

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 e s.m.i., INDETTA DALL'AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO (AFOL METROPOLITANA) PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI AD UFFICI E SERVIZI DI TUTTE LE SEDI DELL'AGENZIA PER LA DURATA DI ANNI DUE CON FACOLTA' DI RINNOVO PER ANNI DUE.

- Lotto 1 Sede Milano CIG 7798635530
- Lotto 2 Sedi territoriali Area Nord e Nord Ovest della Provincia di Milano – CIG 7798657757
- Lotto 3 Sedi territoriali Area Sud e Est della Provincia di Milano- CIG 779866806D

Per l'espletamento della presente procedura, l'Agenzia Metropolitana per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro (in breve AFOL Metropolitana) si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai manuali presenti e scaricabili dal sito <http://www.arca.regione.lombardia.it> (Percorso: Home>>Help&FAQ>>Guide e manuali)

Sommario

PREMESSA	2
1) PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA	2
2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE	5
2.1 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE	5
2.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 83 D.LGS. 50/2016 E S.M.I.)	5
2.3 REQUISITI DI CARATTERE TECNICO E PROFESSIONALE (ART. 83 D.LGS. 50/2016 E S.M.I.)	6
2.4 REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO E FINANZIARIO (ART. 83 D.LGS. 50/2016 E S.M.I.)	7
3) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	8
4) CHIARIMENTI	8
5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	8
6) COMUNICAZIONI	9
7) AVVALIMENTO	9
8) SUBAPPALTO	10
9) ULTERIORI DISPOSIZIONI	10
10) GARANZIA PROVVISORIA	11
11) SOPRALLUOGO	12
12) PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE	13
13) FINANZIAMENTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI	14
14) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	14
15) DOCUMENTAZIONE DA INVIARE	15
15.A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	15
15.B. DOCUMENTAZIONE TECNICA	22
15.C. OFFERTA ECONOMICA	22
16) PROCEDURA DI GARA	23
16.1) Verifica documentazione amministrativa	23
16.2) Esame formale delle offerte tecniche e successiva valutazione ed attribuzione dei punteggi	23
16.4) Offerte anormalmente basse	27
17) AGGIUDICAZIONE	27
18) SVINCOLO DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO	27
19) GARANZIA DEFINITIVA	28

SEDE LEGALE

Via Soderini 24 - 20146 Milano
 Tel 02 77404141 - protocollo@afolmet.it
 P.IVA 08928300964

20) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REG. EU 2016/679	28
21) DISPOSIZIONI FINALI.....	29
22) RINVIO	30
23) ALLEGATI	30

PREMESSA

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 3708 del 13/02/2019, è indetta presso **l'AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO** - Via Soderini 24 – 20146 Milano – Tel. 02.77406575 – Fax 02.77405027 - E-mail: segreteria@afolmet.it – Indirizzo Internet: www.afolmetropolitana.it, una gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici e servizi di tutte le sedi dell'agenzia per la durata di anni due con facoltà di rinnovo per anni due con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Con il presente disciplinare si forniscono, ad integrazione di quanto specificato nel Bando di Gara, le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di pulizia.

Le imprese interessate dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

I luoghi di svolgimento del servizio sono indicati negli allegati capitolati.

La documentazione di gara comprende quanto sopra indicato ovvero:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolati speciali descrittivi e relative planimetrie;
- d) DUVRI;

I predetti documenti sono disponibili sul profilo della Stazione Appaltante <http://www.afolmetropolitana.it>, nonché all'indirizzo internet <http://arca.regione.lombardia.it>.

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è la *dott.ssa Serena Picca* in qualità di Responsabile del Servizio Appalti e Contratti di Afol Metropolitana.

1) PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

- Il servizio si compone delle seguenti prestazioni: servizi di pulizia degli Uffici – CPV 90919200-4.
- La durata del contratto è di 2 anni a partire dall'avvio del servizio.
- L'appalto è suddiviso in 3 lotti.
- L'importo a base di gara pari ad **€ 987.060,00**, al netto dell'IVA nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso pari a **€ 35.800,00**, è suddiviso nei seguenti lotti:
 - **Lotto 1 – CIG 7798635530** Importo a base d'appalto **€ 379.110,00** è al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenze pari a **€ 13.750,00** (non soggetti a ribasso).
 - **Lotto 2 – CIG 7798657757** Importo a base d'appalto **€ 270.200,00** è al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenze pari a **€ 9.800,00** (non soggetti a ribasso).

- **Lotto 3 – CIG 779866806D** Importo a base d'appalto **€ 337.750,00** è al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenze pari a **€ 12.250,00** (non soggetti a ribasso).
- Il valore complessivo stimato dell'appalto, IVA esclusa, comprese le opzioni o rinnovi e gli oneri per la sicurezza, è pari ad **€ 2.045.720,00**.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., di affidare all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto, nei successivi due anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, dell'importo massimo stimato per lotto, al netto di Iva, indicato nella seguente tabella:

LOTTO	COSTO DUE ANNUALITA' SUCCESSIVE
1	392.860,00
2	280.000,00
3	350.000,00

- L'importo posto a base di ogni singolo lotto comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha calcolato sulla base del personale attualmente impiegato nel servizio (come dichiarato dagli attuali fornitori) e di seguito specificato nel dettaglio:

Lotto 1= € 190.000,00

Sede	N°. Addetti	Liv. Contrattuale	CCNL applicato	Monte Ore mese
Milano	1	2°	Multiservizi	173
	1	2°	Multiservizi	151
	1	2°	Multiservizi	82
	1	2°	Multiservizi	151
	1	2°	Multiservizi	82
	1	2°	Multiservizi	168
	1	3°	Multiservizi	173

