



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Capo Divisione Formazione

In esecuzione degli indirizzi formulati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18/09/2020, è indetto Avviso Pubblico (per titoli e colloquio) per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di natura dirigenziale di Capo della Divisione Formazione di Afol Metropolitana. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento retributivo.

Art. 1 - Posizione da ricoprire

1. Con riguardo all'intero territorio di riferimento di Afol Metropolitana, il Capo Divisione Formazione assicura la progettazione, gestione, implementazione dei servizi e dei progetti di formazione in Diritto Dovere di Istruzione e Formazione (DDIF) e formazione superiore, continua e permanente. Assicura altresì la progettazione, gestione, implementazione dei servizi di orientamento e di supporto alla qualificazione del capitale umano (certificazione delle competenze e promozione dei tirocini formativi). Svolge la sua attività collaborando con la Direzione Generale al raggiungimento dei risultati programmatici, sia qualitativi che economici.

2. Con questi obiettivi, ha il compito di:

- realizzare, in stretta collaborazione con il Capo Divisione Lavoro, un sistema di attivazione di percorsi di formazione e/o addestramento mirati agli sbocchi occupazionali effettivamente esistenti nel tessuto produttivo, al fine della promozione dell'accesso all'occupazione regolare;
- sovrintendere alla progettazione, organizzazione e gestione dei percorsi formativi nell'ambito del DDIF e della formazione superiore, continua e permanente;
- assicurare il coordinamento dell'offerta formativa territoriale rispetto alle diverse filiere tematiche (Meccatronica, Competenze aziendali, Ristorazione, Moda, Comunicazione Visiva; Benessere e servizi alla persona);
- collaborare alla realizzazione del sistema di monitoraggio permanente del tasso di coerenza tra formazione impartita e sbocchi occupazionali effettivi;
- potenziare l'offerta di servizi di orientamento e di supporto alla qualificazione del capitale umano (certificazione delle competenze e promozione dei tirocini formativi), attraverso lo sviluppo di modelli e soluzioni organizzative innovative;
- garantire il monitoraggio fisico e finanziario delle attività della Divisione e la produzione di report periodici;
- promuovere interventi per lo sviluppo della professionalità dei docenti e l'employer branding dell'Azienda, in funzione del miglioramento della qualità della didattica;
- mantenere e migliorare la motivazione e la professionalità dei collaboratori assegnando loro obiettivi e compiti, valutandone i risultati e promuovendo l'adozione di specifici piani di formazione e sviluppo;
- collaborare con la Direzione Generale nella predisposizione del Budget annuale e pluriennale e del Bilancio di esercizio, per quanto di competenza;
- coordinarsi con la Divisione Lavoro per lo sviluppo di azioni integrate di politiche attive del lavoro;
- coordinarsi con gli Area manager per assicurare risposte di servizio adeguate alle esigenze degli specifici ambiti territoriali;
- garantire la gestione economica e amministrativa della Divisione, assicurando la correttezza degli adempimenti e dei contratti di competenza;
- collaborare con il Capo Area Amministrazione per la realizzazione del controllo di gestione e la corretta rendicontazione dei fondi e la tenuta degli archivi;

SEDE LEGALE

Via Soderini 24 - 20146 Milano

Tel 02 77406575 / 77406405

segr.direzionegenerale@afolmet.it / segreteriagenerale@pec.afolmet.it

P.IVA 08928300964

- vigilare sull'applicazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro (ex D.Lgs. 81/2008) nelle sedi di competenza;
- collaborare con il Capo Area Amministrazione per la conservazione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Agenzia
- garantire supporto alle altre funzioni direzionali aziendali, per gli ambiti di competenza;
- implementare le reti territoriali e le partnership, collaborando con la Direzione Generale e gli Area Manager;
- proporre e implementare interventi per il miglioramento dei servizi e dei processi di competenza.

