

LIBRO VERBALI ASSEMBLEA CONSORTILE DELL'AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO

Il giorno 5 aprile 2022, alle ore 9.30 è prevista in prima convocazione l'Assemblea Consortile dell'Agenzia Metropolitana per la Formazione l'Orientamento e il Lavoro, regolarmente convocata ai sensi dell'art. 11 dello Statuto presso l'aula consiliare di Città Metropolitana di Milano, in via Vivaio 1.

La prima convocazione viene dichiarata deserta.

Il giorno 5 aprile 2022, alle ore 10.30 è prevista in seconda convocazione l'Assemblea Consortile dell'Agenzia Metropolitana per la Formazione l'Orientamento e il Lavoro, regolarmente convocata ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, presso l'aula consiliare di Città Metropolitana di Milano, in via Vivaio 1, al fine di discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Modifica delle quote di partecipazione assembleare conseguente al recesso del Comune di Bresso e all'adesione del Comune di Cusago
- 2) Bilancio di previsione annuale e pluriennale e Piano programma
- 3) Integrazione del Comitato territoriale, con due componenti designati dal Comune di Milano ed un componente designato dall'Area Territoriale Nord Ovest
- 4) Informativa sul rinnovo del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei revisori
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Diana De Marchi, Consigliera delegata al Lavoro, Politiche Sociali in virtù di delega del Sindaco di Città Metropolitana di Milano Giuseppe Sala, agli atti;
- Luca Nuvoli, Assessore del Comune di Arese, in virtù di delega ricevuta dal Sindaco Michela Palestra, agli atti;
- Ionella De Filippis, Assessore del Comune di Baranzate, in virtù di delega permanente del Sindaco Luca Elia;
- Lidia Reale, Sindaco del Comune di Basiglio;
- Giuseppe De Ruvo, Assessore del Comune di Bollate, in virtù di delega ricevuta dal Sindaco Francesco Vassallo, agli atti;
- Grazia Campese, Assessore del Comune di Buccinasco, in virtù di delega permanente del Sindaco Rino Carmelo Vincenzo Pruiti, agli atti;
- Nicolina Ferreri Assessore del Comune di Bussero, in virtù di delega permanente del Sindaco Curzio Aimo Rusnati, agli atti;
- Rosetta Stavola Assessore del Comune di Cassano d'Adda, in virtù di delega permanente del Sindaco Fabio Colombo, agli atti;
- Ermanno Zacchetti, Sindaco del Comune di Cernusco Sul Naviglio;
- Gianluca Di Cesare, Sindaco del Comune di Cerro al Lambro;
- Rubichi Mara, Assessore del Comune di Cesano Boscone, in virtù di delega del Sindaco Alfredo Simone Negri;

- Marco Galli, Assessore del Comune di Cesate, in virtù di delega permanente del Sindaco Roberto Vumbaca, agli atti;
- Carlo Ciotola, Consigliere del Comune di Cinisello Balsamo, in virtù di delega del Sindaco Giacomo Giovanni Ghilardi, agli atti;
- Giulio Enrico Maria Guaia, Sindaco del Comune di Colturano;
- Luigi Gianantonio Magistro, Sindaco del Comune di Cormano;
- Maria Caterina Vono, Assessore del Comune di Cornaredo, in virtù di delega permanente del Sindaco Yuri Santagostino, agli atti;
- Roberto Masiero, Consigliere del Comune di Corsico, in virtù di delega del Sindaco Stefano Martino Ventura, agli atti;
- Erminia Longinotti, Assessore del Comune di Cusago, in virtù di delega del Sindaco Triulzi Giovanni
- Carlo Ciotola, Consigliere, in virtù di delega del Sindaco di Cusano Milanino Valeria Lesma, agli atti;
- Giulio Enrico Maria Guaia, Sindaco del Comune di Colturano, in virtù di delega del Sindaco del Comune di Dresano Vito Penta, agli atti;
- Antonella Violi, Sindaco del Comune di Lacchiarella;
- Andreina Prederi, Assessore del Comune di Locate di Triulzi, in virtù di delega del Sindaco Davide Serranò;
- Elisa Roberta Baeli, Assessore del Comune di Mediglia, in virtù di delega permanente del Sindaco Giovanni Carmine Fabiano;
- Ambrogio Corti, Vicesindaco del Comune di Melegnano, in virtù di delega del Sindaco Rodolfo Bertoli;
- Antonio Fusè Sindaco del Comune di Melzo;
- Lucia Scopelliti, Dirigente Area Lavoro del Comune di Milano, in virtù di delega del Sindaco Giuseppe Sala, agli atti;
- Marinella Setti, Assessore del Comune di Opera, in virtù di delega del Sindaco Barbara Barbieri, agli atti;
- Ezio Casati, Sindaco del Comune di Paderno Dugnano;
- Anna Maria Vimercati, Assessore del Comune di Pantigliate, in virtù di delega permanente del Sindaco Franco Abate
- Santino Cappadone, Assessore del Comune di Pero, in virtù di delega del Sindaco Maria Rosa Belotti;
- Beatrice Rossetti, Assessore del Comune di Peschiera Borromeo, in virtù di delega del Sindaco Augusto Moretti, agli atti;
- Marco Segala, Sindaco del Comune di San Giuliano Milanese, in virtù di delega del Sindaco di Pessano con Bornago Alberto Villa, agli atti;
- Paolo Festa, Sindaco del Comune di Pieve Emanuele;
- Paola Ghiringhelli, Assessore del Comune di Pioltello, in virtù di delega del Sindaco Ivonne Cosciotti, agli atti;
- Roberta Borghi, Assessore del Comune di Pregnana Milanese, in virtù di delega del Sindaco Angelo Bosani, agli atti;
- Paolo Bianchi, Assessore del Comune di Rho, in virtù di delega del Sindaco Andrea Orlandi, agli atti;
- Ermanno Valli, Assessore del Comune di Rozzano, in virtù di delega del Sindaco Giovanni Ferretti De Luca, agli atti;
- Andrea Checchi, Sindaco del Comune di San Donato Milanese;
- Marco Segala, Sindaco del Comune di San Giuliano Milanese;
- Arianna Tronconi Sindaco del Comune di San Zenone;

