

AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE

Codice fiscale 08928300964 – Partita Iva 08928300964

VIA SODERINI 24 MILANO - 20146 MI

Numero R.E.A. 2056763

Codice fiscale 08928300964

Registro Imprese di MILANO n. 08928300964

Fondo dotazione € 1.099.574

RELAZIONE DEL CDA AL BILANCIO 2019

Approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 5 giugno 2020-verbale 75.

Signori soci,

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione sottopone alla vostra approvazione il bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre, che presenta al 31/12/2019 l'utile di euro 89.777,00

Nel rimandarvi all'allegato alla presente relazione per una illustrazione delle attività svolte nell'anno, in adempimento agli obblighi di cui all'art. 2428 Codice Civile Vi rassegniamo quanto segue:

ANDAMENTO REDDITUALE

Di seguito vengono rappresentati i prospetti indicanti un raffronto tra i dati 2019 e 2018 di AFOL Metropolitana.

L'andamento economico degli ultimi due esercizi può essere così rappresentato:

Conto Economico

	31/12/2019	%	31/12/2018	%
Ricavi delle vendite e Contributi in conto esercizio	17.784.398	100,00%	17.042.756	100,00%
<i>Ricavi delle vendite</i>	17.784.398	100,00%	17.042.756	100,00%
<i>Contributi in conto esercizio</i>	-	0,00%	-	0,00%
Ricavi e proventi vari	7.720.154	43,41%	6.951.063	40,79%
Variazione rimanenze p.f. e in corso di lavorazione	-	0,00%	-	0,00%
Valore della produzione	25.504.552	143,41%	23.993.819	140,79%
Materie prime, sussidiarie, consumo e merci	- 376.514	-2,12%	- 258.706	-1,52%
Costi per servizi	- 6.363.532	-35,78%	- 6.462.137	-37,92%
Costi per godimento beni di terzi	- 350.569	-1,97%	- 396.774	-2,33%
Svalutazione crediti	- 211.855	-1,19%	-	0,00%
Variazione rimanenze materie prime, consumo e merci	- 14.614	-0,08%	- 76.431	-0,45%
Accantonamenti rischi	- 455.905	-2,56%	-	0,00%
Oneri diversi di gestione	- 175.754	-0,99%	- 180.695	-1,06%
Costi operativi	- 7.948.743	-44,70%	- 7.374.743	-43,27%
VALORE AGGIUNTO	17.555.809	98,71%	16.619.076	97,51%
Costi per il personale	- 16.020.323	-90,08%	- 15.080.649	-88,49%
T.F.R.	- 752.545	-4,23%	- 751.512	-4,41%
Costo del lavoro	- 16.772.868	-94,31%	- 15.832.161	-92,90%
EBITDA	782.941	4,40%	786.915	4,62%
Ammortamenti immobilizzazioni materiali e immateriali	- 412.583	-2,32%	- 347.098	-2,04%
EBIT	370.358	2,08%	439.817	2,58%
Proventi (oneri) finanziari	- 13.361	-0,08%	- 42.598	-0,25%
Proventi (oneri) straordinari	-	0,00%	-	0,00%
Risultato ante imposte	356.997	2,01%	397.219	2,33%
Imposte correnti	- 384.551	-2,16%	- 318.790	-1,87%
imposte differite	-	-	-	-
Imposte anticipate	117.331	0,66%	18.449	-0,11%
Risultato dell'esercizio	89.777	0,50%	59.980	0,35%

ANALISI COSTI E RICAVI

Per le motivazioni sopra esposte di seguito le tabelle che seguono espongono un raffronto dei dati 2019 con quelli 2018.

