

Verbale n. 2 della seduta dell'Assemblea Consortile del 12 maggio 2015



Il giorno 12 maggio 2015, alle ore 13.30 è prevista in prima convocazione l'Assemblea Consortile dell'Agenzia Metropolitana per la Formazione l'Orientamento e il Lavoro, regolarmente convocata ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, presso l'Aula Consiliare di Villa Gianotti - via Milano, 21 - a Garbagnate Milanese.

Nessuno dei convocati si presenta.

Il giorno 12 maggio 2015, alle ore 14.30 si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea Consortile dell'Agenzia Metropolitana per la Formazione l'Orientamento e il Lavoro, regolarmente convocata ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, presso l'Aula Consiliare di Villa Gianotti - via Milano, 21 - a Garbagnate Milanese, al fine di discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale Assemblea dei Soci di Afol Metropolitana dell'11 marzo 2015;
- 2) Approvazione Bilancio consuntivo al 31/12/2014 e determinazioni inerenti e conseguenti;
- 3) Approvazione della Relazione contenente il Piano Programma, il Bilancio preventivo e il Bilancio pluriennale di Afol Metropolitana.
- 4) Relazione del Direttore Generale f.f. in merito ai dispositivi di sicurezza presso alcune sedi territoriali dell'area Nord Ovest (DLgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni)

Sono presenti:

- sig. Alberto Centinaio, Consigliere delegato dal Sindaco di Città Metropolitana di Milano On. Giuliano Pisapia;
- sig. Giuseppe Augurusa, Assessore del Comune di Arese, in virtù di delega del Sindaco sig.ra Michela Palestra, agli atti;
- sir. Antonino Sollennità, Assessore del Comune di Cesate, in virtù di delega permanente del Sindaco sig.ra Giancarla Marchesi, agli atti;
- sig.ra Maria Caterina Vono, Assessore del Comune di Cornaredo, in virtù di delega del Sindaco sig. Yuri Santagostino, agli atti;
- sig. Pier Mauro Pioli Sindaco del Comune di Garbagnate Milanese;
- sig.ra Danila Maddonini, Assessore del Comune di Lainate, in virtù di delega del Sindaco sig. Alberto Landonio, agli atti;
- sig. Raffaele De Luca Sindaco del Comune di Limbiate;
- sig. Emilio Lunghi, Assessore del Comune di Pero, in virtù di delega del Sindaco sig.ra Maria Rosa Belotti;
- sig. Fabio Degani, Assessore del Comune di Pregnana Milanese, in virtù di delega del Sindaco sig. Sergio Romeo Maestroni, agli atti;
- sig. Luigi Negrini, Assessore del Comune di Rho, in virtù di delega del Sindaco sig. Pietro Romano, agli atti;
- sig.ra Maria Grazia Deponti, Assessore del Comune di Senago, in virtù di delega del Sindaco sig. Lucio Fois, agli atti;
- sig. Panzeri Stefano, Assessore del Comune di Settimo Milanese, in virtù di delega del Sindaco sig.ra Sara Santagostino Pretina, agli atti;
- sig.ra Monica Beretta, Assessore del Comune di Solaro, in virtù di delega del Sindaco sig. Diego Manenti, agli atti;



Verbale n. 2 della seduta dell'Assemblea Consortile del 12 maggio 2015

sig.ra Wa Kalombo M'Buyi, Assessore del Comune di Vanzago, in virtù di delega del Sindaco sig. Guido Sangiovanni, agli atti.

Sono altresì presenti: il sig. Mario Donno in qualità di Presidente del C.d.A., il sig. Mattia Giuseppe Granata in qualità di Membro del C.d.A. di AFOL Metropolitana, il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti sig. Alberto Grancini ed i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti sig.ra Luigia Riva e sig. Fabio Secchi, il Direttore Generale Facente Funzioni sig. Giuseppe Zingale, il Direttore Area Promozione e Coordinamento dello Sviluppo Economico e Sociale della Città Metropolitana di Milano sig. Marcello Correrà, la sig.ra Luana Bozzolan con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente sig. Pier Mauro Pioli dà atto che l'assemblea è validamente costituita secondo quanto previsto dal comma 4, art 11 dello Statuto.

In particolare sono presenti i rappresentati di 14 Amministrazioni con quote totali pari a 98,21% come di seguito indicate:

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO	72,85%
ARESE	1,79%
CESATE	1,31%
CORNAREDO	1,87%
GARBAGNATE M.SE	2,49%
LAINATE	2,37%
LIMBIATE	3,23%
PERO	0,97%
PREGNANA MILANESE	0,65%
RHO	4,71%
SENAGO	1,98%
SETTIMO MILANESE	1,84%
SOLARO	1,32%
VANZAGO	0,83%

Nel seguito, schematicamente, le risultanze dell'Assemblea.