- Luca Stanca, Assessore del Comune di Segrate, in virtù di delega del Sindaco Paolo Giovanni Micheli, agli atti;
- Sandro Masala, Assessore del Comune di Senago, in virtù di delega permanente del Sindaco Magda Beretta, agli atti;
- Davide Cocchetti, Assessore del Comune di Sesto San Giovanni, in virtù di delega del Sindaco Roberto Di Stefano, agli atti;
- Raffaella Fioravanti, Assessore del Comune di Settimo Milanese, in virtù di delega permanente del Sindaco Sara Santagostino Pretina, agli atti;
- Nilde Moretti, Sindaco del Comune di Solaro;
- Giulia Iorio, Assessore del Comune di Trezzano sul Naviglio, in virtù di delega del Sindaco Fabio Bottero, agli atti;
- Laura Paleari, Assessore del Comune di Vanzago, in virtù di delega del Sindaco Guido Sangiovanni, agli atti
- Antonio Fusè, Sindaco del Comune di Melzo, in virtù di delega del Sindaco di Vignate Paolo Gobbi;
- Maria Anna Vannucchi, Assessore del Comune di Vimodrone, in virtù di delega del Sindaco Dario Veneroni, agli atti;
- Luisa Salvatori, Sindaco del Comune di Vizzolo Predabissi.

Di seguito il prospetto riepilogativo delle presenze:

ENTE	
Città Metropolitana di Milano	40,38
Comune di Arese	0,60
Comune di Baranzate	0,36
Comune di Basiglio	0,24
Comune di Bollate	1,11
Comune di Buccinasco	0,81
Comune di Bussero	0,26
Comune di Cassano D'Adda	0,58
Comune di Cerro al Lambro	0,15
Comune di Cesano Boscone	0,73
Comune di Cesate	0,44
Comune di Cinisello Balsamo	2,31
Comune di Colturano	0,06
Comune di Cormano	0,62
Comune di Cornaredo	0,63

Comune di Corsico	1,06
Comune di Cusano Milanino	0,57
Comune di Dresano	0,09
Comune di Lacchiarella	0,28
Comune di Locate di Triulzi	0,31
Comune di Mediglia	0,37
Comune di Melegnano	0,55
Comune di Melzo	0,57
Comune di Milano	21,14
Comune di Opera	0,43
Comune di Paderno Dugnano	1,41
Comune di Pantigliate	0,18
Comune di Pero	0,35
Comune di Peschiera Borromeo	0,72
Comune di Pessano con Bornago	0,28
Comune di Pieve Emanuele	0,48
Comune di Pioltello	1,11
Comune di Pregnana Milanese	0,22
Comune di Rho	1,56
Comune di Rozzano	1,29
Comune di San Giuliano Milanese	1,20
Comune di San Zenone al Lambro	0,13
Comune di Segrate	1,12
Comune di Senago	0,65
Comune di Sesto San Giovanni	2,47
Comune di Settimo Milanese	0,61
Comune di Solaro	0,43
Comune di Trezzano sul Naviglio	0,64
Comune di Vanzago	0,29
Comune di Vignate	0,28
Comune di Vizzolo Predabissi	0,12

Sono inoltre presenti: il Presidente del Consiglio di Amministrazione Maurizio Del Conte e la Vice-Presidente Valeria Sborlino, il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Vittorio Grazi e i componenti Monica Bellini e Alberto Grancini, il Direttore Generale Tommaso Di Rino, la Dirigente Area

Amministrazione Barbara Ferri, il Dirigente Divisione Formazione Massimo Maraniello, per l'Area Affari generali e legali Ruggiero Lombardi, con funzioni di verbalizzante.

In base all'art.11 comma 4 dello Statuto, l'Assemblea è valida in seconda convocazione "con la presenza della maggioranza dei rappresentanti degli enti consorziati, comunque portatori di almeno il 40% delle quote di partecipazione".