Valore della Produzione

	2019	2018	differenza	variazione %
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	17.784.398	17.042.756	741.642	4,35%
Ricavi e Proventi Vari	7.720.154	6.951.063	769.091	11,06%
Totale	25.504.552	23.993.819	1.510.733	6,30%

Costi della Produzione

	2019	2018	differenza	variazione %
Materie prime, di consumo e merci	376.514	258.706	117.808	45,54%
Servizi	6.363.532	6.462.137	-98.605	-1,53%
Godimento beni di terzi	350.569	396.774	-46.205	-11,65%
Personale	16.772.868	15.832.161	940.707	5,94%
Ammortamenti e svalutazioni	624.438	347.098	277.340	79,90%
Variazione delle rimanenze	14.614	76.431	-61.817	-80,88%
Accantonamenti per rischi	455.905	0	455.905	-
Oneri diversi di gestione	175.754	180.695	-4.941	-2,73%
Totale	25.134.194	23.554.002	1.580.192	6,71%

Incidenza voci di costo caratteristiche sulle voci di ricavo caratteristiche

	2019	2018	differenza	variazione %
Costi della produzione	25.134.194	23.554.002	1.580.192	6,71%
Valore della produzione	25.504.552	23.993.819	1.510.733	6,30%
Incidenza	98,55%	98,17%		

Incidenza Risultato Operativo sui Ricavi delle Vendite (R.O.S.)

	2019	2018	differenza	variazione %
Risultato Operativo	370.358	439.817	-69.459	-15,79%
Ricavi delle Vendite e Contributi c/es	17.784.398	17.042.756	741.642	4,35%
Incidenza (R.O.S.)	2,08%	2,58%		

Gestione Finanziaria

	2019	2018	differenza	variazione %
Proventi Finanziari	132	3	129	4300,00%
Oneri Finanziari	13.493	42.601	-29.108	-68,33%
Totale	-13.361	-42.598	29.237	

Incidenza Imposte su Utile Lordo

	2019	2018	differenza	variazione %
Risultato ante imposte	356.997	397.219	-40.222	-10,13%
Imposte	267.220	337.239	-70.019	-20,76%
Risultato Netto	89.777	59.980	29.797	49,68%

Incidenza Imposte su Utile Lordo	74,85%	84,90%	-10,05%
---	---------------	---------------	----------------

Indici di Bilancio

	2019	2018
R.O.E.	1,99%	1,35%
R.O.I.	3,43%	3,39%
R.O.S.	2,08%	2,58%
Rotazione degli Impieghi	1,65	1,31

Macroclassi di bilancio

	2019	2018	differenza	variazione %
Attivo Immobilizzato netto	1.153.715	1.175.582	-21.867	-1,86%
Attività a medio-lungo	0	0	0	
Attività a breve	9.653.340	11.801.343	-2.148.003	-18,20%
Totale	10.807.055	12.976.925	-2.169.870	-16,72%
Patrimonio Netto	4.604.588	4.514.811	89.777	1,99%
Fondi e debiti a Medio-lungo	5.384.317	5.357.725	26.592	0,50%
Debiti a breve	8.501.113	8.418.625	82.488	0,98%
Totale	18.490.018	18.291.161	198.857	1,09%

EVOLUZIONE RICAVI

EVOLUZIONE RICAVI

Anno	Ricavi delle Vendite e Contributi	Ricavi e Proventi Vari	Valore della Produzione
2018	17.042.756	6.951.063	23.993.819
2019	17.784.398	7.720.154	25.504.552

ANDAMENTO PATRIMONIALE

Stato Patrimoniale	2019		2018	
Immobilizzazioni Immateriali	243.175	31,76%	254.985	13,73%
Immobilizzazioni Materiali	884.533	115,53%	876.590	47,19%
Immobilizzazioni Finanziarie	26.007	3,40%	44.007	2,37%
Attivo Immobilizzato	1.153.715	150,69%	1.175.582	63,28%
Rimanenze di Magazzino	84.134	10,99%	107.978	5,81%
Crediti verso Clienti	11.859.227	1548,97%	11.452.141	616,47%
Debiti verso Fornitori	- 4.211.651	-550,10%	- 3.965.484	-213,46%
Altre Attività correnti	1.553.973	202,97%	2.898.342	156,02%
Altre Passività correnti	- 4.289.462	-560,26%	- 4.453.141	-239,71%
Capitale Circolante Netto	4.996.221	652,57%	6.039.836	325,13%
Trattamento Fine Rapporto Dipendenti	- 4.109.747	-536,79%	- 4.592.016	-247,19%
Altre Attività a Medio Lungo	: -	0,00%	-	0,00%
Altre Passività a Medio Lungo	-	0,00%	-	0,00%
Totale Posizione a Medio Lungo Termine	- 4.109.747	-536,79%	- 4.592.016	-247,19%
Fondo Svalutazione Crediti	-	0,00%	-	0,00%
Fondi Rischi e Oneri	- 1.274.570	-166,48%	- 765.709	-41,22%
Capitale Investito Netto	765.619	100,00%	1.857.693	100,00%
Capitale Sociale	1.099.754	13,02%	1.099.754	15,33%
Riserve e utili portati a nuovo	3.415.057	40,45%	3.355.077	46,78%
Utile/Perdita di esercizio	89.777	1,06%	59.980	0,84%
Patrimonio Netto	4.604.588	54,53%	4.514.811	62,95%
Disponibilità Liquide	3.843.994	45,53%	2.657.118	37,05%
Debiti Bancari entro 12 mesi	- 5.025	-0,06%	-	0,00%
Debiti Bancari oltre 12 mesi	-	0,00%	-	0,00%
Posizione Finanziaria Netta	3.838.969	45,47%	2.657.118	37,05%
Fonti di Finanziamento	8.443.557	100,00%	7.171.929	100,00%