Lotto 2= € 110.000,00

Sede	N°. Addetti	Liv. Contrattuale	CCNL applicato	Monte ore mese
Sesto San Giovanni	1	2°	Multiservizi	70
	1	2°	Multiservizi	70
	1	1°	Multiservizi	24
Cologno Monzese	1	1°	Multiservizi	40
Cormano	1	1°	Multiservizi	40
Cinisello Balsamo	1	2°	Multiservizi	50
Bollate	1	2°	Multiservizi	25
Garbagnate M.se	1	2°	Multiservizi	25
Rho	1	2°	Multiservizi	40
Sostituzioni periodiche per tutte le sedi (esclusa sede	2	3°	Multiservizi	40

Sostituzioni periodiche per tu (esclusa sede di	3	2°	Multiservizi	60
Sostituzioni periodiche Per tutte le sedi	1	2°	Multiservizi	10
Cesate	1	2°	Multiservizi	70
	2	2°	Multiservizi	52

Lotto 3= 115.000,00

Sede	N° Addetti	Liv. Contrattuale	CCNL applicato	Monte ore mese
Corsico	1	1°	Multiservizi	60
Rozzano Via Oleandri	1	1°	Multiservizi	60
Rozzano - Via Matteotti	1	1°	Multiservizi	60
San Donato Milanese	1	2°	Multiservizi	70
San Donato Milanese	1	2°	Multiservizi	70
Melegnano	1	1°	Multiservizi	80
Pieve Emanuele	1	2°	Multiservizi	40
Sostituzioni periodiche per tutte le sedi (escluse sedi dell'Est)	2	3°	Multiservizi	40
Sostituzioni periodiche per tu (escluse sedi dell'Est)	3	2°	Multiservizi	60
Sostituzioni periodiche Per tutte le sedi (escluse sedi dell'Est)	1	2°	Multiservizi	10
Melzo e Vimodrone	1	2°	Multiservizi	48
Cernusco sul Naviglio	1	5°	Piccole e medie imprese esercenti servizi di pulizia	80

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

- I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art.106 del Codice.
- Il servizio prevede rischi da "interferenza" in merito alla sicurezza e, pertanto, si rende necessaria la redazione del DUVRI e sono previsti oneri per la sicurezza.
- L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare i soggetti singoli o associati di cui agli artt. 3 comma 1 lett. p), 45 e 48 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. che siano in possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di seguito precisati.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

N.B.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 primo periodo D.Lgs. 50/2016 s.m.i., è vietato partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' infine vietato, ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) di partecipare in qualsiasi altra forma al singolo lotto.

2.1 Requisiti di carattere generale

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 s.m.i..

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., è **vietato** partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, **vietato** ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) D.Lgs 50/2016 s.m.i. (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), di partecipare in qualsiasi altra forma al singolo lotto.

E' infine **vietato**, ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera c) D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (**consorzi stabili**) di partecipare in qualsiasi altra forma al singolo lotto.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

2.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

E' richiesto che il concorrente sia iscritto al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza **almeno alla fascia di classificazione "C" ovvero alla fascia di classificazione "D" in caso di partecipazione a due o tre lotti.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

2.2.1 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice il **requisito relativo all'iscrizione** al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane di cui al paragrafo precedente deve essere posseduto da:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Tutti i soggetti indicati alle lett. a) e b) devono essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione determinata secondo le indicazioni di cui al punto n. 2.2. L'impresa capogruppo mandataria deve possedere detto requisito in misura maggioritaria.

2.2.2 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice il **requisito relativo all'iscrizione** nel Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane di cui al paragrafo precedente deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici del servizio di pulizia. Queste ultime devono essere in possesso dell'iscrizione in fasce di qualificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui al paragrafo precedente.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- per le società cooperative e per i consorzi di cooperative si richiede l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative.

N.B.

a) Per le imprese non residenti in Italia, la predetta autorizzazione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente;

b) Nell'ipotesi di consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 45 del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i. il requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso.

2.3 Requisiti di carattere tecnico e professionale (art. 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Il concorrente deve aver svolto nell'ultimo triennio almeno **tre servizi analoghi** a favore di enti pubblici e/o privati, di importo complessivo minimo pari all'importo a base d'appalto di ciascun singolo lotto al quale si intende partecipare ovvero, se più di uno, alla somma degli importi dei lotti di interesse.

Il valore di almeno un servizio analogo deve essere di importo minimo pari:

Numero lotto	Importo
1	€ 196.430,00
2	€ 140.000,00
3	€ 175.000,00

In caso di partecipazione a più lotti il valore sarà determinato dalla somma dei relativi importi.

N.B.

- a)** Per "servizi analoghi" si intendono i servizi aventi ad oggetto pulizia e igiene ambientale in edifici destinati a uffici e/o attività formative;

- b) Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il predetto requisito deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: n.1 servizio analogo x n. esercizi certificabili.
- c) Ai sensi dell'art. 47 comma 1 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in ipotesi di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il requisito deve essere posseduto e comprovato dal consorzio medesimo.
- d) Ai sensi dell'art. 47 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in ipotesi di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) costituito da non più di cinque anni, il requisito posseduto dalle singole imprese consorziate esecutrici viene sommato in capo al consorzio.
- e) Il requisito deve essere posseduto in misura prevalente dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale, nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi ordinari di cui all'art.45, comma 2, lettere d), e) del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., costituiti o da costituirsi.

La prova relativa ai **servizi analoghi** svolti dovrà essere fornita dal concorrente aggiudicatario come segue.

