

**PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI,
FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI GRADUATORIE
PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PIENO**

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la propria determinazione N.115/DG del 03/05/2023 prot. N.8801/2023, adottata in base ai fabbisogni specifici espressi dalle aree aziendali

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di tre distinte graduatorie da cui attingere per assunzioni a tempo pieno e determinato, della durata di almeno 12 mesi e con inquadramento nell'Area degli Istruttori CCNL Funzioni Locali, relative a:

- ➡ Istruttore dei servizi di base del mercato del lavoro (profilo A);
- ➡ Istruttore dei servizi specialistici del mercato del lavoro (profilo B);
- ➡ Istruttore di supporto all'inserimento lavorativo dei disabili (profilo C).

Afol Metropolitana è Operatore inserito nell'Albo regionale degli accreditati per l'erogazione dei servizi al lavoro, nel quadro di governance ed attuazione disegnato dalle leggi regionali 28 settembre 2006, n. 22 e successive modificazioni. Eroga servizi nel territorio metropolitano milanese.

Art. 1 - Requisiti di ammissione

1. In relazione a ciascun profilo, tenendo conto di quanto previsto dalla Regione Lombardia con Decreto Direzione Generale Formazione e Lavoro N. 14056 del 3/10/22, può partecipare alla procedura selettiva chi è in possesso dei seguenti requisiti di ammissione, **tra loro alternativi**:

PROFILO A	REQUISITI ALTERNATIVI
Istruttore dei servizi di base del mercato del lavoro	laurea triennale
	<i>oppure</i> diploma ITS di cui al DPCM 25 gennaio 2008 o di cui alla legge 99/2022 ed esperienza di almeno sei mesi nell'ambito dell'attività;
	<i>oppure</i> diploma di istruzione secondaria superiore ed esperienza di almeno dodici mesi nell'ambito dell'attività;

PROFILO B	REQUISITI ALTERNATIVI
Istruttore dei servizi specialistici del mercato del lavoro	laurea triennale integrata da: - formazione specifica nell'ambito delle metodologie dell'orientamento e politiche attive del lavoro (*); - oppure esperienza almeno annuale nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro;
	<i>oppure</i> diploma ITS di cui al DPCM 25 gennaio 2008 o di cui alla legge 99/2022 integrato da:

SEDE LEGALE

Via Soderini 24 - 20146 Milano

Tel 02 77404141 - protocollo@afolmet.it

P.IVA 08928300964

	<ul style="list-style-type: none"> - formazione specifica nell'ambito delle metodologie dell'orientamento e politiche attive del lavoro (*) più esperienza almeno annuale nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro; - oppure esperienza almeno biennale nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro;
	<p><i>oppure</i> diploma di Istruzione secondaria superiore integrato da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formazione specifica nell'ambito delle metodologie dell'orientamento e politiche attive del lavoro (*) più esperienza almeno biennale nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro; - o esperienza almeno triennale nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro;

(*) per formazione specifica si intende un master universitario di 1° livello nelle metodologie dell'orientamento e nelle politiche attive del lavoro.

PROFILO C	REQUISITI ALTERNATIVI
Istruttore di supporto all'inserimento lavorativo dei disabili	laurea triennale in scienze e tecniche psicologiche o scienze dell'educazione e della formazione e nell'ambito del disagio e della disabilità;
	<i>oppure</i> diploma ITS di cui al DPCM 25 gennaio 2008 o di cui alla legge 99/2022 ed esperienza lavorativa almeno biennale nell'ambito del disagio e della disabilità;
	<i>oppure</i> diploma di Istruzione secondaria superiore ed esperienza lavorativa almeno triennale nell'ambito del disagio e della disabilità;

2. Per i titoli conseguiti all'estero il candidato, a pena di esclusione, deve essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente. Tale provvedimento deve essere trasmesso ad Afol Metropolitana entro e non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

3. I requisiti alternativi di cui al comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Art. 2 - Presentazione della domanda – modalità e termine

1. La candidatura alla selezione è composta, a pena di esclusione, da:

- a) domanda (modulo Allegato 1), con autocertificazione ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 del possesso di uno dei requisiti di ammissione di cui all'Art. 1 e della veridicità delle informazioni contenute nel curriculum vitae parte integrante della candidatura. A pena di esclusione, l'autocertificazione deve essere sottoscritta dal candidato;
- b) curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto a pena di esclusione, nel quale venga dettagliatamente descritta l'esperienza professionale maturata. Si precisa che non è oggetto di valutazione e di attribuzione di punteggio la singola esperienza di cui non vengano indicati i mesi di durata (con data di inizio e fine), il datore di lavoro, l'inquadramento contrattuale, le mansioni svolte. Il curriculum vitae deve riportare, a pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente (D.lgs 196/03 e Reg. UE 679/16);

c) copia di un documento di identità in corso di validità.