Essendo stato raggiunto il quorum richiesto con 46 enti presenti portatori complessivamente del 90,2% delle quote di partecipazione, il Presidente dell'Assemblea alle ore 10.40 dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione del **punto 1 all'ordine del giorno "Modifica delle quote di partecipazione assembleare conseguente al recesso del Comune di Bresso e all'adesione del Comune di Cusago"**. Il Presidente dà la parola a Ruggiero Lombardi, Area Affari generali e legali, che sottolinea come in base all'art. 12 punto m dello Statuto è necessario modificare le quote di partecipazione degli enti consorziati, previa presa d'atto della richiesta di recesso da parte del Comune di Bresso ed all'accettazione della richiesta di adesione da parte del Comune di Cusago. La delibera consiliare del Comune di Bresso è del 29 giugno scorso e secondo i dettami statutari produce i suoi effetti dal 1° gennaio 2022, mentre quella del Comune di Cusago è del 17 novembre scorso. Da segnalare che sempre nel 2021 il Comune di Bollate ha aderito ad Afol Metropolitana, con delibera del 31 maggio 2021 ed effetto già dallo scorso anno.

Il Comune di Milano anticipa il voto favorevole, fatta salva l'approvazione da parte del competente Organo comunale.

Il Presidente dell'Assemblea prende atto della soddisfazione degli Enti consorziati in merito all'illustrazione del primo punto all'ordine del giorno e passa pertanto alla votazione, aggiungendo come presente il Comune di San Donato Milanese, nel frattempo intervenuto con il proprio Sindaco, con il seguente esito

ENTE	QUOTA PARTECIPAZIONE	Ricalcolo quote su presenti votanti
Città Metropolitana di Milano	40,38	44,28
Comune di Arese	0,60	0,65
Comune di Baranzate	0,36	0,40
Comune di Basiglio	0,24	0,26
Comune di Bollate	1,11	1,22
Comune di Buccinasco	0,81	0,89
Comune di Bussero	0,26	0,28
Comune di Cassano D'Adda	0,58	0,64
Comune di Cerro al Lambro	0,15	0,17
Comune di Cesano Boscone	0,73	0,80

Comune di Cesate	0,44	0,48
Comune di Cinisello Balsamo	2,31	2,53
Comune di Colturano	0,06	0,07
Comune di Cormano	0,62	0,68
Comune di Cornaredo	0,63	0,69
Comune di Corsico	1,06	1,16
Comune di Cusano Milanino	0,57	0,63
Comune di Dresano	0,09	0,10
Comune di Lacchiarella	0,28	0,30
Comune di Locate di Triulzi	0,31	0,34
Comune di Mediglia	0,37	0,41
Comune di Melegnano	0,55	0,60
Comune di Melzo	0,57	0,62
Comune di Milano	21,14	23,18
Comune di Opera	0,43	0,47
Comune di Paderno Dugnano	1,41	1,54
Comune di Pantigliate	0,18	0,20
Comune di Pero	0,35	0,39
Comune di Peschiera Borromeo	0,72	0,79
Comune di Pessano con Bornago	0,28	0,30
Comune di Pieve Emanuele	0,48	0,53
Comune di Pioltello	1,11	1,22
Comune di Pregnana Milanese	0,22	0,25
Comune di Rho	1,56	1,71
Comune di Rozzano	1,29	1,41
Comune di San Donato Milanese	0,99	1,08
Comune di San Giuliano Milanese	1,20	1,31
Comune di San Zenone al Lambro	0,13	0,15
Comune di Segrate	1,12	1,23
Comune di Senago	0,65	0,71
Comune di Sesto San Giovanni	2,47	2,71
Comune di Settimo Milanese	0,61	0,67
Comune di Solaro	0,43	0,47
Comune di Trezzano sul Naviglio	0,64	0,70

Comune di Vanzago	0,29	0,31
Comune di Vignate	0,28	0,31
Comune di Vizzolo Predabissi	0,12	0,13

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Preso atto di quanto sopra

Visti gli articoli 29, 30 e 12 punto m dello Statuto

Votanti n. 47 pari al 91,18 % delle quote

Voti favorevoli n. 47, all'unanimità delle quote dei presenti

DELIBERA

le nuove quote di partecipazione all'Assemblea consortile come di seguito dettagliato

ENTE	QUOTA
Città Metropolitana di Milano	40,37
Comune di Arese	0,59
Comune di Assago	0,28
Comune di Baranzate	0,36
Comune di Basiglio	0,24
Comune di Bellinzago Lombardo	0,12
Comune di Bollate	1,11
Comune di Buccinasco	0,81
Comune di Bussero	0,25
Comune di Carpiano	0,13
Comune di Carugate	0,48
Comune di Casarile	0,12
Comune di Cassano D'Adda	0,58