- **In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:**
 - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
 - dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
- **In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:**
 - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Il concorrente deve essere in possesso di certificazione di qualità della serie **UNI EN ISO 9001:2015 (valido anche 9001:2008 fino a settembre 2018)** idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione delle relative certificazioni.

2.4 Requisiti di carattere economico e finanziario (art. 83 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Il concorrente deve aver conseguito un **Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuno degli ultimi n. 2 esercizi finanziari disponibili pari all'importo di seguito specificato:

- Lotto 1 = € 200.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 2 = € 150.000,00 IVA esclusa;
- Lotto 3 = € 180.000,00 IVA esclusa;

In caso di partecipazione a più lotti il fatturato globale minimo annuo richiesto è dato dalla somma degli importi relativi ai lotti di interesse.

Tale requisito è richiesto in relazione alla natura del servizio che può essere garantita esclusivamente da operatori che, possedendo un siffatto volume d'affari minimo, offrono garanzie di solidità aziendale idonee nello svolgimento delle attività afferenti il servizio da affidare.

N.B.

- a) Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il predetto requisito deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x esercizi certificabili.
- b) Nell'ipotesi di consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art.45 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. detto requisito deve essere posseduto dai consorziati esecutori nel loro complesso.
- c) Il requisito relativo ai servizi analoghi deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

La comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come di seguito specificato:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

3) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Si rende noto che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC.

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

4) CHIARIMENTI

- È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso il portale Sintel, accedendo alla sezione "*comunicazioni procedura*", entro le **ore 18:00** del **24/03/2019**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- Ai sensi dell'art. 74 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate entro le **ore 15:00** del **29/03/2019** sul portale Sintel nella sezione "*documentazione di gara*".

E' pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

5) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

- Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è

sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;
- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- Le dichiarazioni da produrre potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.afolmetropolitana.it>, oltre che sulla piattaforma Sintel.

6) COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alla procedura verranno effettuate attraverso il portale Sintel. E' pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato.

In caso di malfunzionamento del portale Sintel, rilevato dalla Stazione appaltante, le comunicazioni verranno effettuate via PEC o tramite fax agli indirizzi/recapiti indicati da ciascun concorrente nella domanda di partecipazione.

7) AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

A tal fine, dovrà essere fornita, **a pena di esclusione**, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 89 comma 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

8) SUBAPPALTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art.105 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. tutte le prestazioni sono subappaltabili da parte dell'impresa concorrente o dell'impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE o imprese aderenti a contratto di rete fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalla vigenti disposizioni.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.; ai sensi dell'art. 105 comma 6 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., deve inoltre precisare la terna di subappaltatori e presentare dichiarazioni DGUE di tutti i subappaltatori relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione del concorrente dalla gara.**

La quota subappaltabile non può comunque essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto:**

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio al medesimo lotto.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

9) ULTERIORI DISPOSIZIONI

- Si procederà all'aggiudicazione di ciascun singolo lotto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione di ciascun singolo lotto qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- Ai sensi dell'art. 32 comma 8 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.
- La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della presente procedura di affidamento sui quotidiani a diffusione nazionale e locale, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i. e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo delle spese di pubblicazione è pari a € 2.000,00 oltre IVA.

- Sono a carico degli aggiudicatari anche tutte le spese contrattuali, in particolare l'applicazione sul contratto di una marca da bollo di € 16,00 ogni 4 facciate ai sensi del DPR n. 642/1972.

Afol si riserva, per esigenze di urgenza, di dare esecuzione anticipata all'appalto in pendenza della stipulazione del contratto.

10) GARANZIA PROVVISORIA

I partecipanti dovranno presentare una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara per ogni lotto cui si partecipa. In ipotesi di partecipazione a più Lotti, le cauzioni devono essere distinte.

La suddetta garanzia deve essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso **INTESA SAN PAOLO S.P.A - FILIALE 1904 MI-BANDE NERE 20146 MILANO, C/C: 1000 / 00300003; IBAN: IT83 F030 6909 5421 0000 0300 003**, oppure mediante fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative in possesso dei requisiti di cui all'art. 93 comma 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., contenente espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma c.c., nonché la operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'importo della garanzia è **ridotto del 50 per cento** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'importo della garanzia è **ridotto del 50 per cento**, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia è **ridotto del 30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO 14001.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia è **ridotto del 15 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 30 per cento**, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli

operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni, la Ditta dovrà allegare alla garanzia copia conforme all'originale del documento di certificazione o idonea autocertificazione.

In caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese o di un costituendo consorzio ordinario di concorrenti, per poter usufruire della suddetta riduzione del 50% la certificazione di sistema di qualità dovrà essere posseduta da tutte le imprese partecipanti al RTI o al consorzio.

A pena di esclusione l'offerta deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'esecuzione del contratto, ex comma 8 art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

11) SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla procedura è richiesta, a pena di esclusione, l'effettuazione di un sopralluogo presso le sedi nel quale dovrà essere svolto il servizio di ciascun singolo lotto.