INDICATORI DI FINANZIAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI

(in milioni di €uro)		Esercizio 2019	Esercizio 2018	Variazione %
Margine primario di struttura	<i>Mezzi propri - Attivo fisso</i>	€ 3.450.873	€ 3.339.229	3,34%
Quoziente primario di struttura	<i>Mezzi propri / Attivo fisso</i>	3,99	3,84	3,93%
Margine secondario di struttura	<i>(Mezzi propri + Passività consolidate) - Attivo fisso</i>	€ 7.560.620	€ 7.931.246	-4,67%
Quoziente secondario di struttura	<i>(Mezzi propri + Passività consolidate) / Attivo fisso</i>	7,55	7,75	-2,54%

INDICI SULLA STRUTTURA DEI FINANZIAMENTI				
(in milioni di €uro)		Esercizio 2019	Esercizio 2018	Variazione %
Quoziente di indebitamento complessivo	<i>(Pml + Pc) / Mezzi Propri</i>	3,02	3,05	-1,09%
Quoziente di indebitamento finanziario	<i>Passività di finanziamento / Mezzi Propri</i>	0	0	-

INDICI DI REDDITIVITA'				
(in milioni di €uro)		Esercizio 2019	Esercizio 2018	Variazione %
ROE netto	<i>Risultato netto/Mezzi propri medi</i>	1,95%	1,33%	46,60%
ROE lordo	<i>Risultato lordo/Mezzi propri medi</i>	7,75%	8,80%	-11,90%
ROI "riclassificato"	<i>Risultato operativo/(C/O medio - Passività operative medie)</i>	6,27%	6,81%	-7,98%
ROS "riclassificato"	<i>Risultato operativo/ Ricavi di vendite</i>	2,14%	2,59%	-17,33%

INDICATORI DI SOLVIBILITA'				
(in milioni di €uro)		Esercizio 2019	Esercizio 2018	Variazione %
Margine di disponibilità	<i>Attivo circolante - Passività correnti</i>	€ 7.560.620	€ 7.931.246	-4,67%
Quoziente di disponibilità	<i>Attivo circolante / Passività correnti</i>	1,77	1,86	-4,68%
Margine di tesoreria	<i>(Liquidità differite + Liquidità immediate) - Passività correnti</i>	€ 7.476.486	€ 7.823.267	-4,43%
Quoziente di tesoreria	<i>(Liquidità differite + Liquidità immediate) / Passività correnti</i>	1,76	1,85	-4,63%

ATTIVO FISSO	€ 1.153.715	MEZZI PROPRI	€ 4.604.588
Immobilizzazioni immateriali	€ 243.175	Capitale sociale	€ 1.099.754
Immobilizzazioni materiali	€ 884.533	Utili e riserve	€ 3.504.834
Immobilizzazioni finanziarie	€ 26.007		
		PASSIVITA' CONSOLIDATE	€ 4.109.747
ATTIVO CIRCOLANTE (AC)	€ 17.341.328		
Rimanenze	€ 84.134		
Liquidità differite	€ 13.413.200	PASSIVITA' CORRENTI	€ 9.780.708
Liquidità immediate	€ 3.843.994		
CAPITALE INVESTITO (CI)	€ 18.495.043	CAPITALE DI FINANZIAMENTO	€ 18.495.043

GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO	
	<i>Importo in unità di €</i>
Ricavi delle vendite	€ 25.504.552
Produzione interna	€ 0
VALORE DELLA PRODUZIONE OPERATIVA	€ 25.504.552
Costi esterni operativi	€ 7.105.229
Valore aggiunto	€ 18.399.323
Costi del personale	€ 16.772.868
MARGINE OPERATIVO LORDO	€ 1.626.455
Ammortamenti e accantonamenti	€ 1.080.343

RISULTATO OPERATIVO	€ 546.112
Risultato dell'area accessoria	-€ 175.754
Risultato dell'area finanziaria (al lordo degli oneri finanziari)	€ 132
EBIT NORMALIZZATO	€ 370.490
Risultato dell'area straordinaria	€ 0
EBIT INTEGRALE	€ 370.490
Oneri finanziari	€ 13.493
RISULTATO LORDO	€ 356.997
Imposte sul reddito	€ 267.220
RISULTATO NETTO	€ 89.777

INDICATORI DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE

Al fine di consentire una migliore valutazione sull'andamento economico-finanziario dell'azienda, si ritiene utile evidenziare gli indici più significativi.

INDICATORI DI FINANZIAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI				
		Esercizio 2019	Esercizio 2018	Variazione %
Quoziente secondario di struttura	(Mezzi propri + Passività consolidate) / Attivo fisso	7,55	7,75	-2,50%
INDICI SULLA STRUTTURA DEI FINANZIAMENTI				
Incidenza Oneri finanziari	<i>Oneri finanziari / Ricavi delle Vendite</i>	0,001	0,002	-70,20%
INDICATORI DI SOLVIBILITA'				
Quoziente di disponibilità	<i>Attivo circolante / Passività correnti</i>	1,77	1,86	-4,86%

INDICATORI DI EFFICACIA DELL'ATTIVITA'				
		Esercizio 2019	Esercizio 2018	Variazione %
Soddisfazione del cliente	Questionari di gradimento positivi/questionari di gradimento distribuiti	99%	93.17%	6.2%
Occupazione	Allievi occupati a sei mesi dalla fine dei corsi/allevi in uscita dalla scuola	41%	41%	-
Presa in carico	Utenti fruitori di servizi al lavoro e servizi alla formazione	73.47	54.83%	33%

FATTI DI RILIEVO DELL'ESERCIZIO

L'esercizio 2019 è stato contrassegnato da due eventi di grande rilievo sia sul piano istituzionale che su quello gestionale: la nomina del nuovo CDA e il licenziamento per giusta causa del Direttore generale.

Nei primi mesi del 2019, a seguito delle indagini avviate dalla Procura di Milano che hanno portato al rinvio a giudizio di esponenti della politica e del mondo imprenditoriale lombardo e hanno visto coinvolto anche il Direttore Generale di Afol, gli enti competenti per Statuto hanno provveduto alla nomina di un nuovo Consiglio di Amministrazione con il mandato di operare per il rilancio dell'Azienda e della sua immagine.

Sulla base della documentazione relativa alle indagini svolte dalla Procura nei confronti del Direttore Generale e di ulteriori elementi emersi nell'istruttoria avviata dal Consiglio di Amministrazione sull'attività gestionale del Direttore, lo stesso Consiglio ha aperto il primo di ottobre una contestazione disciplinare nei suoi confronti, sospendendolo cautelativamente dalla prestazione lavorativa. Nella stessa data il CdA ha provveduto alla nomina del Direttore generale facente funzione nella persona del dott. Franco Maggi.

Gli elementi contenuti in tale contestazione, integrata da ulteriori tre contestazioni emerse dagli atti a disposizione, ha portato il Consiglio a valutarne l'incompatibilità con la prosecuzione anche temporanea del rapporto di lavoro e a deliberare nel successivo mese di novembre il recesso con effetto immediato dal rapporto stesso. Si segnala che nel mese di aprile 2020, tale provvedimento è stato impugnato dal dottor Zingale.