Comune di Cassina De Pecchi	0,42
Comune di Cernusco sul Naviglio	1,06
Comune di Cerro al Lambro	0,15
Comune di Cesano Boscone	0,73
Comune di Cesate	0,44
Comune di Cinisello Balsamo	2,3
Comune di Cologno Monzese	1,45
Comune di Colturano	0,06
Comune di Cormano	0,62
Comune di Cornaredo	0,63
Comune di Corsico	1,06
Comune di Cusago	0,13
Comune di Cusano Milanino	0,57
Comune di Dresano	0,09
Comune di Garbagnate Milanese	0,82
Comune di Grezzago	0,09
Comune di Inzago	0,34
Comune di Lacchiarella	0,27
Comune di Lainate	0,79
Comune di Liscate	0,12
Comune di Locate di Triulzi	0,31
Comune di Masate	0,11
Comune di Mediglia	0,37
Comune di Melegnano	0,55
Comune di Melzo	0,57
Comune di Milano	21,1
Comune di Opera	0,43
Comune di Paderno Dugnano	1,41
Comune di Pantigliate	0,18
Comune di Paullo	0,34
Comune di Pero	0,35

Comune di Peschiera Borromeo	0,72
Comune di Pessano con Bornago	0,27
Comune di Pieve Emanuele	0,48
Comune di Pioltello	1,11
Comune di Pozzo D'Adda	0,19
Comune di Pozzuolo Martesana	0,26
Comune di Pregnana Milanese	0,22
Comune di Rho	1,55
Comune di Rozzano	1,28
Comune di San Donato Milanese	0,99
Comune di San Giuliano Milanese	1,19
Comune di San Zenone al Lambro	0,13
Comune di Segrate	1,12
Comune di Senago	0,65
Comune di Sesto San Giovanni	2,47
Comune di Settala	0,22
Comune di Settimo Milanese	0,61
Comune di Solaro	0,43
Comune di Trezzano Rosa	0,16
Comune di Trezzano sul Naviglio	0,64
Comune di Tribiano	0,11
Comune di Truccazzano	0,18
Comune di Vanzago	0,28
Comune di Vaprio D'Adda	0,28
Comune di Vignate	0,28
Comune di Vimodrone	0,51
Comune di Vizzolo Predabissi	0,12

Comune di Zibido San Giacomo	0,21
------------------------------	------

Il Presidente dell'Assemblea consortile passa pertanto alla trattazione del **punto 2 "Bilancio di previsione annuale e pluriennale e Piano programma"** dando la parola al Direttore generale. Nell'illustrazione dei contenuti della bozza di documento, viene sottolineato un primo dato relativo alla percentuale di giovani che non sono né occupati né inseriti in un percorso di istruzione o di formazione, cosiddetti NEET - Not in Education, Employment or Training: il dato fotografato a fine 2020 dall'ISTAT è del 17,4% della popolazione lombarda di età compresa tra i 15 e i 29 anni, una percentuale che arriva quasi al 20% considerando solo la porzione femminile. Pertanto, considerata la rilevanza del dato statistico, il Bilancio di previsione 2022 ha tra i suoi obiettivi di fondo l'intercettazione degli inattivi, anzitutto sviluppando ulteriormente l'attività di orientamento scolastico verso gli alunni in uscita dalle scuole medie e verso i loro genitori, allo scopo di promuovere i valori del lavoro manuale e le peculiarità della Istruzione e Formazione professionale primaria nella lotta alla dispersione scolastica e come veicolo per entrare nel mercato del lavoro. Sono numerose le progettualità ad hoc nelle quali il servizio Orientamento di Afolmet è impegnato: dall'Informagiovani del Comune di Milano, al partenariato per attività di empowerment e orientamento con vari soggetti, quali ad esempio Action Aid, Assolombarda, Fondazione Generation Italy, Fondazione Milano scuole civiche.

Il tentativo di coinvolgimento degli inattivi passa anche attraverso un'azione trasversale che coinvolge il potenziamento dei Centri per l'Impiego e l'attuazione del programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL), finanziato dall'Unione Europea ed in via di definizione, che vedrà Afol Metropolitana tra i principali attori.

Sarà consolidato il ruolo di Afolmet in tema di formazione primaria e di lotta alla dispersione scolastica e fortemente incrementata la formazione permanente, nonché quella superiore, attraverso i percorsi ITS biennali e della nuova Fondazione ITS I-CREA.

Nel 2022 verrà sistematizzata l'attività, sperimentata nel 2021, di valutazione d'impatto occupazionale dei percorsi di formazione professionale erogati da Afolmet.

L'obiettivo di affrontare e ridurre il mismatching è anche parte del Patto per il Lavoro del Comune di Milano, che si prevede possa essere sottoscritto nel mese di aprile 2022.

Il Patto potrebbe, tra l'altro, accelerare il progetto di diffusione urbana dei CPI e di attivazione dell'Hub orientamento già approvati in CDA di Afolmet.

Nella restante parte del territorio metropolitano, il Piano elaborato da Afolmet prevede interventi di manutenzione e restyling in tutti i CPI, nelle vecchie o in nuove sedi, individuate in sintonia con le Amministrazioni Comunali interessate.

Nel 2022 il servizio "Mi metto in proprio", nato per offrire consulenza e tutoraggio a quanti vedono nell'autoimpiego un'opportunità concreta ed hanno le caratteristiche per percorrerla, diventerà un ufficio trasversale a tutti i CPI.