A tal fine le Ditte interessate dovranno prendere contatto a mezzo email **entro la data del 20/03/2019** con i referenti indicati per concordare un appuntamento e presentarsi, tramite i propri legali rappresentanti o soggetti muniti di apposita delega scritta, direttamente presso le sedi AFOL interessate nel giorno concordato:

LOTTO 1 Sede Milano – CIG 7798635530

INCARICATO	E-MAIL	CONTATTI
SALVATORE SPECCHIA	s.specchia@afolmet.it	02.77406567

LOTTO 2 Sede territoriali Area Nord e Nord Ovest della Provincia di Milano – CIG 7798657757

INCARICATO	E-MAIL	CONTATTI
NADIA GERVASONI	n.gervasoni@afolmet.it	02.45430027

LOTTO 3 Sedi territoriali Area Sud e Est della Provincia di Milano – CIG 779866806D

INCARICATO	E-MAIL	CONTATTI
GIUSEPPE SQUILLACE	g.squillace@afolmet.it	335.6036483

A dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata dal referente della sede apposita attestazione indicante: il nome della ditta, il soggetto che effettua il sopralluogo ed il giorno del sopralluogo.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere allegata, a pena di esclusione, alla documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi ordinari, il sopralluogo dovrà essere effettuato da almeno una delle imprese del raggruppamento o del consorzio.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

12) PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

I concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione, al versamento del contributo a favore dell'Autorità previsto dall'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1		70,00
2		70,00
3		70,00

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.anticorruzione.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

1. online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare, scansionare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

2. In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

A riprova dell'avvenuto pagamento lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato all'offerta.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Diversamente, il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara.

13) FINANZIAMENTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con appositi stanziamenti di bilancio.

Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dall'art. 11 dei Capitolati d'appalto ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia.

In applicazione della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione.

In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione del contratto.

A tal fine l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente saranno tenuti a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l'appaltatore sarà tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente dedicato prima di poter ricevere il primo pagamento, mentre gli eventuali subcontraenti saranno tenuti alla medesima comunicazione prima di dare esecuzione alla commessa ad essi affidata.

La stazione appaltante verificherà che negli eventuali contratti sottoscritti dall'appaltatore con i subappaltatori e i subcontraenti interessati al presente appalto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, nell'ipotesi di subappalto, la stazione appaltante provvederà a tale controllo in sede di rilascio della relativa autorizzazione; nell'ipotesi di subaffidamento non costituente subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al momento della ricezione della comunicazione di subaffidamento, corredata del relativo contratto o atto di affidamento equivalente, che l'appaltatore è obbligato ad inviare; parimenti, in tutte le restanti ipotesi di subcontratto (subfornitura, nolo ecc...) al momento della ricezione della relativa comunicazione, cui dovrà essere allegato, anche in questo caso, il contratto o atto di affidamento equivalente.

Al fine di mettere la stazione appaltante in condizione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3 comma 9 della legge in commento, i contraenti e i subcontraenti, tramite un legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma, devono comunicare alla stazione appaltante tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto di riferimento.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

14) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, per ciascun singolo lotto, deve pervenire, esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel, **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 08/04/2019** pena l'esclusione.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel che consentono di predisporre:

- Una o più buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa;

- Una busta telematica contenente la documentazione tecnica;
- Una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel.

Il semplice caricamento della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

I concorrenti esonerano AFOL Metropolitana da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta, in aumento rispetto all'importo a base di gara o, comunque, inappropriate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

15) DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "invia offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

15.A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso "invia offerta", nell'apposito campo "**Requisiti Amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente **a pena di esclusione** dovrà allegare i seguenti documenti debitamente compilati e **firmati digitalmente** dal legale rappresentante laddove richiesto:

1. Domanda di partecipazione, redatta secondo il fac-simile allegato (**all. 4**) e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da altra persona dotata di potere di firma.

In caso di concorrenti associati, per la sottoscrizione della domanda di partecipazione dovranno osservarsi le seguenti modalità:

a) se il concorrente partecipa alla gara come raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), lett. e), la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i componenti del costituendo RTC/consorzio;

b) se il concorrente partecipa alla gara come raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), lett. e) ovvero GEIE, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore mandatario del RTC o del consorzio o del GEIE;

c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

In caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura.

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta solo dall'impresa concorrente.

2. Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE) redatta secondo il modello allegato (**all. 5**), firmato digitalmente dal legale rappresentante o altra persona dotata di potere di firma e accompagnata da copia del documento di identità del dichiarante.

Dei tali poteri deve essere fornita, a pena di esclusione, idonea documentazione.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'ANAC o eventualmente delle seguenti ulteriori istruzioni.

Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, autodichiarare ai sensi del DPR 445/2000:

- il possesso di tutti i requisiti richiesti al punto 2.1 del presente Disciplinare, ivi incluso il requisito di cui al punto 2.2.2 lett. a), da indicare specificamente alla parte IV del DGUE sez. "A": IDONEITA' (art. 83, comma 1 lett. a) del Codice);
- il possesso del requisito richiesto al punto 2.4 del presente Disciplinare, da indicare specificamente alla parte IV del DGUE sez. "B" CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b) del Codice), limitatamente al punto 1a)
- il possesso del/i requisiti relativo/i alla capacità tecnico professionale di cui al punto 2.3 del presente Disciplinare di gara, da indicare specificamente alla parte IV del DGUE, sez. "C": CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83, comma 1 lett. c) del Codice);

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 sexies del DL 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 159/2011, ed affidate a un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

N.B.

a. Tutte le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., dovranno essere rese dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'80, comma 3 del D.Lgs.

50/2016 s.m.i. – ovvero il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, il socio e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio (per socio di maggioranza si intende il socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale. In caso di due soci titolari ciascuno di una quota di capitale sociale pari al 50%, la dichiarazione dovrà essere resa da entrambi i soci. Nel caso di tre soci la dichiarazione dovrà essere resa solo dal socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale. Ove il socio di maggioranza fosse una persona giuridica, la dichiarazione dovrà riguardare i soggetti con poteri di rappresentanza, direzione, controllo, vigilanza e direttori tecnici).

