

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Mara Ghidorzi**

Indirizzo

Cellulare

E-mail m.ghidorzi@afolmet.it

Cittadinanza

Data di nascita

Esperienza professionale

Date **Da giugno 2009 (a Tempo Indeterminato da gennaio 2012) ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Cat. D1 Specialista ai servizi all'impiego - Progettista, esperta in politiche di genere**

Principali attività e responsabilità Da luglio 2016 Responsabile Ufficio Politiche di Genere.

Principali attività:

Progettazione, coordinamento e ricerca nell'ambito di bandi comunitari, nazionali e locali su tematiche relative a pari opportunità, discriminazioni di genere e inclusione sociale;

Docenza e tutoraggio nelle scuole (con docenti, genitori, alunni/e) nell'ambito di progetti sull'educazione di genere e cittadinanza attiva (contrasto agli stereotipi, pari opportunità e orientamento in ottica di genere, prevenzione alla violenza e fenomeni di bullismo/cyberbullismo);

Relazioni ed interventi presso **convegni** pubblici locali e **seminari** sul tema delle politiche di genere in ambito occupazionale ed educativo;

Elaborazione di proposte e strumenti operativi volti ad introdurre meccanismi di **gender mainstreaming** nell'erogazione dei servizi e nella progettazione delle attività di Afol Metropolitana;

In collaborazione con l'Ufficio Gestione e Sviluppo del Personale, stesura di piani di **welfare aziendale** e politiche di conciliazione tempi di vita/lavoro.

Da maggio 2014 membro del **Comitato Unico di Garanzia** (CUG) per parte sindacale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Metropolitana per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro - via Soderini 24 20146 Milano

Tipo di azienda o settore Agenzia speciale consortile

Date **Da giugno 2009 a dicembre 2011**

Lavoro o posizione ricoperti **Accoglienza, colloqui informativi e di orientamento presso la Città dei Mestieri e delle professioni di Milano**

Principali attività e responsabilità Colloqui di supporto finalizzati alla scelta del proprio percorso professionale e formativo.

Descrizione delle attività interne allo sportello CDM, supporto all'utilizzo degli strumenti e ai materiali.

Preparazione materiale per l'aula (slides) e conduzione di workshop dedicati alla ricerca attiva del lavoro

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro della Provincia di Milano, via Soderini 24 20146 Milano
Tipo di azienda o settore	Agenzia speciale della Provincia di Milano
Date	Da marzo 2009 a giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice nell'ambito del progetto "ST-ART UP: scegliere il futuro sperimentando il presente" promosso dalla Provincia di Milano e cofinanziato da Regione Lombardia
Principali attività e responsabilità	Progettazione, produzione e divulgazione, tramite web e presso lo sportello della Città dei Mestieri di Milano, di informazioni e strumenti utili ad aumentare le opportunità di orientamento per i sistemi scolastici con particolare attenzione alle transazioni scuola/scuola e scuola/lavoro;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione "Città dei Mestieri di Milano e della Lombardia", via Soderini 24 20146 Milano
Date	Da gennaio 2006 a dicembre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Front-desk e call center dedicato al servizio " Carta Sconto Metano-Gpl " della Regione Lombardia, finalizzato al sostegno dei carburanti a ridotto impatto ambientale.
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'attività: gestione dell'informatizzazione e dell'archiviazione dei dati (su supporto web).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Punti Energia scarl
Tipo di azienda o settore	Settore dei servizi - Rete di Agenzie Energetiche Locali a completa partecipazione pubblica
Formazione Continua e Permanente	
Date	Da maggio 2018 a ottobre 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di secondo livello di tipo B "Valore PA" 2017 "Il soffitto di cristallo nelle amministrazioni pubbliche: differenze di genere, valorizzazione delle professionalità e strumenti di conciliazione vita-lavoro"
Principali tematiche	Organizzazione del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni Valorizzazione delle professionalità e conciliazione Servizi, benefits e welfare nella Pubblica Amministrazione Sicurezza del lavoro, progressione di carriera e parità retributiva
Organizzazione erogatrice del corso	Università degli Studi di Milano – Dipartimento di Diritto Privato e Storia del diritto
Date	Da gennaio 2017 a luglio 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento post laurea "Violenza di genere e bullismo: conoscere per agire, educare per prevenire"
Principali tematiche	Radici sociali e culturali di bullismi e violenza, stereotipi e pregiudizi che sostanziano e giustificano tali comportamenti. Pratiche concrete di contrasto alle dinamiche di bullismo, di prevenzione dei comportamenti violenti, di sviluppo di un altro tipo di relazioni, basate su riconoscimento, rispetto e valorizzazione delle diversità
Organizzazione erogatrice della formazione	Università degli Studi Bergamo – SDM School of Management
Date	Dal 7 al 9 settembre 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato di partecipazione "Gender Mainstreaming in EU policies, projects & programmes"