In coerenza con la strategia di digitalizzazione dei processi che Afolmet persegue dal 2020, si prevedono importanti elementi di innovazione dei sistemi informativi nel corso del 2022, tra cui la piena implementazione del sistema di incrocio domanda-offerta di lavoro ido.afolmet.it, dopo la prima sperimentazione nel 2021; l'implementazione di una piattaforma di e-learning, in particolare per l'erogazione di pillole di orientamento, di formazione per la digitalizzazione degli utenti e sulle soft skills; lo sviluppo di un "risponditore automatico" che tramite chat o e-mail consenta di dare risposte automatiche ed efficaci alle persone che si interfacciano con i Centri per l'Impiego; l'adozione di un gestionale per la programmazione, il monitoraggio e il controllo dei processi dei diversi CPI, per la puntuale e costante verifica dell'erogazione dei servizi connessi ai LEP.

Il tutto si aggiunge al perfezionamento ed ulteriore diffusione dell'app MyAfolMet, che ha già conseguito ottimi risultati nei primi 9 mesi di applicazione, essendo stata scaricata da 31.150 utenti, con il risultato che abbiamo digitalizzato il 73% dei certificati prodotti dai CPI gestiti da Afolmet.

Tra gli elementi di attenzione, da considerare nel 2022 ci sono:

- la modifica dei processi nei servizi attinenti al Reddito di Cittadinanza che prevede a carico dei CPI la verifica con incontri in presenza, a cadenza mensile, dell'attivazione del percettore nella ricerca attiva del lavoro.

- l'eventuale effetto delle crisi di impresa in esito alla fine dei provvedimenti emergenziali

Per il 2022 Afol Metropolitana intende dotarsi di un ufficio specializzato nella presa in carico delle persone espulse a seguito di crisi aziendale e per cessazione di azienda, adottando strumenti e competenze tipiche dell'outplacement anche per professionalità a bassa qualifica.

In ottica di valorizzazione delle risorse interne, dopo diversi anni, verranno realizzate progressioni fra le aree e verrà avviato un processo pluriennale di riconoscimento delle progressioni economiche all'interno della categoria.

Il 2022 vedrà la ripresa delle attività di formazione e qualificazione del capitale umano aziendale.

Il rafforzamento della funzione Marketing dei Servizi Aziendali ha visto nel 2021 l'approvazione del Piano Strategico che vedrà i suoi effetti nel 2022: si prevede un aumento del numero di vacancy messe a disposizione per IDO, da una media mensile di 159 a 200 posizioni aperte / mese, e un aumento dell'up selling e del cross selling (almeno un altro servizio generato per almeno il 30% delle aziende clienti).

Nel 2022 la comunicazione esterna avrà ancora un ruolo centrale: l'azienda sarà più riconoscibile all'esterno, affermerà il suo ruolo di presidio pubblico, cercherà di raggiungere gli utenti attraverso una serie di iniziative, molto innovative. Vanno in questa direzione i servizi già avviati come il canale Telegram ed il servizio Chiedi ad Afolmet. A partire da quest'anno sono state già realizzate puntate tematiche del Podcast "Afolmet Job Radio" dedicate alla filiera della ristorazione ed alla moda, altre saranno realizzate nel corso dell'anno, per un totale di 24, con la presentazione dei servizi offerti da Afolmet ma anche il racconto di alunni che "ce l'hanno fatta". I Podcast sono disponibili gratuitamente su varie piattaforme, tra cui Spotify. Infine viene proiettato in sala il nostro video "corporate", già pubblicato sul canale You Tube.

Terminata l'illustrazione della cornice generale entro cui si inquadra il bilancio di previsione 2022, il Direttore generale passa la parola al Capo Area Amministrazione Barbara Ferri, per gli elementi di

natura economica. Viene sottolineato come nella redazione del Bilancio di previsione si sia tenuto conto dei valori storicizzati delle entrate, incrementati per quanto concerne la formazione con l'adeguamento della dote regionale nella formazione in diritto dovere di istruzione e con la previsione di maggiori entrate a seguito dell'inizio delle attività della Fondazione I-CREA.

Le attività a mercato dell'Area Lavoro si attestano su 7,4 milioni di euro, a cui vanno aggiunti i proventi derivanti dall'attività istituzionale, definita dai Contratti di servizio.

Il personale consta in circa 700 unità, comprese le 123 nuove risorse entrate a dicembre 2021 in attuazione del Piano di potenziamento dei CPI, vincitori del concorso regionale, assunti dalla Città Metropolitana di Milano e distaccati presso Afolmet. Il costo del personale assorbe circa il 60% dei costi e l'incremento dello stesso è direttamente connesso all'incremento delle attività. Verrà ridotto il ricorso a personale somministrato nelle docenze, favorendo la stabilizzazione delle attività didattiche principali, mentre le forme di lavoro flessibile saranno maggiormente utilizzate nel settore delle fasce deboli.

Di seguito intervengono il Rappresentanti dei Comuni di Pieve Emanuele, Cornaredo, Vimodrone, Vizzolo Predabissi, Cerro al Lambro per esprimere grande soddisfazione per il nuovo corso di Afol Metropolitana, sottolineando in particolare la capacità di mettere in campo tante iniziative di qualità e di essere interlocutore affidabile per un reale supporto per i Comuni. Viene poi sottolineata una collaborazione fattiva con la direzione aziendale ed il personale impegnato sui progetti. Risulta inoltre condiviso l'obiettivo del coinvolgimento dei NEET.