Le predette dichiarazioni dovranno essere rese anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara.

b. Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanno o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o incidenti sulla moralità professionale del concorrente o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti, ivi inclusi i provvedimenti di condanna, al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

c. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, imprese aderenti al contratto di rete o GEIE di cui all'art. 45, comma 2 lett. d-e-f-g del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. il DGUE deve essere prodotto e sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o il consorzio.

d. In caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all'art. 45 comma 2 lett c del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. il DGUE deve essere prodotto e sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

3. Autocertificazione redatta secondo il modello allegato (**all.6**) firmata digitalmente dal legale rappresentante o altra persona dotata di potere di firma e accompagnata da copia del documento di identità del dichiarante, relativa ai soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016 s.m.i., comprensiva dei soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la data di trasmissione del presente disciplinare di gara.

Laddove vi siano soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la data di trasmissione del presente disciplinare di gara deve essere allegata copia conforme all'originale della visura camerale storica.

4. (In caso di avvalimento) Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

A tal fine i concorrenti, oltre a produrre tutta la documentazione amministrativa richiesta dal presente Disciplinare di Gara devono produrre anche la seguente ulteriore documentazione:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma attestante:

- la volontà di ricorrere all'avvalimento;

- l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impresa ausiliaria e dei requisiti di cui ci si intende avvalere;

3) copia conforme del contratto, firmata digitalmente dal concorrente e dall'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto (Il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata).

4) una dichiarazione firmata digitalmente, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o altra persona dotata dei poteri di firma, con cui quest'ultima:

a) dichiara il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

b) dichiara il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, precisando sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata;

d) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

e) indica (nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici di cui all'art. 48 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) le ditte consorziate che intende utilizzare in sede di avvalimento.

5) PassOE dell'ausiliaria;

- In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Alla suddetta autocertificazione va allegata la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 89 comma 7 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C del DGUE.

5. (in caso di subappalto) Il concorrente deve compilare la parte III, sez. D del DGUE indicando la terna di subappaltatori, deve inoltre essere allegato DGUE per ognuno dei subappaltatori

firmato/i digitalmente da soggetto munito di idonei poteri di legale rappresentanza, con il quale vengano fornite le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI del medesimo documento. Deve, altresì, essere allegato il PassOE del subappaltatore.

6. Prova avvenuto pagamento ANAC

Il concorrente, a riprova dell'avvenuto pagamento del contributo di cui al punto n. 12 del presente Disciplinare, deve allegare:

- In caso di pagamento "on line" copia scansionata della ricevuta di pagamento a favore dell'ANAC firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- In caso di pagamento in contanti, copia scansionata dello scontrino del versamento effettuato a favore dell'ANAC firmata digitalmente dal legale rappresentante.

La mancata prova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

7. Prova della costituzione della garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo, avente le caratteristiche di cui al punto n. 10 del presente Disciplinare.

In caso di garanzia costituita da fideiussione/polizza, la stessa dovrà essere prodotta in formato di documento elettronico firmato digitalmente sia dal fideiussore che dal concorrente.

La polizza si estingue decorsi 30 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione.

8. PassOE

Il concorrente dovrà allegare un documento firmato digitalmente dal legale rappresentante contenente il PassOE rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

9. Capitolato tecnico (relativo al/i lotto/i di interesse all. 1 – 2 - 3) firmato digitalmente dal legale rappresentante o da altra persona dotata di potere di firma.

10. Autocertificazione di conformità all'originale, firmata digitalmente dal legale rappresentante, della **visura camerale** non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione dell'offerta.

11. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- II. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- III. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
- IV. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- V. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VI. attesta di essere informato che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali come specificato al punto 20 del presente disciplinare.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

- VII. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare.

Le suddette dichiarazioni di cui ai punti I a VII, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo devono essere sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15A.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.

24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **in caso di RTI costituendo**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo 15.A.1 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15.B. DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'offerta tecnica dovrà pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel.

Al secondo step del percorso guidato "invia offerta", il concorrente deve produrre, **pena l'esclusione** dalla gara, una busta telematica contenente l'offerta tecnica in relazione a ogni singolo lotto al quale il concorrente intende partecipare. Quest'ultima non potrà superare le n. 20 facciate.

L'offerta tecnica dovrà essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente a pena di esclusione.

In caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**

15.C. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel.

Per ciascun singolo lotto di interesse, al terzo step del percorso "invia offerta", nell'apposito campo "Offerta Economica", il concorrente **a pena di esclusione** dovrà indicare l'importo offerto per lo svolgimento del servizio.

All'interno del campo "*Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso*", il concorrente dovrà confermare il valore stabilito dalla Stazione appaltante.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata valida.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016, il concorrente deve indicare i propri costi di manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tale dichiarazione va resa compilando l'apposito modulo (**all. 7**) allegato al presente disciplinare di gara.

Quest'ultimo, firmato digitalmente dal legale rappresentante, dovrà essere allegato, debitamente affrancato con l'imposta di bollo pari ad € 16,00, nell'apposito campo "**dichiarazione costi di manodopera e oneri della sicurezza aziendale**"; in alternativa, l'operatore economico può

utilizzare la marca da bollo virtuale allegando la ricevuta di pagamento.

Si precisa che il costo della manodopera, ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dovrà essere conforme al costo del lavoro determinato annualmente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un file denominato "*documento d'offerta*" (in formato .pdf) che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante.

Una volta firmato digitalmente, il file deve essere nuovamente caricato (*upload*) in piattaforma.