Inevitabilmente, l'intera vicenda ha inciso sul clima organizzativo interno, generando incertezze e preoccupazioni sul futuro aziendale. Queste comprensibili difficoltà non si sono tuttavia riflesse sulla continuità dei lavori e sul bilancio consuntivo dell'anno. Come si è visto, quest'ultimo presenta un saldo positivo e un aumento dei ricavi rispetto all'anno precedente, a conferma della solidità della struttura aziendale e delle risorse di professionalità, competenza e dedizione del personale di cui essa dispone.

Nell'ultima parte dell'anno, in linea con il mandato ricevuto, il Cda ha avviato due operazioni preliminari per ogni iniziativa di rilancio di AFOL: la nomina del nuovo Direttore generale e l'avvio di un progetto di riorganizzazione della struttura aziendale.

Per quanto riguarda la nomina del Direttore generale, il 4 dicembre è stato pubblicato l'Avviso di selezione comparativa per l'affidamento dell'incarico, in cui oltre ai requisiti richiesti si sono definiti i principali obiettivi strategici di cui il CdA si attende il raggiungimento. Alla scadenza del 7 gennaio si sono presentate 31 candidature, sottoposte alla verifica comparativa di un'apposita Commissione. Completati i passi previsti nell'Avviso, il Cda ha deliberato nel mese di marzo la nomina del nuovo Direttore, che ha assunto l'incarico il primo di aprile.

Quanto al progetto di riorganizzazione, la prima ricognizione ha messo in luce una struttura organizzativa molto frammentata, che prevede 17 riporti alla Direzione generale, con un'eccessiva concentrazione dei poteri decisionali in una unica figura e una sostanziale deresponsabilizzazione delle figure intermedie. Il successivo percorso di analisi dei processi organizzativi e dei relativi obiettivi di miglioramento ha visto il coinvolgimento individuale e di gruppo di tutti i responsabili delle funzioni apicali, che hanno contribuito ai lavori con interesse e competenze. Tutto il materiale raccolto ha permesso la definizione delle linee guida della nuova organizzazione. Per la definitiva messa a punto del nuovo assetto il CdA ha tuttavia ritenuto opportuno attendere l'insediamento del nuovo Direttore generale, che ne dovrà coordinare l'attuazione.

Accanto a questi due fatti di primario rilievo per il futuro di Afol, altri fatti relativi all'esercizio 2019 meritano di essere segnalati:

Creazione di un fondo rischi a tutela dell'Ente contro le cause intentate da parte del personale del DDIF assunto con contratto di lavoro interinale. A partire dal 2017 AFOL Metropolitana ha deciso di avvalersi per i centri di formazione professionale che erogano servizio di diritto e dovere all'istruzione e alla formazione di personale docente in missione. A fronte dell'introduzione del c.d. "decreto dignità" l'agenzia ha dovuto nel giugno del 2019 sottoscrivere un accordo con le parti sociali e con la società di somministrazione al fine di poter fruire di personale in missione assunto a tempo indeterminato dall'agenzia di somministrazione. L'accordo sottoscritto interessava circa 130 persone. Circa il 75% di questi ha aderito all'accordo, mentre

30 unità hanno adito le vie legali promuovendo causa nei confronti dell'agenzia. Le vicende giudiziarie, principiate a luglio del 2019, sono ancora per la quasi totalità in essere anche a causa dei posticipi connessi all'emergenza sanitaria intervenuta a decorrere dai primi mesi del 2020. L'evoluzione dei processi in atto ha attualmente rivelato una significativa incertezza sull'esito finale dei contenziosi in essere, portando l'agenzia a destinare al fondo rischi, su indicazione del legale dell'agenzia, a scopo prudenziale e cautelativo l'ammontare economico totale che potrebbe dover sostenere l'agenzia qualora soccombesse.

Accoglienza dei navigator assegnati ai CPI di Afol Metropolitana. L'assegnazione dei navigator ai differenti centri rappresenta il punto di arrivo di un percorso di preparazione all'erogazione del Reddito di Cittadinanza all'interno dei Centri.

Sin dall'approvazione del primo Decreto legge del 28 gennaio 2019, n. 4 in tema di Reddito di Cittadinanza, Afol Metropolitana ha scelto di avviare un percorso per preparare adeguatamente i Centri per l'Impiego a sostenere l'impatto della nuova misura.