Il Presidente, sig. Pier Mauro Pioli, apre la seduta ponendo in votazione il punto 1 all'ordine del giorno avente ad oggetto "Verbale seduta del 11 marzo 2015". L'Assemblea approva a maggioranza quanto riportato nel verbale della seduta del 11 marzo 2015 - si astengono i rappresentanti dei Comuni di Limbiate, Settimo Milanese e Vanzago.

Il Presidente, sig. Pier Mauro Pioli, apre la discussione del secondo punto all'o.d.g. "Approvazione Bilancio consuntivo al 31/12/2014 e determinazioni inerenti e conseguenti" sottoponendo all'Assemblea i Bilanci Consuntivi delle due Agenzie di Milano e Nord Ovest milano, dal 14 gennaio 2015 confluite in Afol Metropolitana per



Verbale n. 2 della seduta dell'Assemblea Consortile del 12 maggio 2015

effetto di fusione per unione, e la conseguente situazione economico-patrimoniale della società neocostituita.

Il Presidente dà la parola al Direttore Generale FF Sig. Giuseppe Zingale il quale, per quanto riguarda gli aspetti economico-patrimoniali, evidenzia, che:

- per AFOL Milano lo Stato Patrimoniale dell'esercizio 2014 chiude con un Patrimonio netto pari ad € 655.391. Il risultato economico dell'esercizio 2014 registra un valore della produzione pari ad € 11.280.178 ed il Conto Economico dell'esercizio 2014 chiude con un utile al netto delle imposte pari ad € 7.424.
- per AFOL Nord Ovest Milano lo Stato Patrimoniale dell'esercizio 2014 chiude con un Patrimonio netto pari ad € 347.660. Il risultato economico dell'esercizio 2014 registra un valore della produzione pari ad € 3.237.349 ed il Conto Economico dell'esercizio 2014 chiude con un utile al netto delle imposte pari ad € 4.987.
- il Bilancio di apertura di AFOL Metropolitana presenta un Patrimonio netto pari ad € 1.003.050 ed un valore della produzione pari ad € 14.517.527.

Il Direttore, a conclusione della sua esposizione, riporta le seguenti proposte del Consiglio di Amministrazione di AFOL Metropolitana:

- destinare l'utile dell'anno 2014 conseguito dalle due Agenzie come segue:
 - 5% a Riserva Legale
 - 10% a Fondo Rinnovo Impianti
 - il rimanente a Fondo Finanziamento Sviluppo Investimenti
- destinare gli utili pregressi, e non ancora destinati, delle due agenzie pari ad € 64.234 come segue:
 - 5% a Riserva Legale
 - il rimanente a Fondo Riserve

L'Assessore Luigi Negrini chiede delucidazioni in merito al contenuto della relazione del Collegio dei Revisori dei Conti nella parte in cui l'organo di controllo rileva il non aver potuto esercitare durante l'esercizio 2014 la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione delle "Agenzie".

Risponde il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Sig. Alberto Grancini rilevando che quanto relazionato è una considerazione puramente formale in quanto, con tale affermazione, viene specificato il fatto che il Collegio attualmente in carica è stato nominato il 14 Gennaio 2015 e che non essendo lo stesso Collegio delle due Aziende fuse, non ha ovviamente avuto modo di effettuare le verifiche durante lo svolgersi dell'attività 2014, cioè in corso d'opera come avviene normalmente. Pertanto tali verifiche sono state svolte procedendo ex post, pur constatando che i collegi in carica nel corso del 2014 hanno svolto tra l'altro le relazioni sugli stati patrimoniali delle due Agenzie al 31/8/14, posti a base della fusione.

L'Assessore Giuseppe Augurusa chiede, in previsione dei prossimi accorpamenti previsti, in che misura la riduzione dei costi sarà coerente con il Piano Industriale precedentemente approvato. Chiede inoltre a cosa sarà finalizzato il Fondo di dotazione di € 300.000 presente nel Bilancio di apertura di AFOL Metropolitana e di meglio specificare la situazione debitoria e creditoria con Città Metropolitana di Milano.