In caso di concorrenti associati, Il "*documento d'offerta*" e la "*dichiarazione costi di manodopera e oneri della sicurezza aziendale*" dovranno essere sottoscritti con firma digitale secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 15.A.1 del presente disciplinare.

16) PROCEDURA DI GARA

16.1) VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo in data 09/04/2019 ore 10:30 presso la sede di AFOL Metropolitana sita in Milano, via Soderini 24, palazzo 12, 2° piano. La data sarà comunicata tramite pubblicazione su portale Sintel. Potranno presenziare alle operazioni di gara i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Il Seggio di Gara procederà quindi a verificare la corretta apposizione della firma digitale sulle offerte presentate.

Si procederà, quindi, per ciascun concorrente, all'apertura della busta telematica contenente la "*Documentazione amministrativa*" al fine di esaminarne la completezza e la correttezza del contenuto rispetto a quanto richiesto nel bando e nel presente disciplinare per la partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il Seggio di Gara verbalizza le sedute pubbliche ed entro 2 gg. dall'ultima seduta relativa all'esame della documentazione amministrativa, saranno pubblicati, sul sito aziendale, i verbali contenenti i nominativi dei concorrenti ammessi ed esclusi alla procedura.

16.2) ESAME FORMALE DELLE OFFERTE TECNICHE E SUCCESSIVA VALUTAZIONE ED ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il Seggio di gara procederà, quindi, ad aprire telematicamente le offerte tecniche prodotte dai concorrenti ammessi effettuando un controllo formale di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto nel bando e nel presente disciplinare di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà in successive sedute riservate all'esame delle offerte tecniche prodotte utilizzando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

Dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i ;

.....
Cni= coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa= peso criterio di valutazione a;

Pb= peso criterio di valutazione b;

.....
Pn= peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta “*Offerta tecnica*”, in una o più sedute riservate, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti (variabili tra 0 e 1) per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di seguito indicati (*la relazione tecnica deve necessariamente essere articolata in capitoli corrispondenti ai criteri sottoelencati*):

1. MODALITA' DI REDAZIONE PROGETTO TECNICO fino a PUNTI 5 così suddivisi:

- | | |
|-------------------------|-----------|
| a) numero pagine | 2,5 punti |
| b) completezza progetto | 2,5 punti |

2. SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO CAPITOLATO ORDINARIO fino a PUNTI 35

- | | |
|--|----------|
| a) monte ore complessivo settimanale per tutte le sedi del lotto | 35 punti |
|--|----------|

3. METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO ED IL CONTROLLO DEI SERVIZI fino a PUNTI 15 così suddivisi:

- | | |
|--|----------|
| a) metodologie di gestione interventi ordinari, periodici e gestione delle emergenze | 3 punti; |
| b) sistema di verifica e controllo delle attività; | 3 punti; |
| c) soluzioni per la realizzazione di un sistema di <i>customer satisfaction</i> ; | 3 punti; |
| d) proposte migliorative del servizio. | 6 punti; |

4. ATTREZZATURE E PRODOTTI fino a PUNTI 15 così suddivisi:

- | | |
|--|----------|
| a) tipologia e numero di attrezzature/macchine;
(in aggiunta alle normali attrezzature di basso “profilo tecnico”); | 7 punti; |
| b) soluzioni e metodologie per la riduzione dell'inquinamento; | 4 punti; |
| c) soluzioni e metodologie per il risparmio energetico. | 4 punti. |

La valutazione degli **elementi di natura qualitativa** sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara.

La commissione valutatrice dovrà tener conto dei seguenti criteri motivazionali:

- in relazione alla “*completezza del progetto tecnico*” verrà valutata l'articolazione in capitoli corrispondenti ai criteri e il rispetto delle indicazioni relative alla strutturazione dell'offerta tecnica;
- in relazione alle “*metodologie di gestione interventi ordinari, periodici e gestione delle emergenze*” verrà stimata la completezza e l'efficacia delle modalità di intervento e la specificità delle proposte rispetto alle strutture oggetto del servizio. Valutata positivamente la previsione di un organico e articolato piano di gestione delle emergenze. Per gestione delle emergenze si intende: modalità di sostituzione del personale assente, tempestività intervento in caso di eventi straordinari e imprevedibili, servizio in caso di sciopero.

- per la valutazione del “*sistema di verifica e controllo delle attività*” verrà considerata positivamente l’esistenza di un consolidato procedimento di autocontrollo interno all’azienda idoneo a verificare il livello del servizio.
- in relazione alle “*soluzioni per la realizzazione di un sistema di customer satisfaction*” verranno valutati i rapporti con l’utenza, considerando positivamente la previsione di un sistema informatizzato eventualmente con accesso anche da parte del committente.
- per la valutazione delle “*proposte migliorative del servizio*” verrà considerata positivamente la proposta di migliorie rispetto a quanto previsto nel capitolato. Particolare elemento significativo sarà la proposta di un organico piano di miglioramento del servizio.

Per ogni proposta dovranno essere indicati i seguenti elementi:

- descrizione;
- motivi di interesse per la stazione appaltante e ricadute positive sul servizio;
- tempi di attuazione.

Ai fini dell’attribuzione del punteggio verranno prese in considerazione solo le varianti ritenute accettabili in quanto idonee a determinare una ricaduta positiva sul livello qualitativo del servizio.