Principali tematiche/competenze professionali possedute	Strategie per promuovere la parità di genere Strumenti e indicatori per il gender mainstreaming nella progettazione europea Il bilancio di genere
Organizzazione erogatrice della formazione	Global Academy of Caring Economics – Netherlands OQ Consulting BV - Netherlands
Date	Da novembre 2015 a maggio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento post laurea “Femminicidio e violenza di genere”
Principali tematiche	Pratiche educative di prevenzione alla violenza Attività e ruolo dei Centri antiviolenza Empowerment femminile Violenza di genere e costruzione della maschilità
Organizzazione erogatrice della formazione	Università degli Studi di Firenze – Dipartimento Scienze della Formazione e Psicologia
Date	Da aprile 2013 a ottobre 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Alta Formazione “Donne, politica e istituzioni”
Principali tematiche	Dimensione e sviluppo delle questioni di genere in una prospettiva europea Progettazione europea Welfare aziendale e territoriale
Organizzazione erogatrice della formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Date	Da gennaio 2011 a maggio 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento in Pari Opportunità e Discriminazioni di genere
Principali tematiche	Quadro normativo e giurisprudenziale a livello nazionale ed europeo in tema di eguaglianza e pari opportunità; Le discriminazioni di genere nell'accesso al lavoro; La rappresentanza politica femminile: dalle quote alla democrazia paritaria Genere e cultura
Organizzazione erogatrice della formazione	Università degli Studi di Milano – Facoltà di Giurisprudenza
Date	Da febbraio 2008 a novembre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione specialistica - LaborLab Academy Esperto/a in gestione delle politiche attive del lavoro
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Legislazione regionale, nazionale, comunitaria in materia di politiche attive del lavoro; La gestione dell'utente; Progettazione e tecniche di monitoraggio e valutazione; Competenze acquisite: orientamento e formazione, accompagnamento dell'utente alla ricerca attiva del lavoro, utilizzando strumenti operativi e concettuali differenti a seconda della problematica riscontrata.
Organizzazione erogatrice della formazione	Consorzio Scuole Lavoro Milano, via Pergolesi 8 20121 Milano Università Carlo Cattaneo Liuc Afol Milano
Istruzione	
Date	Da ottobre 2001 a aprile 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea V.O. in Sociologia
Principali tematiche	Titolo tesi: “Le politiche di sostegno alla cura dei bambini: il caso italiano e quello svedese” Sociologia del lavoro, politica economica, psicologia sociale, sociologia della famiglia

Organizzazione erogatrice della formazione | Università degli Studi Milano Bicocca – Facoltà di Sociologia

Date | **Da settembre 1995 a luglio 2000**

Titolo della qualifica rilasciata | **Diploma di maturità linguistica**

Principali tematiche | Lingue straniere: inglese, francese, tedesco

Organizzazione erogatrice dell'istruzione | Liceo Linguistico "A. Gentileschi" Milano

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Tedesco

Italiano

Comprensione				Parlato				Scritto		
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				
b	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato
	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
b	A2	Utente base	A2	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Predisposizione a lavorare in gruppo; attitudine ad esprimersi in modo sciolto e spontaneo anche in pubblico. Buona **gestione dei gruppi classe** (predisposizione all'ascolto attivo, sviluppo di relazioni empatiche, gestione dei conflitti)
 Buon livello di intuitività e capacità logica di collegare argomenti fra loro differenti; curiosità e predisposizione all'apprendimento nell'ottica della formazione continua e permanente.

Capacità e competenze organizzative

Coordinamento e pianificazione delle attività. Sono in grado di reagire agli imprevisti e di gestire autonomamente la complessità. Nel corso dell'attività lavorativa, ho sviluppato capacità di analisi e di problem solving

Capacità e competenze informatiche

Pacchetto Office, ottima dimestichezza nell'utilizzo di Internet e nella gestione dei social network.

Capacità tecniche e professionali

Politiche di genere: analisi e ricerca in ambito sociologico, pedagogico e giuridico
 Conoscenza della normativa nazionale e regionale del **mercato del lavoro**, dell'istruzione e della formazione.
Monitoraggio e Valutazione con pratiche di intervista qualitativa e quantitativa.
 Attività di **archivio e ricerca** documentale

Capacità e competenze artistiche

Progettazione
 Da settembre a dicembre 2007 corso di Scrittura Creativa presso associazione L.E.S. di Milano
 Dimestichezza e pratica nella redazione di testi giornalistici (pubblicazione di alcuni articoli su periodici locali).

Patente

Patente B

" Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16. Il presente Curriculum Vitae è valido quale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa a titoli di merito, attestati di servizio, documenti e certificazioni (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445); a tal fine, il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole del fatto che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o fame uso nei casi previsti dal D.P.R 28.12.2000, nr. 445 – art. 76 (caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere), è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Milano, 20/11/2018