

# Piano Performance 2022

**Approvato nel Cda del 10 giugno 2022**

---

**SEDE LEGALE**

Via Soderini 24 - 20146 Milano

Tel 02 77404141 - [protocollo@afolmet.it](mailto:protocollo@afolmet.it)

P.IVA 08928300964

## **Premessa.**

Nel Piano delle performance per il 2022, in coerenza con il bilancio di previsione, si tiene conto di due macro-obiettivi aziendali:

- ➔ prendere in carico un numero maggiore di cittadini ed essere utili ad un numero più ampio di potenziali datori di lavoro;
- ➔ implementare nuovi servizi, anche digitali, rafforzando nel contempo quelli esistenti attraverso scelte organizzative e di revisione dei processi.

Un'azienda che innova consolidandosi.

Gli obiettivi definiti, nella direzione già abbracciata nel 2021, si articolano in risultati di performance aziendale, di tipo organizzativo e di produzione.

Hanno tutti la caratteristica di non riferirsi ad attività istituzionali o dal carattere ordinario e di essere chiaramente individuabili, agevolmente misurabili, incrementali rispetto all'anno precedente o pienamente innovativi.

## Performance aziendale

<b>Obiettivo 1</b>	<b>Incremento della produttività</b>			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>	<b>Tempi effettivi</b>
Comuni consorziati	Afolmet ha raggiunto il risultato economico previsto per il 2022	realizzazione servizi e attività previsti	entro dicembre 2022	
		stati di avanzamento a giugno e settembre e proiezione al 31.12	luglio/agosto; ottobre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	incremento del 2% del valore della produzione, calcolato sulla media dei ricavi dell'ultimo triennio		100%	
Relazione sulla performance				

<b>Obiettivo 2</b>	<b>Efficacia produttiva</b>			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>	<b>Tempi effettivi</b>
Comuni consorziati	Il rapporto costi – ricavi è in equilibrio	monitoraggio dei costi e adozione di misure correttive	luglio/agosto; ottobre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	pareggio di bilancio		100%	
Relazione sulla performance				

<b>Obiettivo 3</b>	<b>Limitare il rischio corruttivo e sviluppare la cultura della legalità</b>			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>	<b>Tempi effettivi</b>
Comuni consorziati, risorse umane di Afolmet, cittadini	Sviluppare la cultura della legalità all'interno dell'azienda e introdurre modalità organizzative idonee alla <b>limitazione del rischio corruttivo</b>	realizzazione delle misure previste all'interno del piano anticorruzione aziendale	entro dicembre 2022	
		costante aggiornamento della Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale	come da pianificazione All.1 al PTCP	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	punteggio assegnato dal Nucleo di valutazione relativamente all'attestazione degli obblighi di pubblicazione ex Delibera annuale dell'ANAC/Punteggio potenzialmente assegnabile		90%	
	approvazione in CdA di un MOG integrato con il Piano Anticorruzione		entro dicembre 2022	
Relazione sulla performance				

<b>Obiettivo 4</b>	<b>Coordinamento interaziendale</b>			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>	<b>Tempi effettivi</b>
	facilitare il raggiungimento complessivo degli obiettivi del Direttore generale e dei Dirigenti attraverso lo sviluppo della collaborazione e del <b>coordinamento interaziendale</b>	incontri periodici di monitoraggio	bimestrale	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	grado medio di raggiungimento degli obiettivi del Direttore generale e dei Dirigenti		95%	
Relazione sulla performance				

