

SCHEMA DI CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **ANTONELLA VEGETTI**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date ***Dal 1 ottobre 2017 a tutt'oggi***

Lavoro o posizione ricoperti

Coordinatore DDIF

Principali attività e responsabilità

Supportare la Direzione Formazione nella definizione, promozione e applicazione di politiche di sviluppo e di standardizzazione dei Centri di Formazione professionale in DDIF di AFOL Metropolitana, al fine di garantire standard di efficacia, efficienza e qualità omogenei per tutte le aree territoriali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

AFOL Metropolitana
Via Soderini 24, Milano

Tipo di attività o settore

Azienda Speciale Consortile

Date ***Dal 2 maggio 2016 al 30 settembre 2017***

Lavoro o posizione ricoperti

Direttore Territoriale Area Nord f.f.

Principali attività e responsabilità	<p>Gestione dell'ordinaria amministrazione, riferita al proprio territorio. Firma degli atti di carattere gestionale e di rilevanza esterna, compresi quelli relativi alla costituzione di ATS per l'attuazione di programmi e progetti relativi alla propria area. Gestione del funzionamento dei servizi ed uffici del territorio di competenza e l'esecuzione degli atti. Raggiungimento con le risorse assegnate degli standard di servizio concordati con il Direttore Generale. Formulazione di proposte di deliberazione da sottoporre all'esame ed all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, riferite alla propria area di attinenza.</p> <p>Esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione riferite alla propria area. Stipula dei contratti, nei limiti previsti dal regolamento di organizzazione, con possibilità di delegare tali funzioni a Responsabili di Unità Organizzative del proprio territorio, in possesso dei requisiti necessari, secondo le norme vigenti. Gestione autonoma degli acquisti in economia, nel pieno rispetto di quanto previsto dal regolamento di organizzazione e di contabilità. Adozione dei provvedimenti per il miglioramento dell'efficienza e della funzionalità dei servizi della propria area. Gestione delle relazioni sindacali in accordo con il Direttore Generale. Delega dal Direttore Generale in materia di tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro per le sedi della propria area. Conferimento di poteri e deleghe ricomprese all'interno dei poteri che attribuiti.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AFOL Metropolitana Via Soderini 24, Milano
Tipo di attività o settore	Azienda Speciale Consortile
Date	Dal 1 agosto 2015 al 1 maggio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Area Lavoro
Principali attività e responsabilità	Responsabilità organizzativa e gestionale delle politiche attive del lavoro quali dote unica lavoro, garanzia giovani, sportello lavoro, sportello microcredito e progetti speciali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AFOL Metropolitana Via Soderini 24, Milano
Tipo di attività o settore	Azienda Speciale Consortile
Date	Dal 1 settembre 2009 al 31 luglio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Vice Direttore
Principali attività e responsabilità	Ho coadiuvato il Direttore Generale nell'espletamento delle funzioni di sua competenza con sostituzione in caso di assenza o impedimento assumendo anche la Legale Rappresentanza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AFOL NORD Viale Italia 548 20099 Sesto San Giovanni (MI)
Tipo di attività o settore	Azienda Speciale Consortile
Date	Dal 1 gennaio 2009 ad agosto 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Vice Direttore e Coordinatore Generale