2. I documenti che compongono la candidatura vanno allegati in formato PDF.

3. Il candidato con disabilità deve specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

4. A pena di esclusione, i candidati devono far pervenire la domanda di partecipazione, unicamente via mail, **entro le ore 24:00 del 28/05/2023** all'indirizzo protocollo@afolmet.it. Nell'oggetto della mail va posta la dicitura "Procedura selettiva assunzioni a tempo pieno e determinato – profilo "....."; si invita ad utilizzare le opzioni "Conferma di recapito" e "Conferma di lettura". Afol Metropolitana non è responsabile in caso di dispersione delle comunicazioni dovuta a inadempienze del candidato, né in caso di eventuali disguidi, ritardi o problemi tecnici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3 – Cause di esclusione

1. Costituiscono causa di non ammissione ovvero di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) la mancanza di uno dei requisiti previsti dall'Art.1 del presente avviso;
- b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle stabilite dall'Art.2 del presente avviso;
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae;
- d) la mancanza nel curriculum vitae dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- e) la mancata presentazione per lo svolgimento della prova orale, nella data, nell'ora e con le modalità stabilite.

2. I candidati che risultano aver presentato domanda con le modalità previste dal presente avviso sono ammessi alla selezione con riserva. L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione, in qualunque momento effettuato, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 4 – Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è presieduta dal direttore generale di Afol Metropolitana ed è composta da tre componenti, di cui almeno uno scelto tra dipendenti dell'azienda con incarico dirigenziale. Un componente può essere esterno ad Afol Metropolitana.

Art. 5 – Ammissibilità e titoli preferenziali (max 30 punti)

1. La Commissione esaminatrice procede all'esame delle candidature pervenute per individuare quali possono essere ammesse alla successiva fase di selezione. Attribuisce altresì punteggio, nella misura massima di punti 30, in caso di possesso dei seguenti titoli preferenziali:

<p>Profilo A</p>	<p>Titolo di studio conseguito appartenente alla classe di laurea triennale L-19 (Scienze dell'educazione e della formazione) L-24 (Scienze e tecniche psicologiche); oppure classe di laurea magistrale o a ciclo unico LM-51 (Psicologia) e LM-85 (Scienze Pedagogiche)</p>	<p>Punti 8</p>
------------------	---	----------------

	Esperienza nella rendicontazione del sistema Dote Unica Lavoro Lombardia	Punti 0,50 per ogni mese
Profilo B	Titolo di studio conseguito appartenente alla classe di laurea triennale L-19 (Scienze dell'educazione e della formazione) L-24 (Scienze e tecniche psicologiche); L-40 Sociologia o L-37 Scienze sociali per la cooperazione. oppure classe di laurea magistrale o a ciclo unico LM-51 (Psicologia) e LM-85 (Scienze Pedagogiche)	Punti 8
	Esperienza maturata in Lombardia nella gestione di Dote Unica Lavoro o di Garanzia Giovani o del Programma Gol	Punti 0,50 per ogni mese
Profilo C	Iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali oppure titolo di studio conseguito appartenente alla classe di laurea triennale L-39 (Servizio sociale)	Punti 8
	Esperienza maturata in Lombardia nella gestione di Dote Unica Lavoro o di Garanzia Giovani o del Programma Gol	Punti 0,50 per ogni mese

2. La Commissione predispone graduatorie, distinte per ciascun profilo, relative alla fase di valutazione dei titoli. In caso di parità di punteggio, è attribuita priorità al candidato più giovane di età.

