

Con la presente si comunicano le risposte alle domande finora pervenute formulate da alcune aziende in relazione alla gara aperta per l'affidamento del servizio di portierato presso le sedi AFOL - ID 157282268

CIG 9114780A65

**1) Domanda: Si richiede di indicare la data probabile di inizio di svolgimento del servizio.**

**Risposta:** Nelle more della conclusione della procedura ai fini dell'aggiudicazione, si presume come data di inizio servizio il mese di dicembre 2022.

**2) Domanda: Si chiede di specificare se i servizi per Milano via Soderini nella giornata di venerdì siano da considerarsi per l'intero periodo annuale o solo da settembre a luglio.**

**Risposta:** Il servizio è richiesto per l'intera annualità in Via Soderini per le palazzine 12 e 13. Da settembre a luglio per le palazzine 5 e 6.

**3) Domanda: Si chiede conferma che il requisito di cui al paragrafo 6.3 lett. a) del Disciplinare di gara (aver eseguito nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara almeno tre servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento in oggetto (di durata quantomeno annuale) presso tre committenti diversi, in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o destinatari privati) sia assolto dall'avvenuta esecuzione di servizi di "portierato e custodia" e/o da servizi di "vigilanza e portierato" e/o da servizi di "reception e centralino".**

**Risposta:** Si conferma.

**4) Domanda: Si chiede se gli addetti indicati nell'allegato 7 coprono anche i servizi presso le sedi di San Donato, Pieve e Sesto San Giovanni o questi addetti non sono presenti in elenco?**

**Risposta:** Al momento il servizio di guardiania è attivo solo presso le palazzine di via Soderini a Milano, con la presenza di due addetti.

**5) Domanda: Si chiede cortesemente di conoscere cosa si intenda per "categoria" e "posizione economica" 2. Rif. All.7- dati relativi al personale impiegato.**

**Risposta:** Si rimanda a tal proposito all'allegato 7.

**6) Domanda: Si chiede cortesemente di conoscere presso quali sedi operino gli addetti indicati nell'All.7.**

**Risposta:** I due operatori attualmente impiegati operano presso la palazzina 12/1 e presso il CPI e CFP Bauer/Vigorelli di via Soderini a Milano.

**7) Si richiedono le seguenti informazioni: numero degli operatori, CCNL applicato, inquadramento e livello, scatti, distribuzione del monte ore per ciascuno di essi, tempi indeterminati e determinati, nominativo dell'attuale gestore del servizio e costi orari in essere.**

**SEDE LEGALE**

Via Luigi Soderini 24 • 20146 Milano  
Tel 02 77404141 • protocollo@afolmet.it  
P.IVA 08928300964

afolmet.it



**Risposta:** Si rimanda all'allegato 7 della documentazione di gara. L'attuale gestore del servizio è Cosmopol SpA.

**8) Si richiede a quanto ammontano le spese di registrazione contrattuale in caso di aggiudicazione**

**Risposta:** Si rimanda al punto 23 del Disciplinare di gara.

**9) Al fine di soddisfare il Requisito di capacità tecnica e professionale di cui alla lett. a) del Disciplinare, con la presente si chiede: 1) se possano essere ritenuti idonei servizi di reception e servizi di guardiania passiva; 2) se possano essere considerati servizi ancora in corso, e pertanto comprovabili mediante contratti e relative fatture.**

**Risposta:** Sono ritenuti idonei servizi di reception e guardiania passiva. Possono essere considerati i servizi in essere nel triennio antecedente la pubblicazione del bando sino alla data di pubblicazione stessa.

