesta scritta a mezzo raccomandata da inviarsi ad AFOL Metropolitana, via Soderini 24, 20146 Milano o a mezzo posta elettronica all'indirizzo segreteria generale@pec.afolmet.it.

Art. 8 – Ulteriori informazioni

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica personale@afolmet.it.

Milano, 8 giugno 2023


Il Direttore Generale
Tommaso Di Rino