**DIREZIONE GENERALE**  
**Obiettivi 2022**

Obiettivo 5	Digitalizzazione			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Utenti dei servizi offerti da Afol Metropolitana	Afolmet attiva una piattaforma "digital HUB" basata su sistemi di intelligenza artificiale per ampliare la sua offerta di servizi. Afolmet rende più efficace la presentazione dell'offerta formativa territoriale agli utenti CPI.	Acquisizione e personalizzazione di un sistema basato sul web che consenta una migliore profilazione dell'utente, l'utilizzo di una chatbot per aiutare i cittadini meno digitali, la consultazione facilitata delle vacancies.	entro dicembre 2022	
		Miglioramento grafico e introduzione di nuove funzionalità.	entro dicembre 2022	
	Manutenzione evolutiva della App myAfolmet			
	Indicatore di risultato		Target	Risultato
	lancio della piattaforma "digital HUB" con apertura agli utenti web e chatbot attiva		entro luglio 2022	
	avvio di una piattaforma di orientamento verso l'offerta formativa territoriale		entro dicembre 2022	
	app: introduzione della possibilità di visualizzare le vacancies più compatibili con le proprie caratteristiche		entro luglio 2022	
	app: attivazione del sistema di notifica finalizzato ad informare l'utente della evasione delle sue richieste		entro dicembre 2022	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 6		Maggiore attenzione alle esigenze dei Consorziati		
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Soci di Afol Metropolitana	La relazione tra azienda e propri consorziati è più ampia e consolidata	avere costanti relazioni con le amministrazioni dei comuni soci nei rispettivi territori	entro dicembre 2022	
		progettare e realizzare iniziative in partnership	entro dicembre 2022	
	Indicatore di risultato	Target	Risultato	
	realizzare, con riferimento alle aree Nord – Sud – Adda Martesana, un workshop dedicato al tema del lavoro con focus su strategie e risultati di Afolmet	>1 workshop per area		
	in corresponsabilità con l'Ufficio Comunicazione progettare e realizzare un magazine (digitale e cartaceo) con periodicità annuale per evidenziare ai Soci progetti, iniziative, opportunità	invio entro luglio 2022		
	incrementare le iniziative progettuali realizzate in partnership con i Soci	+20% rispetto al 2021 (29)		
	attivazione di un servizio dedicato al Socio che consenta al cittadino residente nel Comune di poter consultare on line le web vacancies territoriali, con presentazione ad ogni Comune consorziato	entro luglio 2022		
Relazione sulla performance				

Obiettivo 7	Comunicare più efficacemente per intercettare un numero maggiore di utenti			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Under 24, under 30, donne, disoccupati	Promuovere i servizi di Afolmet e le politiche attive del lavoro verso gli inattivi e i principali target.	ideazione di modalità innovative di comunicazione verso i giovani e le donne	entro dicembre 2022	
		elaborazione di un piano editoriale/strategico sui social	entro luglio 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	pubblicazione di un video corporate e di una brochure digitale e cartacea per evidenziare i servizi di Afolmet		100%	
	pubblicazione sulle principali piattaforme audio di 20 puntate del podcast Afolmet Job Radio		100%	
	realizzazione di guide/opuscoli digitali e cartacei di approfondimento su temi del lavoro-orientamento-formazione, da distribuire ad utenti o soci		>5	
	in corresponsabilità con gli Area Managers progettare e realizzare un magazine (digitale e cartaceo) con periodicità annuale per evidenziare ai Soci progetti, iniziative, opportunità		invio entro luglio 2022	
	realizzazione di video per ingaggiare nei servizi Afolmet giovani, donne, disoccupati		>15	
	attivare il profilo Afolmet sul social Tik Tok allo scopo di coinvolgere under 30 nei servizi e nelle politiche attive per il lavoro		entro dicembre 2022	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 8	Sviluppo del monitoraggio dei servizi erogati del singolo utente			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Soci di Afol Metropolitana	Attivazione di un sistema di monitoraggio in itinere ed ex post dei servizi erogati dall'azienda ad un singolo utente, in modo da misurarne l'impatto occupazionale.	Progettazione di un sistema integrato di monitoraggio basato sulla tracciatura dell'utente nel suo percorso longitudinale attraverso i servizi ricevuti da Afolmet attraverso il suo numero di cellulare e pienamente connesso ai sistemi informativi di Afolmet.	entro ottobre 2022	
		Individuazione della soluzione tecnica più adeguata	entro ottobre 2022	
		Avvio della sperimentazione	entro novembre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	avvio della sperimentazione		entro novembre 2022	
	taratura del sistema di monitoraggio		entro dicembre 2022	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 9	Patto per il Lavoro di Milano			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
	Afolmet, tra i sottoscrittori del Patto per il Lavoro di Milano di fine aprile 2022, partecipa fattivamente alla fase di attuazione degli interventi previsti.	Partecipazione attiva agli incontri con i sottoscrittori, formulazione di proposte, elaborazione di progetti	entro dicembre 2022	
	Indicatore di risultato		Target	Risultato
	partecipazione alle riunioni convocate dall'assessorato al Lavoro del Comune di Milano ed al Tavolo trimestrale previsto nel documento		100%	
	elaborazione di schede progettuali per l'attuazione di interventi nei quali Afolmet sarà individuata quale capofila o partner, con particolare riferimento al target dei NEET e degli utenti dello Spazio Emergenza Lavoro		entro dicembre 2022	
Relazione sulla performance				