**10) Si chiede conferma che i servizi presso le sedi di Pieve Emanuele e Sesto san Giovanni vanno eseguiti due volte a settimana.**

**Risposta:** Si conferma.

**11) Si chiede conferma che la fatturazione mensile avverrà a fronte del consuntivo ore effettivamente eseguito.**

**Risposta:** Si conferma.

**12) Si chiede di confermare che i punteggi relativi alle proposte migliorative di cui ai punti D.4 e D.5 illustrati al punto 17.1 del capitolato speciale rientrano, così come sono stati concepiti, nella categoria dei punteggi Quantitativi e non Discrezionali.**

**Risposta:** I criteri di cui ai punti D.4 e D.5 della tabella punto 17.1 del Disciplinare di gara rientrano nella colonna D, pertanto nei punteggi Discrezionali (o Qualitativi) valutabili con coefficiente applicato dalla Commissione.

Si segnala che nella successiva parte descrittiva dei criteri (17.2) si deve leggere D.1, D.2, D.3, D.4, D.5 (anziché come erroneamente indicato D.1, D.2, D.3, D.3, D.4).

**13) In riferimento all'art. 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" del Disciplinare di gara ed in particolare, relativamente ai sub-criteri di valutazione D.1 "Possesso certificazione SA 8000 (Social Accountability)" e D.2 "Possesso certificazione Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro", si richiede se ai fini del conseguimento dei relativi punteggi, è sufficiente dichiarare il possesso delle suddette certificazioni oppure è necessario anche allegare le copie degli attestati. Qualora fosse necessario fornire anche le copie degli attestati, siamo a chiedere se le stesse devono ritenersi incluse nelle 20 facciate previste per la relazione tecnica all'art. 15 oppure possono essere allegate alla relazione con numerazione a parte.**

**Risposta:** Le certificazioni di cui al punto 17.1 devono essere allegate all'offerta tecnica (in cartella .zip) al di fuori delle 20 facciate, senza necessità di numerazione.

- 14) Relativamente al requisito di capacità economico-finanziaria indicato al punto 6.2 lett.a) del disciplinare di gara , laddove viene indicato fatturato globale minimo annuo riferibile agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di € 100.000,00 iva esclusa, si chiede di sapere se tale importo va riferito alla singola annualità oppure all'intero triennio.**

**Risposta:** In quanto fatturato minimo annuo si riferisce alla singola annualità.

- 15) Si chiede se all'istanza di partecipazione alla procedura di gara in oggetto deve essere apposta una marca da bollo da € 16,00.**

**Risposta:** Si conferma, vedasi punto 14.1 del Disciplinare di gara.

- 16) Si chiede il seguente chiarimento: Nel presente appalto sono previste 6 diverse sedi ma nell'allegato "All.7- dati relativi al personale impiegato" sono indicati solo 2 operatori fiduciari attualmente impiegati. Vi sono altri operatori fiduciari attualmente impiegati o vi sono sedi con servizi nuovi.**

**Risposta:** Si rimanda alla risposta n. 6. Il servizio dovrà garantire un numero di operatori atto a coprire le sedi previste nella documentazione di gara nelle giornate e fasce orarie indicate.

- 17) Si chiede se la cauzione provvisoria del 2% (con riduzioni iso), deve essere calcolata sulla base d'asta annua 309.600,00 oppure sulla base totale comprensiva di proroghe 722.400,00.**

**Risposta:** La cauzione provvisoria si calcola sul prezzo base dell'appalto, pari all'importo triennale di € 309.600,00.

- 18) Con riferimento al Disciplinare di Gara, art. 15) "Offerta Tecnica", si chiede se è previsto un carattere obbligatorio da utilizzare nella redazione dell'Offerta e un limite di dimensione dello stesso; inoltre chiediamo se la copertina è compresa nelle 20 facciate obbligatorie o se si può considerare aggiuntiva.**

**Risposta:** Per la redazione dell'offerta tecnica si deve utilizzare il formato A4, corpo carattere non inferiore a 10 punti, singola spaziatura, almeno 2 cm di margine per lato. Copertina, indici, certificazioni allegate sono esclusi dal conteggio pagine.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Massimo Maraniello

FIRMATO DIGITALMENTE

**SEDE LEGALE**

Via Luigi Soderini 24 • 20146 Milano  
Tel 02 77404141 • protocollo@afolmet.it  
P.IVA 08928300964

afolmet.it

