



Afol
METROPOLITANA
collegiamo il lavoro

FORMAZIONE PROFESSIONALE



Operatore ai servizi d'impresa

Tecnico dei servizi di animazione
turistico-sportiva e del tempo libero

Operatore informatico

Operatore elettrico

- installazione e manutenzione di impianti elettrici industriali e del terziario

CFP Cesate



www.afolmet.it

OPERATORE AI SERVIZI D'IMPRESA

TI OCCUPERAI DI

intervenire a livello esecutivo nelle fasi amministrative e di gestione aziendale. Svolgerai attività di segreteria, gestione, elaborazione, trattamento e archiviazione di documenti e comunicazioni anche di natura amministrativo contabile con competenze nella programmazione e organizzazione di eventi e riunioni di lavoro.

DEVI AVERE I SEGUENTI REQUISITI

Licenza di scuola secondaria di I grado (terza media) ed età inferiore a 18 anni.

DURATA E FREQUENZA

Corso triennale diurno, 990 ore per anno, con stage in azienda a partire dal secondo anno.

SVILUPPERAI COMPETENZE

di base

italiano, inglese, matematica, economia e diritto, storia, informatica.

professionali

economia aziendale, qualità, comunicazione commerciale, organizzazione, informatica specialistica, sicurezza, laboratorio di informatica gestionale.

IMPARERAI A

- gestire i flussi informativi e comunicativi
- redigere documenti sulla base di modelli standard e di comunicazioni anche in lingua straniera, registrare e archiviare documenti amministrativo-contabili
- organizzare e gestire riunioni, eventi e viaggi di lavoro.

TITOLO DI STUDIO RILASCIATO

Attestato di qualifica professionale di operatore ai servizi d'impresa di III livello EQF.

E DOPO L'ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE?

Potrai frequentare il IV anno per acquisire il **diploma professionale di tecnico dei servizi d'impresa** e proseguire gli studi per ottenere il **diploma quinquennale**. Avrai inoltre la possibilità di accedere ai percorsi **IFTS** e **ITS** che garantiscono il tuo sviluppo professionale e la tua formazione tecnica specialistica sempre più richiesta dal mondo del lavoro.

TROVERAI LAVORO IN

piccole, medie e grandi imprese, negli studi del settore terziario, in segreterie e uffici amministrativo-contabile, in studi tecnici, assicurazioni.



INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

Centro di Formazione Professionale AFOL Metropolitana
via Carlo Romano 39 • Cesate (MI)
tel. 02 9906 5235 • segreteria.cesate@afolmet.it

afolmet.it



Afol
METROPOLITANA
collegiamo il lavoro