Nel marzo del 2019 Afol Metropolitana ha firmato un Protocollo d'intesa con INPS, Comune di Milano, Città Metropolitana di Milano e Poste Italiane Spa per perseguire differenti obiettivi:

- convocare appositi incontri e tavoli tecnici di confronto dedicati al processo di gestione del Reddito di Cittadinanza, in considerazione della specificità degli interlocutori coinvolti e delle problematiche sottese;
- realizzare comuni campagne di informazione, anche attraverso incontri mirati, al fine di ottimizzare la gestione del Reddito di Cittadinanza, nell'interesse delle persone destinatarie di tale "misura", secondo le modalità stabilite tra le Parti;
- valutare l'introduzione di eventuali specifiche modalità di comunicazione tra le Parti firmatarie, al fine di rendere più agevoli i contatti e più rapide le risposte, nello svolgimento dei rispettivi compiti;

Un primo intervento di carattere organizzativo ha riguardato l'istituzione – a partire dal mese di marzo 2019 - di un Desk Informativo all'interno di ogni singolo Centro per l'impiego destinato ai cittadini interessati alla misura del Reddito di cittadinanza.

Successivamente è stata avviata una consulenza operativa con l'obiettivo di definire un modello di processo per la gestione dei servizi connessi al RdC e la progettazione di un intervento formativo necessario per la gestione delle innovazioni portate dal nuovo strumento;

A fine luglio 2019 sono arrivati i primi elenchi nominativi dei beneficiari del Reddito di cittadinanza.

Nel mese di novembre sono stati assegnati ai Centri per l'Impiego di Afol 62 Navigator, che hanno affiancato gli operatori dei CPI in attività di formazione on the job fino a fine dicembre. Dall'inizio del 2020 i navigator sono operativi sulle Politiche attive del lavoro per i beneficiari del RdC, successivamente alla stipula del PpL. Con l'inizio del lockdown su indicazione di Anpal servizi sono stati interrotti i servizi legati al reddito di Cittadinanza.

Analisi logistica delle sedi aziendali in vista della definizione di un programma pluriennale di investimenti.

Nel mese di novembre è stata avviata un'attività di controllo da parte dei Servizi Qualità e Logistica delle sedi operative di Afol per verificare la rispondenza tra i requisiti stabiliti da Regione Lombardia in materia di accreditamento delle strutture formative e lo stato delle sedi assegnate. In particolare i controlli si sono incentrati sulla presenza di validi titoli di utilizzo delle strutture, sul rispetto della normativa antincendio, l'accessibilità ai diversamente abili, il rispetto dei requisiti minimi di spazio richiesto, la presenza di collaudi e manutenzioni agli impianti. Al termine dell'attività di controllo è stata redatta una check list con l'indicazione delle non conformità, finalizzata alla valutazione di un piano di investimenti da svilupparsi a partire dal 2020.

Aggiornamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs 231/01.

Il progetto di revisione del MOGC ha previsto l'integrazione dei processi di gestione del Sistema Qualità con i processi sensibili presenti all'interno del MOGC allo scopo di codificare processi unici e non duplicare i controlli. Allo stesso tempo il Modello è stato modificato con l'introduzione di nuovi reati presupposto e con la riprogettazione di alcuni processi che sono stati segnalati come "carenti" dall'Organismo di Vigilanza nel corso delle sue attività di verifica.

Nel mese di luglio è stato attivato il portale Whistleblowing, che consente alle persone, interne ed esterne all'organizzazione, di segnalare un illecito compiuto da componenti dell'organizzazione a beneficio proprio o dell'azienda

Dopo una prima fase in cui l'invio è stato solo al Responsabile della Trasparenza e dell'Anticorruzione, si è poi deciso di inoltrare contemporaneamente anche all'ODV, per garantire una presa in carico collegiale.

POLITICHE DEL PERSONALE

Nel corso del 2019 sono state realizzate azioni di sviluppo delle politiche gestionali del personale volte al miglioramento delle modalità di organizzazione del lavoro, del clima aziendale, nonché del benessere organizzativo e delle competenze possedute.