Anche il Sindaco di San Giuliano, nonché Presidente dell'Assemblea, si associa agli apprezzamenti espressi e condivide quanto sottolineato dalla Vice Presidente del Cda Sborlino su come oggi l'adesione ad Afol Metropolitana sia sempre più qualificabile in termini di partnership, anche grazie all'attività svolta dagli Area Manager. Tra gli elementi perfettibili c'è la capacità di interloquire con le aziende. Potrebbe essere utile investire ancora di più, in termini economici, sulla comunicazione, per intercettare aziende e giovanissimi.

Il Capo Divisione della Formazione di Afol Metropolitana Maraniello sottolinea che con la nascita, nel primo trimestre dell'anno, della nuova Fondazione ITS "I-CREA Academy" per le imprese culturali e il territorio, che vanta partner di primo livello, si prevede un incremento significativo dell'offerta formativa già a partire dall'anno 2022. Contiamo di inserire in formazione tecnico superiore ulteriori 300 studenti in 15 percorsi formativi. Per raggiungere tali obiettivi risulta indispensabile incrementare il numero di aule a disposizione, sia attraverso investimenti su sedi già in uso, sia con la ricerca di nuovi spazi adeguati a Milano ed hinterland.

Il Presidente del Cda Del Conte risponde ad una sollecitazione pervenuta dal dibattito sul tema della qualità dei contratti lavorativi, spiegando che l'obiettivo di innalzarla è tra le funzioni principali del servizio pubblico. Normalmente accade che laddove l'intermediazione istituzionale è minore, come avviene spesso in Italia, c'è una maggiore problematica legata al lavoro nero o comunque a profili di legalità nel rapporto tra datore di lavoro e lavoratore. In generale il servizio pubblico non solo è tenuto ad operare rispettando le norme per il proprio personale, ma anche scegliere di collaborare con Aziende che rispettino i medesimi parametri.

Interviene di seguito la Consigliere Delegata al Lavoro di Città metropolitana di Milano De Marchi, che oltre a registrare con soddisfazione i complimenti per il nuovo corso di Afol Metropolitana, informa i

presenti di un progetto che Città Metropolitana di Milano sta mettendo in campo in favore dei profughi, non solo rivolto all'emergenza ucraina, per assisterli mediante un apposito sportello nell'accoglienza ed eventualmente in un percorso di formazione ed integrazione lavorativa. Tale iniziativa sarà svolta in collaborazione con la Prefettura ed è aperta alla fattiva collaborazione dei Comuni, anche mediante l'individuazione di spazi adeguati per gli sportelli, con l'obiettivo di intercettare in modo sempre più puntuali le fasce deboli.

Il Comune di Milano anticipa il voto favorevole, fatta salva l'approvazione da parte del competente Organo comunale e con invito al Consiglio di Amministrazione a tenere conto delle considerazioni espresse dall'Organo di Revisione nel proprio parere del 24 febbraio 2022, nonché con la precisazione che l'espressione di voto favorevole non costituisce in ogni caso obbligazione contrattuale per le poste di entrata previste in capo al Comune di Milano, in quanto gli oneri a carico dell'Amministrazione dovranno essere oggetto di approvazione separata ed autonoma da parte dei competenti Organi comunali nei limiti degli stanziamenti del relativo Bilancio.

Il Presidente dell'Assemblea prende atto della soddisfazione degli Enti consorziati in merito all'illustrazione del primo punto all'ordine del giorno e passa pertanto alla votazione, aggiungendo come presenti il Comune Cernusco sul Naviglio e Vimodrone, intervenuti all'Assemblea in corso di dibattito, il Comune di Cusago, entrato a far parte della compagine consortile a seguito della trattazione del punto 1. Intanto si assenta il Comune di Corsico.

Di seguito l'esito della votazione

ENTE	QUOTA PARTECIPAZIONE	Ricalcolo quote su presenti votanti
Città Metropolitana di Milano	40,37	44,01
Comune di Arese	0,59	0,65
Comune di Baranzate	0,36	0,39
Comune di Basiglio	0,24	0,26
Comune di Bollate	1,11	1,21
Comune di Buccinasco	0,81	0,89
Comune di Bussero	0,25	0,28
Comune di Cassano D'Adda	0,58	0,63
Comune di Cernusco sul Naviglio	1,06	1,15
Comune di Cerro al Lambro	0,15	0,17
Comune di Cesano Boscone	0,73	0,79
Comune di Cesate	0,44	0,48
Comune di Cinisello Balsamo	2,30	2,51