**Area AMMINISTRAZIONE**  
**Obiettivi 2022**

Obiettivo 10	Sviluppo delle risorse umane strategiche			
	PROGRAMMAZIONE			RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
comuni consorziati	implementazione e maggiore qualificazione delle risorse umane strategiche per il conseguimento degli obiettivi aziendali	rilevazione dei fabbisogni professionali e di qualificazione (legati ad esigenze di sviluppo dei servizi strategici, di sostituzione, di rafforzamento del middle management aziendale)	entro ottobre 2022	
		definizione del Programma triennale dei fabbisogni del personale	entro dicembre 2022	
		definizione del Piano pluriennale di sviluppo delle risorse umane	entro dicembre 2022	
	Indicatore di risultato		Target	Risultato
	adozione del Programma triennale dei fabbisogni del personale da parte del Consiglio di Amministrazione		entro dicembre 2022	
	adozione di un Piano pluriennale di sviluppo delle risorse umane da parte del Consiglio di Amministrazione		entro dicembre 2022	
	realizzazione del piano di assunzioni / progressioni e del piano formativo per il 2022		100%	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 11	Riorganizzazione ed efficientamento della struttura di gestione amministrativa			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Soci di Afol Metropolitana	Efficientamento della struttura di gestione amministrativa di Afol Metropolitana	riorganizzazione dei servizi di gestione amministrativa	entro settembre 2022	
		pianificazione delle azioni per l'efficientamento dei processi interni e la gestione dei fornitori	entro settembre 2022	
		monitoraggio intermedio e riprogettazione delle azioni	entro ottobre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	definizione di un piano biennale di ingegnerizzazione dei processi di gestione amministrativa (relativi a: acquisti, manutenzioni, contabilità e controllo di gestione, incarichi; payroll): individuazione dei processi da gestire internamente e da affidare in outsourcing; individuazione delle forniture per l'implementazione del gestionale aziendale		entro settembre 2022	
	utilizzo sperimentale del gestionale aziendale per i processi core delle divisioni Lavoro e Formazione e rilascio della versione definitiva		entro dicembre 2022	
	espletamento delle procedure di affidamento e messa a regime delle nuove modalità di gestione dei servizi esternalizzati (completamento della fase di set up)		entro dicembre 2022	
Relazione sulla performance				

## DIVISIONE LAVORO

### Obiettivi 2022

Obiettivo 12	Attuare il Programma GOL			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Imprese, Persone disoccupate	<b>In corresponsabilità con la Divisione Formazione.</b> Afolmet contribuisce a raggiungere gli obiettivi di attuazione del Programma per la Regione Lombardia	Implementazione di un sistema di monitoraggio per l'attivazione di un cruscotto di controllo sui servizi erogati e le persone trattate	30 settembre 2022	
		Tavoli periodici di coordinamento tra Divisioni	luglio-settembre-novembre	
		Formazione operatori	31 luglio 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	persone trattate da Afolmet sul Programma GOL (beneficiarie di assessment con sottoscrizione del PSP) – da giugno 2022		>7.920	
	persone trattate: di cui categorie vulnerabili (RdC, NASPI, svantaggiati ai sensi della 381/91, donne)		>5.940	
	persone trattate: di cui in formazione (da settembre)		>410	
	persone trattate: di cui in formazione digitale (da settembre)		>158	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 13		Potenziare l'efficacia dell'erogazione delle politiche attive del lavoro		
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Persone disoccupate	Afolmet incrementa la capacità di erogazione di percorsi di politica attiva	Revisione dei processi di funzionamento dei CPI	15 settembre 2022	
		Implementazione di un sistema di monitoraggio per l'attivazione di un cruscotto di controllo sui servizi erogati e le persone trattate	31 ottobre 2022	
		Formazione al personale dei CPI sui LEP previsti dal DM n°4/2018 (LEP J, A, C, E, F)	31 dicembre 2022	
		Formazione alle PO e alle posizioni di responsabilità sulla gestione manageriale	31 dicembre 2022	
		Attivazione di una procedura per la piena attuazione del LEP H e per il coinvolgimento degli operatori accreditati nel trattamento delle persone prese in carico	30 settembre 2022	
	Indicatore di risultato	Target	Risultato	
	Patti di Servizio Personalizzati sottoscritti da Afolmet nel 2022	>20.000		
	persone trattate individualmente o in gruppo (fruizione del Lep C e di almeno uno tra Lep E, H, F, M o inserimento nel sistema di incrocio domanda/offerta o invio ad altro operatore	>16.000		
	attivazione di percorsi rimborsati con dispositivi regionali e nazionali (DUL, GG, Azioni di rete ecc)	>1.830		
Relazione sulla performance				