Art. 6 Prova orale (max punti 60)

1. Alla prova orale accedono:

- i primi 27 candidati della graduatoria di cui all'art. 5 riferita al profilo A;
- i primi 45 candidati della graduatoria di cui all'art. 5 riferita al profilo B;
- i primi 18 candidati della graduatoria di cui all'art. 5 riferita al profilo C.

2. La prova orale consiste in un colloquio volto principalmente ad approfondire le attività, le esperienze di studio e quelle professionali illustrate nel curriculum allegato dal candidato, se particolarmente significative; nonché il grado di motivazione.

3. Ad ogni candidato è attribuito un punteggio di massimo 60 punti. Supera la prova orale ed entra nelle graduatorie in posizione utile il candidato che consegua una valutazione di almeno 30/60.

4. Il calendario della prova orale è pubblicato sul sito istituzionale di Afol Metropolitana con almeno cinque giorni di preavviso rispetto alla sua data di svolgimento. La mancata presentazione del candidato alla prova selettiva orale è considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

Art- 7 - Graduatorie di merito e inquadramento nell'Area degli Istruttori

1. Le tre distinte graduatorie di merito sono formulate sommando il voto conseguito nella prova orale con il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

2. La validità delle graduatorie è biennale, Afol Metropolitana si riserva il diritto di scorrere le graduatorie per esigenze tecniche.

3. L'inquadramento decorre dall'effettiva presa di servizio a tempo pieno nell'Area degli Istruttori. Coloro i quali, senza giustificato motivo, non assumono servizio alla data indicata si intendono rinunciatari.
4. Il mancato possesso dei requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione alla selezione comporta la decadenza dall'assunzione (ove già disposta) oltre alle responsabilità previste dalla legge.

Art- 8 – Area di attività

Profilo A Operatore dei servizi di base del mercato del lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - gestione dell'accoglienza e dello screening dell'utenza (accoglienza e prima informazione, DID, profilazione e aggiornamento della SAP); - informazione e colloquio individuale (orientamento di base); - supporto alla corretta conoscenza delle opportunità in relazione alle politiche per l'occupazione (orientamento di base); - Stipula del Patto di servizio personalizzato;
Profilo B Operatore dei servizi specialistici del mercato del lavoro	<p>Orientamento specialistico incluso l'eventuale avviamento alla formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • diagnosi dei bisogni e della domanda individuale; • bilancio professionale; • supporto alla predisposizione di un percorso personalizzato; • stipula e gestione del patto di servizio e del piano di intervento personalizzato; • monitoraggio e valutazione delle azioni (orientative, formative o di inserimento lavorativo). <ul style="list-style-type: none"> - Accompagnamento al lavoro - Attivazione del tirocinio - Incontro domanda /offerta - Gestione di strumenti finalizzati alla conciliazione - Presa in carico integrate per Soggetti in Condizione di vulnerabilità - Supporto all'autoimpiego
Profilo C Operatore di supporto all'inserimento lavorativo dei disabili	<ul style="list-style-type: none"> -diagnosi dei bisogni e della domanda individuale di orientamento; - bilancio di vita e professionale; - supporto alla predisposizione di un progetto personale; - stipula e gestione del patto di servizio e del piano di intervento; - monitoraggio e valutazione delle azioni (orientative, formative o di inserimento lavorativo).

Art. 9 - Trattamento economico

1. Al profilo professionale è riconosciuto il trattamento economico fondamentale e accessorio stabilito dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, con riferimento all'inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex C1)

- Stipendio tabellare pari a €21.392,87 annui lordi;
- Tredicesima mensilità;
- Indennità di comparto;
- Trattamento accessorio.

2. I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

Art. 10 - Trattamento dati personali

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo per la Protezione dei dati Personali 2016/679 (GDPR) ai fini della ricerca e selezione del personale, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti d'assunzione. È allegata al presente Avviso l'Informativa sul trattamento dei dati personali.

Art. 11 – Disposizioni finali

1. Afol Metropolitana si riserva il diritto di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso in qualsiasi momento.

2. L'inoltro della domanda di partecipazione comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

Art. 12 – Informazioni e contatti

1. Per informazioni scrivere a: Servizio Risorse Umane di AFOL Metropolitana, selezioni@afolmet.it

2. Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. è il Capo Area Amministrazione Barbara Ferri.

Il Direttore Generale
Tommaso Di Rino

IN PUBBLICAZIONE DA 11/05/2023