

SICUREZZA E LOGISTICA

Resp. Salvatore Specchia

Scopo dell'ufficio

Assicura la gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro, ponendo in atto tutte le soluzioni tecnico organizzative previste dalla normativa. Assicura la manutenzione degli immobili e delle attrezzature per la loro completa fruibilità in sicurezza.

Principali compiti dell'ufficio

Si occupa principalmente di: verificare la sicurezza e il costante aggiornamento del documento di Valutazione dei Rischi tramite sopralluoghi e ispezioni degli ambienti di tutta AFOL. È affidato al coordinamento delle attività di sicurezza e prevenzione all'interno di AFOL, monitorando la corretta applicazione di tutte le modifiche ed integrazioni richieste dalla normativa. Gestisce la manutenzione ordinario e straordinaria degli immobili, attua interventi di sensibilizzazione alle problematiche sulla sicurezza. Inoltre gestisce i processi relativi alla logistica di AFOL e individua e propone soluzioni per ottimizzare l'uso di immobili al fine della corretta erogazione dei servizi.

Nell'ambito dei compiti relazionali, si interfaccia con: il Direttore Generale e il Direttore Territoriale, mantiene i rapporti con le aziende coinvolte negli interventi di manutenzione, con gli uffici tecnici di competenza delle diverse sedi AFOL. Coordina e comunica con la gestione dei magazzini di tutta AFOL.

Riporta a:

- Direttore Generale