Verbale n. 2 della seduta dell'Assemblea Consortile del 12 maggio 2015

Il Presidente dà la parola al Direttore Generale FF Giuseppe Zingale il quale risponde rilevando che il processo di risparmio, in coerenza con il Piano Industriale è già in atto: sono state ridotte le spese per consulenze ed incarichi a progetto e partita IVA, il fondo rischi si è notevolmente abbassato poiché un ricorso si è concluso in nostro favore e, di concerto, con il Consiglio di Amministrazione, si è iniziato un lavoro di valutazione e sistemazione dei contenziosi. Rileva inoltre che è stato fatto un adeguato lavoro di valorizzazione del magazzino che ha portato ad elementi positivi nel Bilancio.

Per quanto riguarda il capitale in dotazione, previsto dalla Convenzione in minimo €200.000, il Consiglio di Amministrazione ha deciso di fissarlo in € 300.000 per dare maggior sicurezza ai soci nel caso di eventuali ripiani di Bilancio o di investimenti urgenti che si rendessero necessari.

Infine, nel consuntivo di AFOL Milano alla voce Crediti verso controllanti sono iscritti al 31/12/2014 Crediti verso Provincia di Milano ora Città Metropolitana di Milano per contributi previsti dal contratto di servizio e da realizzazione progettuale pari ad Euro 428.833.

Inoltre al 31/12/14 ci sono Crediti per fatture da emettere, per Euro 662.576, e Lavori in corso d'opera, per Euro 80.294, che corrispondono alle somme maturate nei confronti della Provincia di Milano, ora Città Metropolitana di Milano, i cui documenti contabili verranno già emessi nel corso 2015.

L'Assessore Maria Caterina Vono chiede spiegazioni in merito all'evidente discostamento presente nel conto Economico di AFOL nord ovest milano nel confronto degli anni 2013-2014 ed in particolare sull'utile d'esercizio.

Il Direttore Giuseppe Zingale spiega che i Fondi rischi creati nel 2012 e ridotti nel 2013 hanno influito sugli "oneri diversi di gestione" che contengono, nel 2013, voci di sopravvenienze attive. Ciò ha portato un utile molto alto per l'anno 2013 che è poi stato utilizzato per ripianare la perdita dell'anno 2012.

Il Presidente dell'Assemblea Pier Mauro Pioli sottopone all'approvazione dell'Assemblea il secondo punto all'O.d.G.. L'Assemblea Consortile approva all'unanimità il Bilancio di esercizio ed il Conto Consuntivo 2014 delle due Agenzie, il Bilancio di apertura di AFOL Metropolitana e la destinazione dell'utile come proposta dal Consiglio di Amministrazione.

Successivamente, con votazione separata, il Presidente dell'Assemblea Pier Mauro Pioli sottopone all'approvazione dell'Assemblea la proposta di immediata esecutività della delibera di approvazione del Bilancio d'Esercizio 2014, del Bilancio di apertura di AFOL Metropolitana e della destinazione dell'utile come proposta dal Consiglio di Amministrazione. L'Assemblea Consortile vota a favore all'unanimità.

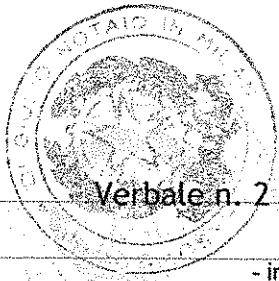
Il Presidente, sig. Pier Mauro Pioli, apre la discussione del terzo punto all'o.d.g. "Approvazione della Relazione contenente il Piano Programma, il Bilancio preventivo e il Bilancio pluriennale di Afol Metropolitana" sottoponendo all'Assemblea le previsioni di bilancio 2015-2017 del piano programma, documento che di seguito si espone:

Verbale n. 2 della seduta dell'Assemblea Consortile del 12 maggio 2015



AFOL METROPOLITANA

Conto economico	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017
A) Valore della produzione			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni - Progetti	7.300.000	7.500.000	7.650.000
2) Altri ricavi e proventi da Contratto di Servizio			
- Contributo per personale distaccato	5.096.429	5.096.429	5.096.429
- Contributi c/esercizio Città Metropolitana/comuni	1.064.717	1.064.717	1.064.717
- Contributi a sostegno attività formativa	264.921	264.921	264.921
- Assistenza tecnica Contratto di Servizio	420.000	420.000	420.000
- Altri ricavi e proventi	122.000	122.000	122.000
Totale valore della produzione	14.268.067	14.468.067	14.618.067
B) Costi della produzione			
1) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	139.000	140.000	145.000
2) Per servizi	6.059.340	6.350.000	6.510.000
3) Per godimento di beni di terzi			
a) Noleggio attrezzature/canoni locazione	126.000	129.780	133.673
4) Per il personale			
a) Salari e stipendi	5.596.000	5.490.000	5.449.000
b) Oneri sociali	1.402.000	1.398.000	1.395.000
c) Trattamento di fine rapporto	430.000	429.000	428.000
d) Altri costi	0	0	0
	7.428.000	7.317.000	7.272.000
5) Ammortamenti e svalutazioni			
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	25.000	25.000	25.000
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	134.000	134.000	134.000
	159.000	159.000	159.000
12) Accantonamento per rischi	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	125.000	128.000	130.000
Totale costi della produzione	14.036.340	14.223.780	14.349.673
Differenza tra valore e costi di produzione (A - B)	231.727	244.287	268.394
C) Proventi e oneri finanziari			
17) interessi e altri oneri finanziari			