- per la valutazione di “*tipologia e numero di attrezzature/macchine (in aggiunta alle normali attrezzature di basso “profilo tecnico”)*” verrà considerata la dotazione offerta dai concorrenti rapportata con le esigenze del servizio.
- in relazione alle “*soluzioni e metodologie per la riduzione dell’inquinamento*” verrà valutato positivamente l’utilizzo di prodotti a marchio *Ecolabel*. Particolare elemento significativo sarà la sussistenza di certificazioni ambientali.
- in relazione alle “*soluzioni e metodologie per il risparmio energetico*”, verrà valutata positivamente la presentazione di un piano organico di salvaguardia energetica.

Per gli elementi qualitativi i coefficienti attribuiti dalla Commissione sono i seguenti:

Ottimo = 1;

Più che adeguato = 0.8;

Sufficiente = 0.5;

Parzialmente adeguato = 0.3;

Inadeguato = 0.

Per quanto riguarda gli **elementi aventi natura quantitativa** ai fini dell’attribuzione del relativo punteggio saranno considerati i seguenti aspetti:

- MODALITA’ DI REDAZIONE PROGETTO TECNICO:

- “Numero pagine”: per l’assegnazione del relativo punteggio i coefficienti variabili tra 0 e 1 saranno attribuiti nel seguente modo:

1 = da 11 a 20 pagine

0,5 = fino a 10 pagine;

0 = sopra le 20 pagine.

- SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO ORDINARIO:

- “Monte ore complessivo settimanale per tutte le sedi del lotto”: monte ore complessivo settimanale offerto per l’esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio dettagliato per ciascuna singola sede.

I coefficienti variabili tra 0 e 1 saranno determinati attraverso la formula di seguito indicata:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

Dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = valore dell'offerta del concorrente i -esimo (monte ore complessivo settimanale per tutte le sedi del lotto)

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (monte ore complessivo settimanale più elevato tra quelli offerti).

Si precisa che in caso di mancato dettaglio per sede del monte ore complessivo settimanale verrà attribuito il punteggio pari a 0 punti e l'offerta sarà esclusa dalla valutazione di quale sia l'offerta più conveniente (R_{max}).

N.B.

In caso di aggiudicazione, le dichiarazioni e le informazioni contenute nella relazione costituiranno impegno inderogabile dell'aggiudicatario a svolgere il servizio con le modalità ivi indicate.

In fase di esecuzione dell'appalto la stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare che quanto indicato a titolo di PROGETTO TECNICO in sede di offerta venga realmente posto in essere. Allo scopo la stazione appaltante potrà acquisire tutta la documentazione ritenuta utile. La mancata corrispondenza costituirà titolo per l'applicazione delle penali ed eventualmente per la risoluzione del contratto nei modi e nei tempi previsti dall'Art. 13 - INADEMPIENZE E PENALITA' dei capitolati d'oneri.

Il peso complessivo dell'offerta tecnica è pari a 70; quello dell'offerta economica è pari a 30.

La ditta concorrente che comunque non avrà realizzato un punteggio pari al 50% del punteggio massimo previsto per il progetto tecnico (35 punti) sarà esclusa dalla gara ritenendo insufficiente la proposta presentata.

Al fine di non alterare i rapporti stabiliti tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene il punteggio massimo previsto per ciascun criterio, è effettuata la così detta **riparametrazione** dei punteggi, assegnando il peso totale di ciascun criterio all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio.

Qualora nessun concorrente ottenga il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica, è effettuata una **seconda riparametrazione** dei punteggi, assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio come somma dei singoli elementi (criteri) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Terminate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, il Seggio di Gara procederà a convocare la nuova seduta pubblica di gara dandone comunicazione alle imprese partecipanti, con congruo preavviso, mediante pubblicazione all'indirizzo Internet della stazione appaltante (www.afolmetropolitana.it, homepage) e tramite comunicazioni sul portale Sintel.

Nella nuova seduta pubblica di gara il Seggio di Gara comunicherà i risultati della valutazione condotta, dando lettura dei relativi punteggi. Procederà quindi all'apertura telematica delle buste contenenti l'offerta economica, dando lettura del contenuto e all'assegnazione del relativo punteggio matematico ad opera del portale Sintel.

Punteggio economico (PE)

Ai fini del calcolo del punteggio economico (P_e) sarà utilizzata la formula di seguito indicata:

Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i	=	<i>coefficiente attribuito al concorrente i-esimo ($0 < C_i \leq 1$)</i>
A_i	=	<i>valore dell'offerta del concorrente i-esimo</i>
A soglia	=	<i>media aritmetica dei valori delle offerte dei concorrenti</i>
X	=	<i>0,90</i>
A max	=	<i>valore dell'offerta più conveniente</i>

Nella stessa seduta pubblica il Seggio di Gara redigerà una classifica provvisoria delle offerte ammesse, sommando al punteggio attribuito all'elemento prezzo, il punteggio precedentemente attribuito all'offerta tecnica.

LA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE SARA' A FAVORE DEL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO FINALE SOMMANDO I PUNTI OTTENUTI PER IL PROGETTO TECNICO E PER L'OFFERTA ECONOMICA.

In caso di parità del punteggio finale la proposta di aggiudicazione sarà a favore della ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio per l'offerta economica.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

16.3) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

A norma dell'art. 97 comma 3 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice, procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

17) AGGIUDICAZIONE

Al termine delle operazioni di gara, verrà effettuato il controllo sul possesso dei requisiti nei confronti del primo in graduatoria.

Il Direttore Generale di Afol metropolitana si procederà alla aggiudicazione **entro 30 gg.** decorrenti dal momento in cui la ditta prima in graduatoria avrà integralmente prodotto tutta la documentazione richiesta dalla Stazione appaltante a comprova di quanto dichiarato in sede di gara, nonché la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto di appalto.