<b>Obiettivo 14</b>		<b>Potenziare l'efficacia dei servizi di incrocio domanda e offerta di lavoro</b>		
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>	<b>Tempi effettivi</b>
Imprese, Persone disoccupate, Persone occupate	Afolmet è un punto di riferimento per persone e imprese nelle attività di incrocio tra domanda e offerta di lavoro	Revisione della struttura organizzativa del servizio marketing	30 giugno 2022	
		Sviluppo della newsletter alle aziende curata dall'ufficio marketing	30 giugno 2022	
		Riorganizzazione del servizio EURES (personale e procedure interne di Afolmet)	30 settembre 2022	
		Piena attuazione della funzionalità IDO del Digital HUB	15 settembre 2022	
		Potenziamento dell'utilizzo di piattaforme on line per l'incrocio domanda e offerta (implementazione Indeed)	31 luglio 2022	
		Definizione policy riguardo all'attivazione di ricerche di selezione	31 luglio 2022	
		Costruzione di un sistema di rating di affidabilità delle aziende	31 dicembre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	opportunità di lavoro offerte ai job seeker (ricerche promosse da aziende e gestite da IDO o segnalate ad altri operatori)		>2.500	
	imprese contattate dal servizio marketing (% rispetto a 2021)		+20%	Dato 2021 3.769
	tasso di successo tra soggetti segnalati e giudicati idonei dalle imprese (servizio IDO), con riferimento alle ricerche concluse		>35%	
	realizzazione di eventi di recruiting del servizio EURES		>2	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 15	Migliorare visibilità e accessibilità dei CPI e degli sportelli lavoro			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Inattivi, Persone disoccupate, Persone occupate	I CPI e gli sportelli AfolMet sono un punto di riferimento nella Città Metropolitana di Milano per chiunque voglia inserirsi al lavoro o rimettersi in gioco	Sottoscrizione protocolli con soggetti pubblici e privati per l'attivazione di ulteriori sportelli o punti lavoro AfolMet	31 dicembre 2022	
		Attivazione di reti e protocolli con servizi pubblici e privati per la cura dei minori o di persone non autosufficienti al fine di intercettare target donne	31 dicembre 2022	
		Attivazione di servizi aggiuntivi disponibili nelle piattaforme digitali	31 dicembre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	accessi fisici e digitali ai CPI		+5%	Nel 2021: 124.075
	attivazione di sportelli presso sedi dei comuni consorziati o luoghi non convenzionali (ad es. Centri Commerciali) o zone ad alto traffico e affluenza di pubblico		>4	
	presentazione a CMM di schede per il potenziamento infrastrutturale di almeno 3 Centri per l'Impiego		15 dicembre 2022	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 16	Ottimizzare i processi amministrativi			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Pubbliche Amministrazioni, Persone disoccupate, Cittadini, Imprese	AfolMet è efficace negli adempimenti amministrativi e riesce a rispondere tempestivamente ai bisogni di P.A., cittadini e imprese	Analisi e ridefinizione delle procedure amministrative, in collaborazione con il Servizio Affari Generali e Legali	31 luglio 2022	
		Progetto di cooperazione applicativa con Agenzia delle Entrate allo scopo di facilitare la consultazione delle informazioni fiscali e tributarie per ridurre i tempi di evasione di pratiche amministrative dei CPI	31 dicembre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	presentazione in Regione di un progetto di risponditore automatico per supportare i servizi di call center e gestione mail		15 dicembre 2022	
	% di digitalizzazione delle certificazioni evase dai CPI		>70	
	riduzione dei tempi medi di risposta alle richieste pervenute tramite App riferite al certificato di stato occupazionale		<valore 2021	
	attivazione di una squadra di supporto e linea dedicata (mail e telefonica) per la relazione con gli operatori accreditati al lavoro della rete territoriale		31 luglio 2022	
	riduzione dei tempi medi di risposta in merito alle richieste di accesso agli atti (per i procedimenti di competenza dei CPI), per il periodo settembre-dicembre		Almeno 5 giorni	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 17	Implementazione del processo di trattamento dei percettori di RdC e NASPI			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Persone disoccupate	AfolMet è pienamente in grado di adempiere agli obblighi previsti dal quadro normativo per i percettori di sostegno al reddito	Revisione dei processi di attuazione della presa in carico, del trattamento e dell'attivazione della condizionalità per i percettori di sostegno al reddito	15 settembre 2022	
		Formazione del personale dei CPI sul Reddito di Cittadinanza e sulla condizionalità	31 ottobre 2022	
		Formazione del personale dei CPI su condizionalità NASPI	31 ottobre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	realizzazione di un cruscotto per la gestione e il controllo di RdC e NASPI		31 dicembre 2022	
	progettazione di un sistema di promozione dei profili dei percettori di NASPI verso potenziali datori di lavoro		100%	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 18	Migliorare l'efficacia dell'inserimento lavorativo delle categorie protette			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Imprese, Persone con disabilità	AfolMet è un punto di riferimento per imprese, famiglie e operatori accreditati per l'inserimento lavorativo di persone con disabilità	Revisione processi e organizzazione, inserimento strutturale della figura del promotore 68 nel panel dei servizi aziendali	31 ottobre 2022	
		Ridefinizione delle procedure e costituzione team per il servizio IDO per categorie protette che permetta attività trasversale sui territori	31 ottobre 2022	
		Condivisione con operatori accreditati al lavoro di vacancies raccolte in esito al lavoro di accompagnamento e consulenza alla compliance alla legge 68/99	31 dicembre 2022	
		Attivazione servizio di promozione delle vacancies attivate da SOD presso i CPI	31 ottobre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	accompagnamento e consulenza alle imprese che presentano scoperture rispetto alla legge 68/99		>90%	
	aziende in partenariato con AfolMet per compliance l.68/99		>400	2021: 270
	ricerche gestite per aziende con scopertura		>270	2021: 200
Relazione sulla performance				