Verbale n. 2 della seduta dell'Assemblea Consortile del 12 maggio 2015

- interessi bancari / postali attivi	11.000	11.000	11.000
- oneri finanziari diversi	-15.000	-9.000	- 9.000
	-4.000	2.000	2.000
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17)	-4.000	2.000	2.000
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie			
18) Rivalutazioni	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0
Totale rettifiche di valore di attività finanziarie (18 - 19)	0	0	0
E) Proventi e oneri straordinari			
20) Proventi:			
- plusvalenze da alienazioni	0	0	0
- varie	0	0	0
	0	0	0
21) Oneri:			
- minusvalenze da alienazioni	0	0	0
- varie	0	0	0
	0	0	0
Totale delle partite straordinarie 20 - 21	0	0	0
Risultato prima delle imposte (A - B +/- C +/- D +/- E)	227.727	246.287	270.394
22) Imposte sul reddito dell'esercizio			
- correnti	227.727	246.287	270.394
- differite	0	0	0
- anticipate	0	0	0
	0	0	0
23) Utile (perdita) dell'esercizio	0	0	0

Il Presidente dà la parola al Direttore Generale FF Sig. Giuseppe Zingale il quale rileva che nel corso del 2015 continuerà il processo di aggregazione delle diverse Agenzie. È prevista entro Giugno l'incorporazione di Afol Nord e successivamente di Afol Est e Afol Sud.

Il Piano Programma ed il Bilancio preventivo riportano una prima previsione delle attività per il 2015 suddivisa per area territoriale e aree funzionali. Tali previsioni saranno necessariamente aggiornate nel corso dell'anno a seguito dell'attuazione delle programmate aggregazioni societarie, organizzative e delle nuove attività che potranno subentrare.

Tale piano genererà inevitabili variazioni delle attuali previsioni di bilancio così come specificato nella relazione prodotta dal Collegio dei Revisori dei Conti che rilevano condizioni d'incertezza e d'indeterminabilità tali da rendere i dati in esame poco significativi esprimendo comunque parere favorevole al progetto di bilancio di previsione

Verbale n. 2 della seduta dell'Assemblea Consortile del 12 maggio 2015

sia esso relativo al solo esercizio 2015 sia al triennio 2015/2017, così come approvato dal Consiglio di amministrazione, non avendo sostanziali rilievi da far constare ai Soci. Le previsioni rilevano comunque un Bilancio in equilibrio.

L'Assessore Antonino Sollennità chiede delucidazioni in merito al fatto che sia programmata una riduzione dei costi del personale che non si evince confrontando il previsionale 2015 con il bilancio di apertura di AFOL Metropolitana. Mentre vi è un evidente abbattimento degli oneri di gestione nel confronto tra il Bilancio di apertura (€569.965) e quelli di previsione 2015 (€125.000).

Risponde il Direttore Generale FF Sig. Giuseppe Zingale spiegando che i costi del personale rilevati nel bilancio di apertura di AFOL Metropolitana sono frutto del consuntivo delle due Agenzie fuse (al netto delle maternità, malattie, ecc...) mentre i costi presenti nel previsionale sono calcolati presupponendo la presenza di tutto il personale nell'arco dell'intero anno solare.

L'abbattimento degli oneri di gestione nel previsionale 2015 rispetto al bilancio di apertura è legato a delle poste del 2014 di AFOL Milano riferite ad un progetto concluso nell'esercizio che prevedeva delle borse di studio da erogare ai partecipanti.

L'Assessore Giuseppe Augurusa chiede quale sarà l'evolversi del patrimonio netto dell'Agenzia con l'ingresso delle altre AFOL.

Risponde il Direttore Generale FF Sig. Giuseppe Zingale il quale riferisce che alcuni degli enti che confluiranno nell'Agenzia avranno un patrimonio netto consistente ed altri meno se non inesistente.

A percorso concluso il patrimonio netto ammonterà a circa € 3.600.000.