- ✓ Sperimentazione di modalità di lavoro agile: è stata avviata la sperimentazione di modalità di lavoro in smart working. La prima sperimentazione avviata negli ultimi mesi del 2019 a fronte della sottoscrizione dell'accordo decentrato, ha interessato circa il 15% del personale dell'Agenzia. Al fine di rendere possibile lo svolgimento dell'attività lavorativa, sono stati predisposti adeguati sistemi informativi e di comunicazione.

A far data dal 26 febbraio 2020 tale modalità lavorativa è stata estesa a tutto il personale, al fine di garantire la sicurezza e la tutela della salute a fronte del dilagare a livello nazionale dell'infezione da COVID-19. Nei mesi di marzo e aprile 2020 solamente il 7% del tempo lavoro è stato prestato in presenza.

Nel complesso la "sperimentazione forzata" di tale modalità operativa ha dato buoni esiti sia in termini qualitativi che quantitativi, monitorati attraverso un piano di monitoraggio con somministrazione di questionari al personale oltreché dal sistema suddetto di gestione e monitoraggio degli obiettivi.

- ✓ Creazione ed implementazione della intranet aziendale MyAfolmet allo scopo di garantire la messa a disposizione delle informazioni con la creazione di uno spazio virtuale accessibile a tutti i dipendenti di AFOL Metropolitana. Tale strumento è stato implementato e aggiornato costantemente durante tutto l'anno. Nel periodo dell'emergenza sanitaria che ha contraddistinto tutto il primo semestre del 2020, sulla intranet è stata creata un'apposita sezione denominata "EMERGENZA CORONAVIRUS – tutto ciò che c'è da sapere", costantemente aggiornata con le direttive aziendali, le direttive sanitarie, le norme regionali e nazionali, nonché approfondimenti e vademecum sulle disposizioni del "decreto cura Italia" e del "decreto rilancio".
- ✓ Sviluppo di politiche di welfare aziendale in attuazione del "piano di welfare aziendale e di comunità 2018-2019", tra cui anche la partecipazione attiva al tavolo welfare del Comune di Milano che vede coinvolte le aziende partecipate dal comune oltre che il comune di Milano stesso, che ha portato a luglio del 2019 alla sottoscrizione della convenzione per lo sviluppo di azioni di welfare congiunto.
- ✓ Avvio della gestione interna del servizio di Payroll, al fine di garantire un miglior servizio per il personale dell'agenzia, a far data dal gennaio 2020 è stato internalizzato il servizio di payroll, e per ridurre i costi di gestione del servizio medesimo.
- ✓ Attivazione un piano formativo finanziato attraverso il fondo interprofessionale "FONDIMPRESA" per la realizzazione di percorsi formativi di lingua inglese, al fine di incrementare il livello di conoscenza della lingua straniera sia per la gestione di utenti stranieri, sia per le relazioni con partner stranieri che per la partecipazione a progetti internazionali, e in continuità con i percorsi formativi già realizzati negli anni precedenti, sono stati realizzati percorsi di formazione per il personale dei Centri per l'Impiego finalizzati al bene organizzativo anche attraverso l'acquisizione di strumenti coaching.

ATTIVITÀ DI RICERCA E SVILUPPO

Niente di particolare da segnalare

DATI E INFORMAZIONI DI CUI AI PUNTI 4) E 5) DELL'ART. 2428 DEL CODICE CIVILE

L'Agenzia non possiede direttamente o tramite società fiduciaria o per interposta persona azioni proprie, così come non sono state poste in essere operazioni aventi per oggetto l'acquisto o l'alienazione delle stesse.

La Società non possiede direttamente o tramite società fiduciaria o per interposta persona azioni o quote di società controllanti, così come non sono state poste in essere operazioni aventi per oggetto l'acquisto o l'alienazione delle stesse.

DATI E INFORMAZIONI DI CUI AI PUNTI 6-BIS) DELL'ART. 2428 DEL CODICE CIVILE

In merito alle informazioni di cui all'art. 2428, comma 2, punto 6-bis si segnala che l'Agenzia non è soggetta al rischio di mercato, con particolare riferimento al rischio di cambio e di prezzo.

Non sussistono particolari rischi di credito e di liquidità.