Art. 2 - Requisiti generali di partecipazione

1. Alla data di pubblicazione del presente Avviso il candidato deve:

- a) possedere la cittadinanza europea;
- b) avere idoneità fisica all'impiego;
- c) avere età non superiore ai limiti previsti dalla vigente legislazione per il mantenimento in servizio per tutta la durata dell'incarico;
- d) avere conoscenza fluente della lingua italiana;
- e) godere dei diritti civili e politici;
- f) non avere subito condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego ai sensi delle vigenti disposizioni;
- g) non trovarsi al momento della eventuale presa in servizio in nessuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico dirigenziale previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

Art. 3 - Requisiti specifici di partecipazione

1. Alla data di pubblicazione del presente Avviso il candidato deve:

- a) aver conseguito il diploma di laurea specialistica/magistrale o quadriennale di vecchio ordinamento;
 - b) trovarsi in una delle seguenti posizioni:
 - 1) aver ricoperto incarichi dirigenziali in strutture pubbliche o private per almeno 5 anni;
 - 2) aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica negli ambiti di interesse della posizione da ricoprire, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche, da concrete esperienze di lavoro maturate complessivamente per almeno un quinquennio in posizioni funzionali per l'accesso alla dirigenza presso strutture pubbliche o private.
2. L'esperienza professionale deve essere dettagliatamente descritta nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione. Non è oggetto di valutazione la singola esperienza di cui non vengano indicati i mesi di durata.

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della candidatura

1. La domanda di ammissione alla selezione è composta, a pena di esclusione: a) da una breve lettera di presentazione, con autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti, ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679); b) dal curriculum vitae in formato europeo; c) dalla autocertificazione, ai sensi degli articoli 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000, del possesso di tutti i requisiti richiesti e della veridicità delle informazioni contenute nel curriculum. La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal candidato. Alla domanda va allegata, a pena di esclusione, la copia di un documento di identità in corso di validità.
2. La candidatura va inviata tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo direzione.afolmet@pec.it e presentata, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 7/10/2020. Nell'oggetto della PEC va posta solo la dicitura "SELEZIONE CAPO DIVISIONE FORMAZIONE".
3. L'inoltro della candidatura comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Avviso.

Art. 5 - Valutazione delle candidature

1. L'ammissibilità delle candidature alla selezione, sulla base della documentazione presentata dai candidati, viene valutata in via preliminare da apposita Commissione presieduta dal Direttore Generale.
2. Successivamente, la Commissione procede alla valutazione di merito delle candidature, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti e colloquio di approfondimento. A tale colloquio, previa

convocazione via PEC con preavviso di almeno 3 giorni, accedono solo i candidati ritenuti più idonei all'incarico sulla base dell'esame documentale delle candidature ed in numero massimo di 20. A parità di requisiti, i candidati dipendenti a tempo indeterminato di Afol Metropolitana hanno titolo preferenziale.

3. I candidati invitati al colloquio devono presentarsi, muniti di un idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno e nel luogo stabilito. In caso di mancata presentazione sono considerati rinunciatari alla selezione in oggetto.

4. Il colloquio è volto a verificare le conoscenze del candidato con riferimento alle specifiche competenze necessarie per la copertura della posizione oggetto dell'Avviso, ad accertare il possesso della professionalità con riferimento alle concrete esigenze dell'Azienda ed alle necessità attuative degli indirizzi strategici definiti dal Consiglio di Amministrazione, nonché la motivazione del candidato, anche attraverso l'approfondimento delle esperienze professionali maggiormente caratterizzanti e significative.

5. I lavori della Commissione si concludono con l'individuazione di una rosa composta dai 5 candidati ritenuti in possesso di curriculum, conoscenze e professionalità maggiormente significative nonché adeguate alla specifica posizione dirigenziale ed alle esigenze di Afol Metropolitana. Tali candidati, su richiesta del Presidente, possono essere sottoposti ad un ulteriore colloquio di approfondimento, alla presenza dei componenti del CDA e del Direttore Generale.

Art. 6 - Conferimento dell'incarico e trattamento economico

1. Ai sensi dello Statuto di Afol Metropolitana e dell'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico di Capo Divisione Formazione è conferito dal Direttore Generale.

2. Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto privato e con durata di anni tre, rinnovabile. Per quanto non espressamente previsto nel contratto individuale di lavoro, il rapporto è regolato dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Funzioni Locali.

3. In aderenza al Regolamento di Organizzazione di AFOL Metropolitana ed alla metodologia in uso di graduazione delle posizioni dirigenziali, il trattamento economico della posizione oggetto del presente avviso, con l'attuale struttura organizzativa e le attuali competenze, comprende: stipendio annuo lordo, comprensivo di rateo di tredicesima e retribuzione di risultato, di € 98.652,17

Art. 7 - Norme di salvaguardia

1. Afol Metropolitana si riserva il diritto di modificare e/o prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso e non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento dell'incarico.

Milano, 22 settembre 2020

Il Direttore Generale
Tommaso Di Rino