Il Presidente dell'Assemblea Pier Mauro Pioli sottopone all'approvazione dell'Assemblea il terzo punto all'O.d.G.. L'Assemblea Consortile approva all'unanimità il Piano Programma, il Bilancio preventivo e il Bilancio pluriennale di Afol Metropolitana.

Successivamente, con votazione separata, il Presidente dell'Assemblea Pier Mauro Pioli sottopone all'approvazione dell'Assemblea la proposta di immediata esecutività della delibera di approvazione del Piano Programma, del Bilancio preventivo e del Bilancio pluriennale di Afol Metropolitana. L'Assemblea Consortile vota a favore all'unanimità.

Il Presidente, sig. Pier Mauro Pioli, apre la discussione del quarto punto all'o.d.g.

"Relazione del Direttore Generale f.f. in merito ai dispositivi di sicurezza presso alcune sedi territoriali dell'area Nord Ovest (DLgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni)" dando la parola al Direttore Generale FF Sig. Giuseppe Zingale il quale ricorda come Afol Metropolitana sostiene una spesa di circa 300 mila euro all'anno per le sedi presenti nell'Area Nord Ovest e che le problematiche relative ai requisiti di sicurezza stabiliti dalla normativa nonché all'onerosità delle stesse sono state oggetto di precedenti informative.

Il Direttore prosegue ringraziando il Sindaco di Limbiate per l'impegno nella ricerca di soluzioni alternative e meno onerose per la sede Afol di Limbiate. Nei giorni scorsi è stato infatti effettuato un sopralluogo presso un immobile nella disponibilità del Comune, che però non risulta adeguato alle esigenze di spazi di Afol Metropolitana, soprattutto per quanto riguarda le dimensioni delle aule.



Verbale n. 2 della seduta dell'Assemblea Consortile del 12 maggio 2015

Il Direttore ringrazia anche il Sindaco di Garbagnate per lo sforzo teso a mettere a disposizione una sede comunale che possa sostituire una delle sedi presenti a Bollate.

Per quanto attiene ai requisiti di sicurezza delle sedi attualmente utilizzate da Afol Metropolitana, il Direttore Generale f.f. ha evidenziato come la struttura di via Monte Grappa 23 a Limbiate non ha un sistema antincendio efficiente, mentre lo spazio interrato (archivio) non è accessibile per la possibile presenza di tracce di amianto.

Per quanto riguarda in particolare il sistema antincendio vi è un progetto di adeguamento redatto nel 2010, ma non approvato dal Consiglio di Amministrazione di Afol Nord Ovest. Tale progetto verrà riportato all'esame del Consiglio di Amministrazione di Afol Metropolitana giovedì 14 Maggio.

Nel contempo in data 12 Maggio è pervenuta ad Afol Metropolitana da parte della Provincia di Monza e Brianza, proprietaria della suddetta sede Afol di Limbiate, la risposta alla richiesta di autorizzazione ad effettuare i necessari interventi per l'attuazione delle misure antincendio presso la palazzina denominata "Ex De Sanctis". La Provincia di Monza e Brianza ha dato il nulla osta alla realizzazione dei lavori direttamente da parte di Afol Metropolitana, previa autorizzazione del progetto, con il successivo riconoscimento degli oneri sostenuti.

Si prevede una spesa di circa 130 mila euro e l'obiettivo è di avere la sede pronta per la riapertura dell'anno scolastico, a Settembre.

Sono inoltre in corso le opere di messa in sicurezza della sede di Cesate, per un importo dei lavori di circa 80 mila euro.

È inoltre previsto, dopo numerose sollecitazioni alla Provincia di Milano, ora Città Metropolitana, lo spostamento dei laboratori di estetica siti in via Soderini, non rispondenti ai dettami della Legge 81, in locali più adatti nella Palazzina 12, sempre all'interno del Polo di Afol Metropolitana.

Anche in virtù di tali interventi, ritenuti necessari, il Direttore Generale f.f. chiede ai Rappresentanti degli Enti consorziati di evadere nel più breve tempo possibile la richiesta di Afol Metropolitana di versamento delle quote di contribuzione 2015.

L'Assemblea prende atto all'unanimità della relazione del Direttore Generale f.f. e ne approva i contenuti.

Ultimata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, e nessuno dei presenti chiedendo più di intervenire, il Presidente dichiara chiusa l'adunanza alle ore 16.15.

Viene pertanto redatto il presente verbale che, letto e confermato viene sottoscritto come segue.

Limbiate, lì 12 maggio 2015

Il Presidente
Sig. Pier Mauro Pioli

Il Verbalizzante
Sig.ra Luana Bozzolan