

**PROCEDURA SELETTIVA PER TITOLI ED ESAMI
FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
PER ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
ISTUTTORI SERVIZI AL LAVORO – SEDE SESTO SAN GIOVANNI**

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la propria determinazione N. 116/DG del 06/05/2026 prot. N. 17830/2026, adottata in base ai fabbisogni specifici espressi dalle aree aziendali

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da cui attingere per assunzioni a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nell'Area degli Istruttori del vigente CCNL Funzioni Locali (ex categoria economica C1), finalizzate all'inserimento in Afol Metropolitana di: **Istruttori Servizi al Lavoro**.

Afol Metropolitana è un'azienda speciale consortile, presidio pubblico nell'area metropolitana milanese in tema di lavoro, orientamento e formazione. Ulteriori informazioni qui: <https://www.afolmet.it/chi-siamo/>

L'azienda:

- a) cerca persone proattive, motivate, capaci di lavorare in team, con forte orientamento al risultato, desiderose di crescere, di acquisire competenze e di maturare esperienze;
- b) offre un ambiente di lavoro flessibile e percorsi di crescita e formazione.

L'inserimento dei candidati assunti risponde al fabbisogno dei Red Point aziendali, sedi accreditate al lavoro da Regione Lombardia.

Sede di lavoro: **Sesto San Giovanni (MI)**

Il presente avviso è rivolto a candidati di entrambi i generi (decreto legislativo 198/2006).

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

1. Si elencano i requisiti generali di ammissione:

- essere cittadino italiano; oppure cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino di paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri di Paesi terzi senza cittadinanza di uno Stato membro devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana e nella domanda devono indicare l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio del provvedimento relativo al proprio status. I cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici ed essere iscritti nelle liste elettorali degli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica (Art. 3. Cittadinanza italiana secondo quanto stabilito dal D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174);

SEDE LEGALE

Via Soderini 24 – 20146 Milano

Tel 02 77404141 – protocollo@afolmet.it

P.IVA 08928300964

- per i candidati in possesso della cittadinanza italiana, essere iscritti nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego, oltre che non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.lgs. 159/2011;
- non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego nella Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- avere idoneità fisica all'impiego e alle mansioni;
- per le categorie protette, essere in possesso di idoneità allo svolgimento delle mansioni oppure della compatibilità delle residue capacità lavorative con le mansioni da svolgere. L'Agenzia, prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 Legge 226/2004.

Art. 2 - Requisiti specifici di ammissione alla selezione

1. Si elencano i requisiti specifici di ammissione:

| | |
|---------------|---|
| | Laurea magistrale (LM), Laurea specialistica (LS) o una Laurea di vecchio ordinamento (DL) |
| <i>oppure</i> | <p>Laurea triennale integrata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formazione specifica nell'ambito delle metodologie dell'orientamento e politiche attive del lavoro (*); <p>oppure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienza di almeno 12 mesi nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro. <p>(*) per formazione specifica si intende un master universitario di 1° livello nelle metodologie dell'orientamento e nelle Politiche Attive del Lavoro.</p> |
| <i>oppure</i> | Diploma di Istruzione secondaria superiore integrato da esperienza lavorativa di almeno 36 mesi nell'ambito dell'orientamento nel sistema di istruzione, della formazione o del lavoro. |

2. Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve essere in possesso del provvedimento di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente. Tale provvedimento deve essere trasmesso ad Afol Metropolitana entro e non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

3. A pena di esclusione, tutti i requisiti di cui all'articolo 1 ed al precedente comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

4. Le ipotesi contenute nella tabella di cui al precedente comma 1 sono da intendersi come alternative.

Art. 3 - Presentazione della domanda – modalità e termine

1. La candidatura alla selezione è composta, a pena di esclusione, da:

- a) domanda (modulo Allegato 1), con autocertificazione ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 del possesso dei requisiti di ammissione di cui agli articoli 1 e 2, nonché della veridicità delle informazioni contenute nel curriculum vitae parte integrante della candidatura. A pena di esclusione, l'autocertificazione deve essere sottoscritta dal candidato;
- b) curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, nel quale venga dettagliatamente descritta l'esperienza professionale maturata. Si precisa che è oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio unicamente l'esperienza di cui vengano indicati i giorni, mesi e anni di durata, con indicazione di data di inizio e fine, il datore di lavoro, l'inquadramento contrattuale, le mansioni svolte. Il curriculum vitae deve riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente (D.lgs. 196/03 e Reg. UE 679/16);
- c) copia di un documento di identità in corso di validità.