## Divisione Formazione

### Obiettivi 2022

Obiettivo 19	Sviluppo della Formazione continua e permanente			
	PROGRAMMAZIONE			RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
aziende, lavoratori, cittadini inoccupati e disoccupati	incremento di visibilità e di efficacia dei servizi di formazione permanente nelle varie filiere formative, in collaborazione con servizio orientamento, faculty e servizi al lavoro. Formazione continua: sviluppo delle azioni di sistema in ambito fondi interprofessionali.	Predisposizione nuovi laboratori tecnici	entro dicembre 2022	
		Predisposizione e aggiornamento catalogo della formazione	entro luglio 2022	
		Piano di comunicazione della Formazione permanente	entro settembre 2022	
	Indicatore di risultato	Target	Risultato	
	numero nuovi laboratori tecnici attivati	>4		
	numero utenti coinvolti in formazione permanente	>1.500		2021: 1.073
	numero Percorsi di formazione permanente erogati	>100		2021: 88
	numero lavoratori coinvolti in percorsi di formazione continua in ambito fondi interprofessionali	>200		2021: 97
	nuovi "certificatori di competenze" a seguito di attività di formazione	>20		
	avvio del rilascio di attestati con riconoscimento conoscenze e abilità previste in QRSP Regionale	Entro settembre 2022		
Relazione sulla performance				

<b>Obiettivo 20</b>	<b>Sviluppo servizio orientamento scolastico e professionale</b>			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
<b>Stakeholder finale</b>	<b>Risultato atteso</b>	<b>Modalità di attuazione</b>	<b>Tempi</b>	<b>Tempi effettivi</b>
Comuni, Studenti DDIF, Giovani, NEET, Donne	Presa in carico e riattivazione di target strategici e fragili (giovani, NEET e Donne): incremento di esiti di orientamento nei servizi di Afol Metropolitana.  Obiettivo in collaborazione con DDIF, Faculty e Tirocini	Servizi di orientamento digitali e in presenza	entro dicembre 2022	
		Progettazione linee guida di trattamento	entro settembre 2022	
		Accordo di collaborazione con Fondazione Generation Italy	entro settembre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	approvazione in CdA di linee guida metodologiche e progettuali di trattamento di giovani, NEET e donne		settembre 2022	
	numero allievi delle classi quarte e loro famiglie coinvolti in azioni di orientamento alla scelta formativa (IFTS e ITS)		> 250 studenti > 100 genitori	
	azioni di formazione formatori sulle metodologie di orientamento in collaborazione con Servizio DDIF		>40 docenti	
	presa in carico ex allievi qualificati e diplomati NEET per transizione e raccordo con servizi al Lavoro		>50 neet	
	webinar di orientamento professionale		>50 webinar >1.000 utenti	2021: 12 webinar 178 utenti
	webinar di orientamento scolastico		>10 webinar >300 utenti	2021: 5 webinar 138 utenti
	erogazione di attività con Fondazione Generation Italy per riorientamento e integrazione di moduli formativi		500 utenti	2021: 271
	attività progettuali con parti sociali, Associazioni di categoria, Fondazioni, enti formativi, enti del terzo settore, università		> 2000 utenti coinvolti	2021: 435 utenti
Relazione sulla performance				