La documentazione da produrre ed il relativo termine di presentazione verranno tempestivamente elencati e richiesti tramite comunicazioni sul portale Sintel o a mezzo pec.

18) SVINCOLO DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Le Ditte offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile alla stazione appaltante. La stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine ai sensi dell'art. 32 comma 4 D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

Decorso tale termine, i concorrenti potranno liberarsi mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione dell'appalto.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'Impresa aggiudicataria è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione dell'appalto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.

Il termine di **giorni 60** previsto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. per la stipulazione del contratto decorrerà dall'aggiudicazione e in ogni caso solo a far data dal momento in cui tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dalla ditta aggiudicataria.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Amministrazione dichiarerà il concorrente

decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'ANAC, nonché all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la garanzia provvisoria. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta, previa le eventuali verifiche ex art. 97 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse, l'Amministrazione si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

19) GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario del servizio per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia fideiussoria a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D. lgs. 50/2016 pari al 10 per cento dell'importo contrattuale per ciascun singolo lotto di cui risulta aggiudicatario.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., descritte al precedente punto 10.

La mancata costituzione della garanzia contrattuale determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, con conseguente aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento. AFOL ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta a causa della risoluzione del contratto disposta in danno all'Appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e sarà incamerata da AFOL Metropolitana in tutti i casi previsti dalle leggi in vigore. La cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 C.C., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, c.c. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante. In caso di escussione totale o parziale della cauzione, l'impresa Appaltatrice ha l'obbligo di reintegrare la stessa sino all'importo convenuto.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti tale riduzione è accordata qualora il possesso delle certificazioni di cui al comma precedente sia comprovato da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

20) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REG. EU 2016/679

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il *Titolare del trattamento* è AFOL Metropolitana, con sede in Milano, via Soderini 24 (p. IVA 08928300964).

Il *Responsabile protezione dati* (c.d. DPO) contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@afolmet.it.

I dati forniti verranno utilizzati ai fini della scelta del contraente, per la stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico e/o su nostre banche dati, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, secondo principi di correttezza, liceità trasparenza, in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell'interessato nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.

I dati verranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge.

Il conferimento dei dati è *facoltativo* fermo restando che il fornitore che intende aggiudicarsi l'appalto deve rilasciare i dati e la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara e dalla vigente normativa.

Il mancato conferimento dei dati comporterà l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.

I dati personali potranno essere comunicati o, comunque, messi a conoscenza:

- soggetti pubblici o privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui AFOL Metropolitana si avvarrà come Responsabili del trattamento (l'elenco completo dei Responsabili del trattamento è disponibile inviando una richiesta scritta al Titolare);
- soggetti, enti o autorità a cui sia obbligatorio comunicare i Suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino assistenza ad AFOL Metropolitana in ordine alla procedura di gara;
- coloro che presenziano alle sedute pubbliche di gara.

Nessuna tipologia di dato verrà trasferito verso paese terzo o un'organizzazione internazionale ai sensi del Reg. EU 2016/679.

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- A. chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- B. ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- C. ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- D. ottenere la limitazione del trattamento;
- E. ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- F. opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- G. opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- H. accedere ai propri dati personali;
- I. revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- J. proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Per esercitare tali diritti potrà formulare espressa richiesta scritta da inviarsi ad AFOL Metropolitana, via Soderini 24, 20146 Milano o a mezzo posta elettronica all'indirizzo segreteria generale@pec.afolmet.it.

21) DISPOSIZIONI FINALI

Non si darà corso alle offerte che non risultino pervenute tramite la piattaforma Sintel entro il termine fissato.

Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine fissato anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.

Le autocertificazioni, le certificazioni, l'offerta devono essere in lingua italiana. La documentazione e le offerte possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la scansione della relativa procura in originale o copia autenticata.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse offerte parziali o in variante.

Saranno nulle le offerte condizionate, quelle espresse in termini generici e quelle per persona da nominare.

Non saranno altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nelle indicazioni del prezzo offerto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione concedente all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che l'ente si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, se ritenuta conveniente e salvo eventuale verifica di congruità.

A norma dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., non si farà luogo alla procedura di arbitrato per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto. Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. Lombardia — Milano — Via Corridoni n. 39 — 20122 Milano, **entro il termine di 30 gg.** decorrenti:

- per quanto attiene il bando di indizione gara, dalla relativa pubblicazione a norma dell'art. 73 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- per quanto attiene ai provvedimenti di ammissione ed esclusione dalla gara, dalla pubblicazione di cui all'art. 29 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- per quanto attiene ai provvedimenti di aggiudicazione, nonché di stipula del contratto, dalla ricezione delle relative comunicazioni, di cui all'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto ritenuto lesivo.

22) RINVIO

Per tutto quanto non disciplinato ed indicato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio agli allegati ed alle norme in materia di affidamento di contratti pubblici.

23) ALLEGATI

Al presente disciplinare di gara sono allegati, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:

- **Allegato 1** – Capitolato Lotto 1;
- **Allegato 1a** – Planimetrie lotto 1;
- **Allegato 2** – Capitolato Lotto 2;
- **Allegato 2a** – Planimetrie Lotto 2;
- **Allegato 3** – Capitolato Lotto 3;
- **Allegato 3a** – Planimetrie Lotto 3;
- **Allegato 4** - Domanda di partecipazione;
- **Allegato 5** - Modello DGUE;
- **Allegato 6** – Dichiarazione art. 80 D. lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- **Allegato 7** – Dichiarazione costi di manodopera e oneri della sicurezza aziendale.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Serena Picca

F.to Il Direttore Generale
dott. Giuseppe Zingale