2. I documenti che compongono la candidatura vanno allegati in formato PDF.

3. Il candidato con disabilità deve specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

4. A pena di esclusione, i candidati devono far pervenire le domande di partecipazione, unicamente via posta elettronica certificata (PEC), entro le ore 12:00 del 21/05/2026 all'indirizzo segreteria generale@pec.afolmet.it. Nell'oggetto della PEC va posta la dicitura "Procedura selettiva Istruttori Servizi Lavoro – Sesto San Giovanni". Afol Metropolitana non è responsabile in caso di dispersione delle comunicazioni dovuta a inadempienze del candidato, né in caso di eventuali disguidi, ritardi o problemi tecnici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

5. Tutte le comunicazioni relative al presente avviso di selezione, saranno effettuate attraverso pubblicazione nella sezione "Lavora con noi" di www.afolmet.it, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'inoltro della candidatura comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

Art. 4 – Cause di esclusione

1. Costituiscono cause di non ammissione ovvero di esclusione dalla procedura selettiva:

- a) la mancanza di uno dei requisiti previsti dagli Artt.1 e 2 del presente avviso;
- b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle stabilite dall'Art. 3 del presente avviso;
- c) la mancata presentazione del candidato per lo svolgimento delle prove selettive, nelle date, nell'ora e con le modalità stabilite.

2. I candidati che risultano aver presentato domanda di partecipazione con le modalità previste dal presente avviso sono ammessi alla selezione con riserva. L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione, in qualunque momento effettuato, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 5 – Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice, nominata con determinazione dirigenziale, è presieduta dal Direttore Generale ed è composta da tre componenti, uno dei quali può essere esterno.

Art. 6 – Ammissibilità e titoli preferenziali (max 30 punti)

1. La Commissione esaminatrice procede all’esame delle candidature pervenute per individuare quali possono essere ammesse alle successive fasi di selezione. Attribuisce punteggio, nella misura massima di 30 punti, in caso di possesso dei seguenti titoli preferenziali, aggiuntivi rispetto a quelli richiesti negli artt. 1 e 2 comma 1 per l’ammissione alla procedura selettiva:

a) Titoli di studio specifici (massimo 10 punti):

| | |
|--|---|
| Corsi di specializzazione in ambito delle Politiche Attive del Lavoro e consulenza di carriera | Fino a punti 6 (in base a durata e autorevolezza dell’ente erogatore) |
| Master I e II livello inerente al profilo da ricoprire alternativamente ai requisiti specifici di ammissione | Fino a punti 4 (in base a durata e autorevolezza dell’ente erogatore) |

b) Esperienza professionale (massimo 20 punti):

| | |
|--|---|
| Esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire alternativamente ai requisiti specifici di ammissione | punti 0,5 per ogni mese di esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire |
|--|---|

2. Non sono presi in considerazione ai fini della valutazione e non comportano attribuzione di punteggio per titoli preferenziali i periodi di esperienza professionale per i quali il candidato non riporti esplicitamente i giorni/mesi/anni di inizio e i giorni/mesi/anni di fine.

Art. 7 - Prova orale (max punti 70)

1. La prova consiste in un colloquio volto principalmente ad approfondire le attività, le esperienze di studio e quelle professionali illustrate nel curriculum vitae allegato dal candidato, il livello di conoscenza delle tematiche relative al profilo, il grado di motivazione, la capacità di lavorare in team e con orientamento al risultato, nonché:

- DM 4/2018 solo l’Allegato B;
- D.lgs. 150/2015;
- D.lgs. 151/2015
- Legge regionale 4 luglio 2018- n.9 – Modifiche alla legge regionale del 28 settembre 2006, n.22 “Il mercato del lavoro in Lombardia” e relativi indirizzi operativi;
- Delibera Commissario straordinario ANPAL n.5 del 9 maggio 2022;
- DDUO n.7480 del 27 maggio 2022 Avviso per la prima fase di attuazione in Regione Lombardia del programma «Garanzia di occupabilità dei lavoratori – GOL e successivi aggiornamenti.