Principali attività e responsabilità	<p><u>Vice Direttore:</u></p> <p>Ho coadiuvato il Direttore Generale nell'espletamento delle funzioni di sua competenza con sostituzione in caso di assenza o impedimento assumendo anche la Legale Rappresentanza</p> <p><u>Coordinatore Generale:</u></p> <p>Collaborazione con il Direttore per la definizione degli obiettivi relativi alle aree di intervento dell'Agenzia e per il riscontro sulla performance, i risultati e le problematiche relative ai servizi.</p> <p>Condivisione con la Direzione delle linee di indirizzo e di sviluppo relative alle attività formative /orientative, all'area lavoro e ai servizi territoriali. Collaborazione alla loro traduzione in proposte progettuali e obiettivi.</p> <p>Trasferimento delle linee di indirizzo definite dalla direzione ai responsabili dei servizi e definizione con loro delle ipotesi progettuali di intervento.</p> <p>Supervisione e monitoraggio dello sviluppo delle attività, valutando in collaborazione con i responsabili dei servizi i risultati raggiunti e le azioni di miglioramento proponibili.</p> <p>Collaborazione con il Direttore ed il responsabile delle risorse umane per l'organizzazione delle risorse umane in maniera funzionale alle aree.</p> <p>Collaborazione con il Responsabile Qualità nell'individuazione e definizione dei processi operativi legati all'erogazione e degli indicatori di efficacia e di efficienza relativi; segnalando inoltre le necessità di miglioramento e di aggiornamento per quel che riguarda la parte di erogazione.</p> <p>Definizione con il responsabile del marketing delle modalità, tempi e obiettivi della pubblicizzazione delle attività di AFOL NORD</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AFOL NORD Viale Italia 548 20099 Sesto San Giovanni (MI)
Tipo di attività o settore	<i>Azienda Speciale Consortile</i>
Date	Dal 2 settembre 2008 al 31 dicembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Coordinatore Generale</i>
Principali attività e responsabilità	<p>Collaborazione con il Direttore per la definizione degli obiettivi relativi alle aree di intervento dell'Agenzia e per il riscontro sulla performance, i risultati e le problematiche relative ai servizi.</p> <p>Condivisione con la Direzione delle linee di indirizzo e di sviluppo relative alle attività formative /orientative, all'area lavoro e ai servizi territoriali. Collaborazione alla loro traduzione in proposte progettuali e obiettivi.</p> <p>Trasferimento delle linee di indirizzo definite dalla direzione ai responsabili dei servizi e definizione con loro delle ipotesi progettuali di intervento.</p> <p>Supervisione e monitoraggio dello sviluppo delle attività, valutando in collaborazione con i responsabili dei servizi i risultati raggiunti e le azioni di miglioramento proponibili.</p> <p>Collaborazione con il Direttore ed il responsabile delle risorse umane per l'organizzazione delle risorse umane in maniera funzionale alle aree.</p> <p>Collaborazione con il Responsabile Qualità nell'individuazione e definizione dei processi operativi legati all'erogazione e degli indicatori di efficacia e di efficienza relativi; segnalando inoltre le necessità di miglioramento e di aggiornamento per quel che riguarda la parte di erogazione.</p> <p>Definizione con il responsabile del marketing delle modalità, tempi e obiettivi della pubblicizzazione delle attività di AFOL NORD</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AFOL NORD Viale Italia 548 20099 Sesto San Giovanni (MI)
Tipo di attività o settore	<i>Azienda Speciale Consortile</i>
Date	Dal 15 ottobre 2000 al 1 settembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Vice Direttore , Responsabile Area Formazione, Orientamento e Lavoro, Responsabile del Marketing</i>

Principali attività e responsabilità Vice Direttore:

Ho coadiuvato il Direttore Generale nell'espletamento delle funzioni di sua competenza con sostituzione in caso di assenza o impedimento assumendo anche la Legale Rappresentanza

Responsabile Area Formazione, Orientamento e Lavoro:

Funzioni svolte:

- *Responsabile della progettazione, della supervisione delle attività del CIFAP e del monitoraggio e valutazione dei seguenti progetti:*
- ◆ Corsi di formazione esterna per apprendisti nei settori amministrativo, meccanico elettrico ed elettronico
- ◆ Tirocini formativi e di orientamento (art.18 L. 196/97)
- ◆ Progetti in integrazione curriculare con le Scuole Medie Superiori per la realizzazione dell'obbligo formativo
- ◆ Progetto FSE Ob. 3 Misura D4 "Applicazioni delle metodologie e conoscenze della fisica moderna ai settori della produzione, dei servizi e della ricerca non accademica" realizzato in partenariato con l'Università degli Studi di Milano (Bicocca) – Dipartimento di Fisica
- ◆ Moduli di orientamento alla formazione realizzati in collaborazione con i Licei Classici/Scientifici e l'Università degli Studi di Milano (Bicocca) – Dipartimento di Fisica
- ◆ FSE dispositivo multimisura – orientamento, consulenza ed accompagnamento – Progetto integrato "F.R.I.D.A." – con CIFAP capofila di una ATS territoriale
- ◆ FSE dispositivo multimisura – orientamento, consulenza ed accompagnamento – voucher base
- ◆ FSE dispositivo multimisura – orientamento, consulenza ed accompagnamento – voucher specialistici
- ◆ Corsi di aggiornamento dei dipendenti dei Comuni Consorziati
- ◆ Progetto Red Azul "Training in new technologies applied to maintenance of the Cultural Heritage" – il CIFAP è partner con ESEM (Milano), Santa Casa della Misericordia (Oliveiro do Barrio – Portogallo), Multi Aveiro (Aveiro – Portogallo), Universidad de Aveiro (Aveiro – Portogallo) Raavdad Center (Danimarca), Red Local Andalusia (Siviglia – Spagna)
- ◆ Progetto Sinergy – il CIFAP è partner Provincia di Milano (titolare) con ASNM, Euroimpresa, Euro lavoro, Agintec e CFP di Legnano. Il progetto è finalizzato ad attuare azioni di ricerca e di sperimentazione sulle politiche del lavoro Biennio integrato di rientro in formazione realizzato in integrazione con l'ITCG "E. de Nicola" di Sesto San Giovanni
- ◆ Corsi di specializzazione post diploma realizzati in integrazione con le Scuole Medie Superiori
- ◆ FSE dispositivo orientamento al lavoro "Work 6" con CIFAP capofila di una ATS territoriale
- ◆ Attività delegata dalla Provincia di Milano per la realizzazione di 25 azioni di gruppo di accompagnamento e supporto nella ricerca attiva del lavoro "D1 – Job Club"
- ◆ FSE dispositivo orientamento al lavoro "New Work 6" con CIFAP capofila di una ATS territoriale
- ◆ Progetti di orientamento e accompagnamento al lavoro per il reinserimento lavorativo di soggetti over 40
- ◆ Servizio di Inserimenti Socio Lavorativi gestito dal CIFAP su delega dei comuni consorziati
- ◆ Progetti provinciali di inserimento lavorativo di disabili