Comune di Colturano	0,06	0,07
Comune di Cormano	0,62	0,68
Comune di Cornaredo	0,63	0,69
Comune di Cusago	0,13	0,14
Comune di Cusano Milanino	0,57	0,62
Comune di Dresano	0,09	0,10
Comune di Lacchiarella	0,27	0,30
Comune di Locate di Triulzi	0,31	0,34
Comune di Mediglia	0,37	0,41
Comune di Melegnano	0,55	0,60
Comune di Melzo	0,57	0,62
Comune di Milano	21,10	23,00
Comune di Opera	0,43	0,47
Comune di Paderno Dugnano	1,41	1,53
Comune di Pantigliate	0,18	0,20
Comune di Pero	0,35	0,38
Comune di Peschiera Borromeo	0,72	0,78
Comune di Pessano con Bornago	0,27	0,30
Comune di Pieve Emanuele	0,48	0,52
Comune di Pioltello	1,11	1,21
Comune di Pregnana Milanese	0,22	0,24
Comune di Rho	1,55	1,69
Comune di Rozzano	1,28	1,40
Comune di San Donato Milanese	0,99	1,07
Comune di San Giuliano Milanese	1,19	1,30
Comune di San Zenone al Lambro	0,13	0,15
Comune di Segrate	1,12	1,22
Comune di Senago	0,65	0,71
Comune di Sesto San Giovanni	2,47	2,69
Comune di Settimo Milanese	0,61	0,67
Comune di Solaro	0,43	0,46
Comune di Trezzano sul Naviglio	0,64	0,70
Comune di Vanzago	0,28	0,31
Comune di Vignate	0,28	0,31
Comune di Vimodrone	0,51	0,56

Comune di Vizzolo Predabissi	0,12	0,13
49	91,71	100,00

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Ascoltate le relazioni ed il dibattito:

- Visti i propri poteri - art.12 dello Statuto;
- Visti gli artt. 3 e 4 del Regolamento di Contabilità;
- Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18/8/2000, n° 267 e s.m.i.;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione della seduta del 17 febbraio 2022 con la quale delibera di sottoporre il presente Bilancio di Previsione annuale per l'anno 2022 e Pluriennale all'Assemblea Consortile;
- Considerato che copia degli schemi degli atti contabili suddetti è stata recapitata ai membri dell'Assemblea Consortile a norma dell'art. 8 comma 6 del Regolamento dell'Assemblea stessa;
- Vista la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sugli schemi del Bilancio di Previsione;
- Visto il Verbale del Comitato Territoriale di AFOL Metropolitana del 28 febbraio 2022;
- Ritenuto che sussistono tutte le condizioni per l'approvazione dei documenti contabili inerenti il Bilancio di previsione annuale e pluriennale e Piano programma;

Il Presidente dell'Assemblea, conclusa la fase del dibattito, dichiara aperta la votazione sul punto all'ordine del giorno ai sensi degli artt. 11 e 12 dello Statuto:

Votanti n. 49 pari al 91,71 % delle quote

Voti favorevoli n. 49, all'unanimità delle quote dei presenti

Visto il risultato della votazione;

DELIBERA

Di approvare all'unanimità il Bilancio di previsione annuale e pluriennale e Piano programma".

In particolare il bilancio annuale di previsione per l'anno 2021 nelle seguenti risultanze finali:

A) Valore della produzione	€ 28.988.579
B) Costi della produzione	€ 28.644.374
C) Proventi e oneri finanziari	€ - 8.000

Risultato prima delle imposte	€ 336.205
Imposte correnti	€ 336.205

Utile (perdita) dell'esercizio

€ 0

Il Presidente passa alla trattazione del **punto 3 "Integrazione del Comitato territoriale, con due componenti designati dal Comune di Milano ed un componente designato dall'Area Territoriale Nord Ovest"** segnala come occorra provvedere alla surroga di 3 componenti del Comitato Territoriale.

A seguito delle elezioni comunali svoltesi ad ottobre 2021, il Sindaco di Rho Pietro Romano ed il Consigliere comunale di Milano Laura Specchio risultano decaduti dal Comitato Territoriale, in quanto attualmente non ricoprono più ruoli di amministratore e pertanto, secondo la lettera del Regolamento per il funzionamento del Comitato stesso, non possono far parte dell'organismo.

È da evidenziare in particolare la situazione della Città di Milano, che allo stato attuale non risulta rappresentata all'interno del Comitato territoriale, considerato che già da tempo l'altro componente risultava dimissionario.

Occorre pertanto che l'Assemblea proceda alla nomina dei componenti mancanti, previa designazione da parte degli Enti interessati.

Il Comune di Milano, per le designazioni di propria competenza, propone i Consiglieri comunali Natascia Tosoni e Bruno Ceccarelli, quali componenti del Comitato Territoriale di AFOL Metropolitana.

Per l'Area nord Ovest prende la parola il Rappresentante del Comune di Rho, che designa quale componente del Comitato Territoriale l'attuale Sindaco di Rho Andre Orlandi.

In merito alla designazione per l'Area Territoriale Nord-Ovest, il Comune di Milano esprime voto favorevole alla nomina quale componente del Comitato Territoriale di AFOL Metropolitana per l'Area Territoriale Nord-Ovest nei confronti del candidato così come proposto dall'Assemblea, in attuazione delle disposizioni statutarie e convenzionali.