Obiettivo 21		Incremento dei servizi e della visibilità del DDIF in Afolmet		
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
Allievi/e del sistema leFP e loro famiglie  Formatori del sistema leFP	Incremento di visibilità del DDIF di Afolmet attraverso l'implementazione di nuovi servizi ed interventi educativi  In collaborazione con i Servizi Orientamento e Faculty	Piano di comunicazione volto a far conoscere le novità presenti nel DDIF di Afol.	Entro luglio 2022	
		Progettazione degli interventi educativi trasversali al profilo professionale e ai CFP così individuati: a) progettazione intervento didattico in ambito "filosofia" inteso come sviluppo del senso critico e motivazionale degli allievi/e; b) introduzione "laboratorio teatrale" come costruzione di uno spazio/tempo di espressione di risorse creative e luogo dove sviluppare competenze comunicative e relazionali	entro giugno 2022 ideazione e progettazione  entro dicembre 2022 avvio delle attività di laboratorio teatrale del 50% delle classi prime della leFP	
		Attivazione di uno spazio orientamento in ogni CFP per allievi/e e loro famiglie allo scopo di supportarli in momenti di transizione	dicembre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	CFP coinvolti nei nuovi interventi educativi		100%	
	percentuale di classi prime coinvolte nei nuovi interventi educativi		100%	
	numero CFP coinvolti nell'attivazione dello spazio orientamento		100%	
	organizzazione della prima "Giornata della formazione" finalizzata alla presentazione di percorsi, didattica, aziende collegate		Entro dicembre 2022	
Relazione sulla performance				

Obiettivo 22		Sviluppo delle filiere formative		
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
aziende, lavoratori, cittadini	Incremento dell'offerta formativa nelle varie filiere di Afol Metropolitana	Progettazione percorsi tecnico superiori	entro settembre 2022	
		Organizzazione di eventi di promozione	entro settembre 2022	
		Attivazione del contratto per pubblicazione Corriere-Nikon	entro luglio 2022	
	Indicatore di risultato	Target	Risultato	
	ristorazione: progettazione esecutiva di un percorso IFTS	100%		
	ristorazione: attivazione di un corner informativo, con eventi ed il coinvolgimento di aziende nei CPI	100%		
	moda: progettazione esecutiva di un IFTS e due ITS in collaborazione con Fondazione Cosmo e I-CREA	100%		
	benessere: eventi di promozione nei CPI dei percorsi formativi rivolti in particolare ad utenti GOL	>7		
	comunicazione visiva: realizzazione con il Corriere della Sera e Nikon di pubblicazione a fascicoli per edicole	100%		
	meccatronica: progettazione esecutiva di due percorsi IFTS in collaborazione con Fondazione Meccatronica	100%		
	competenze aziendali: progettazione esecutiva di un percorso IFTS in ambito "smart logistics"	100%		
Relazione sulla performance				

Obiettivo 23	Start up Fondazione I-CREA			
PROGRAMMAZIONE				RENDICONTAZIONE
Stakeholder finale	Risultato atteso	Modalità di attuazione	Tempi	Tempi effettivi
aziende, lavoratori, cittadini	Incremento corsi IFTS e ITS gestiti da Afol Metropolitana e avvio della Fondazione Its I-CREA Academy.	Comunicazione su attività di I-CREA rivolta agli utenti CPI	entro dicembre 2022	
		Supporto tecnico-amministrativo all'avvio delle attività della Fondazione I-CREA	entro dicembre 2022	
	<b>Indicatore di risultato</b>		<b>Target</b>	<b>Risultato</b>
	organizzazione open day		>1.000 partecipanti	
	attivazione di ulteriori tre percorsi di formazione tecnico superiore rispetto a quelli avviati nel primo semestre		3	
Relazione sulla performance				

## Pesature

	performance aziendali	obiettivi individuali	comportamenti	TOTALE
dg	35	50	15	100
dirigenti	35	50	15	100
PO divisioni	30	45	25	100
PO amministrazione	30	45	25	100
personale	15	45	40	100

dati in %