Responsabile Marketing:

Responsabile del servizio di progettazione dell'attività di sviluppo formativo e marketing. La funzione consiste nella progettazione di interventi di riqualificazione, formazione continua ed aggiornamento per adulti occupati, in mobilità, in cassa integrazione, giovani in cerca di prima occupazione per aziende pubbliche e private

Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.I.F.A.P. (Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale) via Venezia 23, Sesto San Giovanni (MI) – via Tino Savi 85 , Sesto San Giovanni (MI)
Tipo di attività o settore	Consorzio
Date	Dal 30 settembre 1996 al 15 ottobre 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore e Coordinatore
Principali attività e responsabilità	Formatore di organizzazione aziendale e Coordinatrice ed Esperta di Valutazione e Monitoraggio dei Fondi Sociali Europei
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.I.F.A.P. (Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale) via Tino Savi 85 , Sesto San Giovanni (MI)
Tipo di attività o settore	Consorzio
Date	Dal 22 ottobre 1996 al 30 giugno 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore
Principali attività e responsabilità	incarico professionale in qualità di docente di organizzazione presso la Casa di reclusione di Opera
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Sud Ovest via Viquarterio 1, Pieve Emanuele (MI)
Tipo di attività o settore	Consorzio
Date	Dal 1 settembre 1991 al 30 giugno 1996
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore
Principali attività e responsabilità	incarico professionale in qualità di Formatore di organizzazione aziendale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.I.F.A.P. (Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale) via Tino Savi 85 , Sesto San Giovanni (MI)
Tipo di attività o settore	Consorzio
Date	Dal 1 settembre 1991 al 31 marzo 1992
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore
Principali attività e responsabilità	incarico professionale in qualità di coordinatrice ed esperta di valutazione e monitoraggio nel progetto FSE 1991 Misura 5c Ob. 3 e 4 “Corso per addetti ai servizi di ristorazione collettiva” – Fasce Deboli – Extracomunitari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.I.F.A.P. (Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale) via Tino Savi 85 , Sesto San Giovanni (MI)
Tipo di attività o settore	Consorzio
Date	Dal 29 ottobre 1990 al 31 maggio 1991
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore
Principali attività e responsabilità	incarico professionale in qualità di docente, coordinatrice e di esperta di valutazione e monitoraggio nel progetto FSE 1990 N. 285/01 “Corso per addetti ai servizi di ristorazione collettiva” – Fasce Deboli – Giovani a rischio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.I.F.A.P. (Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale) via Tino Savi 85 , Sesto San Giovanni (MI)
Tipo di attività o settore	Consorzio
Date	Dal 1987 al 1990: docente di economia e diritto presso Istituti Superiori (ITCG, ITIS)
Istruzione e formazione	
Date	1996
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Dottore in Scienze Politiche</i>

Principali tematiche/competenze professionali possedute	Indirizzo politico, sub indirizzo problemi del lavoro e relazioni industriali. Principali materie: sociologia, diritto, economia, organizzazione – Tesi sull’inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Milano – Facoltà di Scienze Politiche
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea vecchio ordinamento
Date	1980
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Materie Scientifiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico “G. Casiraghi” di Cinisello Balsamo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	elementare		elementare		elementare		elementare
	elementare		elementare		elementare		elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali: Ottime capacità di relazione maturate con l’esperienza professionale che è caratterizzata da lavoro di équipe, da relazioni con il sistema istituzionale, sociale e produttivo locale, con il sistema scolastico e universitario e da relazioni con il partenariato locale e transazionale.

Capacità e competenze organizzative: Ottime capacità organizzative maturate in ambito professionale con attività direzione, di vice direzione, di supervisione di progetti complessi, di coordinamento di risorse umane e strumentali, di progettazione, valutazione e monitoraggio di attività formative, orientative e di politiche del lavoro.

Capacità e competenze tecniche: Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei principali programmi e pacchetti applicativi. Utilizzo di Internet e della posta elettronica..

Capacità e competenze informatiche: Vedi sopra

Capacità e competenze artistiche

Altre capacità e competenze

Patente B

Ulteriori informazioni

Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il presente Curriculum Vitae è valido quale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa a titoli di merito, attestati di servizio, documenti e certificazioni (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445); a tal fine, il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole del fatto che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o fame uso nei casi previsti dal D.P.R 28.12.2000, nr. 445 – art. 76 (caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere), è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Firma ANTONELLA VEGETTI

2 ottobre 2017