Non essendovi ulteriori designazioni ed interventi il Presidente dell'Assemblea pone in votazione il punto all'ordine del giorno con il seguente esito:

ENTE	QUOTA PARTECIPAZIONE	Ricalcolo quote su presenti votanti
Città Metropolitana di Milano	40,37	44,01
Comune di Arese	0,59	0,65
Comune di Baranzate	0,36	0,39
Comune di Basiglio	0,24	0,26
Comune di Bollate	1,11	1,21

Comune di Buccinasco	0,81	0,89
Comune di Bussero	0,25	0,28
Comune di Cassano D'Adda	0,58	0,63
Comune di Cernusco sul Naviglio	1,06	1,15
Comune di Cerro al Lambro	0,15	0,17
Comune di Cesano Boscone	0,73	0,79
Comune di Cesate	0,44	0,48
Comune di Cinisello Balsamo	2,30	2,51
Comune di Colturano	0,06	0,07
Comune di Cormano	0,62	0,68
Comune di Cornaredo	0,63	0,69
Comune di Cusago	0,13	0,14
Comune di Cusano Milanino	0,57	0,62
Comune di Dresano	0,09	0,10
Comune di Lacchiarella	0,27	0,30
Comune di Locate di Triulzi	0,31	0,34
Comune di Mediglia	0,37	0,41
Comune di Melegnano	0,55	0,60
Comune di Melzo	0,57	0,62
Comune di Milano	21,10	23,00
Comune di Opera	0,43	0,47
Comune di Paderno Dugnano	1,41	1,53
Comune di Pantigliate	0,18	0,20
Comune di Pero	0,35	0,38
Comune di Peschiera Borromeo	0,72	0,78
Comune di Pessano con Bornago	0,27	0,30
Comune di Pieve Emanuele	0,48	0,52
Comune di Pioltello	1,11	1,21

Comune di Pregnana Milanese	0,22	0,24
Comune di Rho	1,55	1,69
Comune di Rozzano	1,28	1,40
Comune di San Donato Milanese	0,99	1,07
Comune di San Giuliano Milanese	1,19	1,30
Comune di San Zenone al Lambro	0,13	0,15
Comune di Segrate	1,12	1,22
Comune di Senago	0,65	0,71
Comune di Sesto San Giovanni	2,47	2,69
Comune di Settimo Milanese	0,61	0,67
Comune di Solaro	0,43	0,46
Comune di Trezzano sul Naviglio	0,64	0,70
Comune di Vanzago	0,28	0,31
Comune di Vignate	0,28	0,31
Comune di Vimodrone	0,51	0,56
Comune di Vizzolo Predabissi	0,12	0,13
49	91,71	100,00

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Ascoltate le relazioni ed il dibattito:

- Visti i propri poteri - art.12 dello Statuto;

Votanti n. 49 pari al 91,71 % delle quote

Voti favorevoli n. 49, all'unanimità delle quote dei presenti

Visto il risultato della votazione;

DELIBERA

All'unanimità di nominare quali componenti del Comitato territoriale, ad integrazione dello stesso, i Consiglieri comunali di Milano Natascia Tosoni e Bruno Ceccarelli ed il Sindaco di Rho Andrea Orlandi

Il Presidente passa pertanto alla trattazione del **punto 4 "Informativa sul rinnovo del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei revisori"** dando la parola a Ruggiero Lombardi, che informa i presenti del fatto che il Comune di Milano e la Città Metropolitana di Milano, in vista della scadenza del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione e dell'attuale Collegio dei Revisori, fissata all'approvazione del Bilancio consuntivo 2021, hanno pubblicato sui canali istituzionali i relativi Avvisi per arrivare alle designazioni di propria competenza. Tali Avvisi sono scaduti il 17 marzo per Città metropolitana di Milano ed il 24 marzo per il Comune di Milano.

Anche il complesso dei Comuni consorziati, escluso il Comune di Milano, dovrà designare un componente del Cda (art.7 della Convenzione) ed il Presidente del Collegio dei Revisori, previo assenso del Sindaco della Città Metropolitana (art.9 della Convenzione). Pertanto si è ritenuto utile ribadire l'informativa nell'Assemblea consortile.

Per quanto attiene alle designazioni del Comune di Milano e della Città Metropolitana di Milano, fermo restando i principi stabiliti dalla normativa vigente o da specifiche norme statutarie/convenzionali di Afol Metropolitana, se più restrittive, le eventuali possibili cause di inconfiribilità, incompatibilità, esclusione sono esplicitate nei rispettivi Regolamenti interni.

Per le designazioni di competenza dell'insieme dei Comuni, in mancanza di un Avviso comune ed una medesima disciplina per le candidature, occorre fare riferimento alla normativa vigente ed alle disposizioni statutarie/convenzionali di Afol Metropolitana in merito, che prevedono il limite di due mandati consecutivi sia per i componenti del Cda sia per i componenti del Collegio dei Revisori dei conti.

Essendo esauriti gli argomenti all'ordine del giorno e non essendoci altri interventi, il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea alle ore 1240.

Milano, lì 5 aprile 2022

Il Verbalizzante
Ruggiero Lombardi

il Presidente
Marco Segala