FATTI DI RILIEVO SUCCESSIVI ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

- ✓ **Selezione e nomina del nuovo Direttore Generale**, insediatosi il primo di aprile, come sopra indicato
- ✓ **Nomina del nuovo Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) ed emissione del Piano anticorruzione 2020.** Nel gennaio del 2020 è stato nominato un nuovo RPCT, in seguito alle dimissioni del Responsabile precedente. L'obiettivo prioritario assegnato al RPCT è intensificare l'interlocuzione con la struttura e creare una responsabilizzazione diffusa ed una cultura consapevole dell'importanza della gestione del rischio corruttivo e delle responsabilità correlate.
In un'ottica di collaborazione reale tra le funzioni interessate, la collaborazione con gli altri Organi di controllo dell'Ente e la creazione di un gruppo di lavoro sull'Anticorruzione. Tra i temi da sviluppare una procedura sul pantouflage e l'integrazione tra Piano Anticorruzione e Modello di Organizzazione Gestione e Controllo.
- ✓ **Bando per l'individuazione di un nuovo componente esterno dell'Organismo di Vigilanza**, in seguito alle dimissioni di uno dei componenti in carica. Il bando, scaduto l'11 maggio, ha visto la presentazione di 13 candidature ed è attualmente in fase di aggiudicazione
- ✓ **Elaborazione Piano degli investimenti sulle strutture accreditate:** in seguito alle attività ispettive realizzate sulle sedi di Afol, il Servizio Logistica ha sviluppato un Piano di interventi, con la puntuale individuazione delle azioni necessarie, i costi, le azioni già intraprese, le programmate, le azioni da valutare. Il Piano è stato condiviso con Regione Lombardia per dare riscontro delle misure adottate per garantire la sicurezza degli studenti. Si evidenzia come la fase di lock down abbia bloccato tutti gli interventi intrapresi e quindi gli interventi vadano riprogrammati.

A Marzo con l'inizio della pandemia e l'applicazione delle misure per il contenimento del COVID-19 si sono dovuti riprogettare i servizi in un'ottica di sicurezza per dipendenti e utenti. Nel periodo di emergenza sanitaria, oltre a quanto già descritto, a seguito delle misure introdotte dal DPCM del 25 febbraio, sono state fin da subito attivate modalità di lavoro in remoto, al fine di poter preservare la salute degli utenti, degli studenti e del personale dell'agenzia, oltreché per poter dare continuità all'erogazione dei servizi dell'agenzia. Sono state nel tempo implementate le modalità di erogazione in FAD sia per gli studenti dei CFP che assolvono all'obbligo normativo del diritto e dovere alla formazione e istruzione, che agli studenti dei percorsi di formazione continua e superiore, nonché agli utenti dei servizi al lavoro erogati dall'agenzia. Fin dal 28 febbraio è stato istituito un tavolo permanente con le RSU – tramutato in “comitato COVID” a seguito del protocollo d'intesa tra il governo e le parti sociali del 14 marzo 2020 con l'ulteriore coinvolgimento degli RLS - al fine di poter garantire un costante aggiornamento di tutto il personale e un continuo confronto, monitoraggio e controllo congiunto sulle misure di tutela della salute e delle misure organizzative adottate dall'azienda.

In seguito all'allentamento delle misure di contenimento del virus, in accordo con il medico competente, è stato distribuito a tutto il personale un questionario anamnestico per la valutazione del rischio connesso al ritorno a lavoro in presenza. Sulla base dei risultati il medico competente ha diviso il personale in tre fasce: chi può rientrare senza rischi, chi può rientrare per sporadiche esigenze, chi non può rientrare fino al termine dell'emergenza.

Viene, inoltre, costantemente aggiornato un protocollo, diffuso a tutto il personale, con le misure minime di sicurezza da adottare. In questi giorni è in corso la progressiva riapertura dei servizi su appuntamento e verranno svolti in presenza gli esami di chiusura del DDIF e le abilitazioni alla professione.

PROPOSTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Signori Soci,

vi invitiamo ad approvare il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 e la nota integrativa allegata e, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-septies del codice civile, si propone la destinazione del risultato d'esercizio pari ad Euro 89.777 come segue:

Euro 4.489 (5% di Euro 89.777) a Riserva legale;

Euro 85.288 a Fondo di finanziamento dello sviluppo degli investimenti nella entità prevista dal piano – programma.

Milano, 5 giugno 2020

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Maurizio Del Conte