2. Ad ogni candidato è attribuito, in esito al colloquio individuale di selezione, un punteggio massimo di punti 70.
3. Il calendario della prova orale è pubblicato sul sito istituzionale di Afol Metropolitana con almeno cinque giorni di preavviso rispetto alla sua data di svolgimento. La mancata presentazione del candidato alla prova è considerata come rinuncia a partecipare all'intera procedura selettiva.

Art. 8 - Graduatoria di merito e inquadramento nell'Area degli Istruttori

1. La graduatoria di merito è formulata sommando il voto attribuito nella prova orale con l'eventuale punteggio derivante dalla valutazione dei titoli preferenziali. In caso di parità di punteggio, è attribuita priorità al candidato più giovane di età.
2. Sono ritenuti idonei ed inseriti in graduatoria definitiva i candidati che hanno ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100, ed un punteggio complessivo di almeno 36 punti nella prova orale.
3. La validità delle graduatorie è di 12 mesi, Afol Metropolitana si riserva il diritto di procedere a scorrimento per esigenze tecniche.
4. L'inquadramento decorre dall'effettiva presa di servizio a tempo pieno nell'Area degli Istruttori. Si intendono rinunciatari coloro i quali, senza giustificato motivo, non assumono servizio alla data indicata.
5. Il mancato possesso dei requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione alla selezione comporta la decadenza dall'assunzione (ove già disposta) oltre alle responsabilità previste dalla legge.

Art. 9 – Area di attività

| | |
|--|--|
| <p>Job Description</p> <p>ISTRUTTORE SERVIZI AL LAVORO SERVIZIO SVILUPPO PER IL LAVORO</p> | <p>Opera all'interno dei processi di erogazione dei servizi alla persona, ricoprendo mansioni specifiche, tra cui le principali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Svolge attività di accoglienza e informazione, utilizzando banche dati dedicate ▪ Conduce colloqui di orientamento e bilanci di competenze, sia individuali che di gruppo ▪ Fornisce consulenza e supporto nella definizione di un progetto professionale personalizzato ▪ Analizza i fabbisogni formativi e indirizza verso i percorsi formativi disponibili sul territorio ▪ Accompagna all'inserimento lavorativo, valorizzando competenze, potenzialità, interessi e attitudini in relazione alle esigenze del mercato ▪ Supporta la promozione del profilo professionale attraverso lo scouting delle opportunità occupazionali, l'utilizzo degli strumenti di autocandidatura e la preparazione ai colloqui di selezione ▪ Fornisce supporto all'autoimpiego ▪ Redige report e produce output relativi ai servizi erogati ▪ Utilizza banche dati dedicate per la gestione e il monitoraggio dei servizi |
|--|--|

Art. 10 - Trattamento economico

1. Ai profili professionali è riconosciuto il trattamento economico fondamentale e accessorio stabilito dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, con riferimento all'inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex C1):
 - Stipendio tabellare pari a € 23.138,75 annui lordi;

- Tredicesima mensilità;
 - Indennità di comparto.
2. I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

Art. 11 - Trattamento dati personali

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo per la Protezione dei dati Personali 2016/679 (GDPR) ai fini della ricerca e selezione del personale, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti d'assunzione. È allegata al presente Avviso l'Informativa sul trattamento dei dati personali.

Art. 12 – Disposizioni finali

1. Afol Metropolitana si riserva il diritto di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso in qualsiasi momento. L'inoltro della domanda di partecipazione comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

Art. 13 – Informazioni e contatti

1. Per informazioni scrivere a: Servizio Gestione Risorse Umane di AFOL Metropolitana, selezioni@afolmet.it Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. è il Capo Area Amministrazione Barbara Ferri.

Il Direttore Generale
Tommaso Di Rino

IN PUBBLICAZIONE DAL 07/05/2026