

**Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di candidati idonei all'assunzione a tempo determinato per la posizione di docente della Lingua Inglese negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado - profilo professionale Specialista Servizi Formativi - Cat. D 1 -, da assegnare alle diverse sedi di servizio dell'Agenzia Metropolitana per la Formazione, l'Orientamento ed il Lavoro.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Nel quadro di quanto stabilito dal Regolamento di Organizzazione, con particolare riferimento al Titolo VI, "Procedure di selezione e avvio al lavoro";

Richiamato l'avviso pubblico del 18/03/2016 per la costituzione di un elenco di candidati idonei all'assunzione a tempo determinato per la posizione di docente Materie scientifiche negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado - profilo professionale Specialista Servizi Formativi - Cat. D 1;

Vista la relativa graduatoria finale di candidati idonei all'assunzione a tempo determinato per la posizione di docente di materie scientifiche, pubblicato in data 23/06/2016;

**RENDE NOTO**

che questa Azienda speciale intende procedere alla costituzione di un ulteriore elenco di candidati idonei all'assunzione a tempo determinato per la posizione di docente della lingua inglese - profilo professionale Specialista Servizi Formativi - Cat. D 1 -, da assegnare alle diverse sedi di servizio dell'Agenzia Metropolitana per la Formazione, l'Orientamento ed il Lavoro.

La graduatoria così costituita sarà inserita "in coda" a quella preesistente per la medesima posizione.

Le attività e le competenze del ruolo sono quelle richiamate dal profilo professionale Specialista Servizi formativi - categoria D 1 (**allegato A**), adottato dall'Agenzia.

In particolare, il contenuto della posizione concerne le seguenti aree di attività e responsabilità:

- Svolge attività di docenza ordinaria su materie linguistiche (inglese) attraverso l'impiego di metodologie di insegnamento diversificate e che comportano anche l'uso di strumenti tecnici e di partecipazione a momenti collegiali;
- Può collaborare alla supervisione e monitoraggio dei piani formativi e di gestione sociale, coordinare e gestire processi educativi ed organizzare le attività connesse;
- Partecipa alla promozione di interventi rivolti ad assicurare la qualità e il miglioramento dei servizi e l'innovazione metodologico didattica;

**I requisiti generali e specifici per partecipare alla selezione sono i seguenti:**

1. Cittadinanza italiana;
2. Età non inferiore agli anni 18;

3. Idoneità psico-fisica all'impiego;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso un'Azienda Speciale o una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
6. Assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
7. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - Laurea di interprete (Inglese);
  - Laurea di traduttore (Inglese);
  - Laurea in lingue e letterature straniere (Inglese);
  - Laurea in lingue e letterature straniere moderne (Inglese);
  - Laurea in traduzione e interpretazione (Inglese);

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso preclude la possibilità di partecipare alla selezione.

### **Modalità e termini di presentazione della domanda**

Per essere ammessi a partecipare alla selezione i candidati dovranno far pervenire la domanda di ammissione tassativamente **entro le ore 12:00 del 9 settembre 2016**.

Il termine di presentazione della domanda è perentorio.

**Le domande si considerano prodotte in tempo utile esclusivamente se:**

- **Consegnate a mano** presso il Servizio Gestione e sviluppo del personale di AFOL Metropolitana, Via L. Soderini, 24, MILANO, palazzina 12, primo piano - stanza 27. L'ufficio osserva i seguenti orari: lun.-gio. 09:30-12:30 / 14:00-16:00; ven. 09:30-12:00 e sarà chiuso dal 08 agosto al 19 agosto;
- **Spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** e pervenute entro il termine suindicato;
- **Spedite a mezzo Posta elettronica certificata all'indirizzo:**  
[segreteria generale@pec.afolmet.it](mailto:segreteria generale@pec.afolmet.it)

L'azienda non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali.

La domanda va redatta in carta libera, utilizzando lo schema allegato al presente avviso (allegato B) e va indirizzata ad AFOL Metropolitana, all'indirizzo seguente:

**Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro**  
**Servizio gestione e sviluppo del personale**  
**Via L. Soderini, 24**  
**20146 MILANO**

Sull'esterno della busta va indicata la dicitura **“domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la costituzione di un elenco di candidati idonei all'assunzione a tempo determinato per la posizione di docente della Lingua Inglese”**.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere **sottoscritta in originale dal candidato**, pena la nullità della stessa, e alla stessa deve essere allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, **in corso di validità**.

#### **Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda**

Nella domanda, indirizzata ad AFOL metropolitana, redatta secondo lo schema allegato (allegato B) al presente avviso e firmata in originale, il candidato, oltre al proprio **cognome e nome**, deve, a pena di esclusione dalla selezione, dichiarare sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- a) La data e il luogo di nascita;
- b) La residenza;
- c) Il codice fiscale;
- d) Il possesso della cittadinanza italiana, o di Stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994 n° 174. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e possedere una adeguata conoscenza, sia parlata che scritta, della lingua italiana;
- e) Il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- f) Il godimento dei diritti politici e civili;
- g) Di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso un'Azienda Speciale o una Pubblica amministrazione;
- h) Gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio), ovvero di non avere carichi pendenti;
- i) Il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- j) I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data in cui sono stati conseguiti e dell'autorità che li ha rilasciati;
- k) Il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata qualsiasi comunicazione relativa alla selezione, nonché il recapito telefonico;
- l) Di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente avviso di selezione;

m) Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione, devono essere allegati:

1. **Curriculum vitae redatto in formato europeo secondo il modello allegato (allegato C) e firmato in originale**, indicante le attività professionali svolte dal candidato con particolare riferimento al possesso dei requisiti specifici richiesti e ad ogni altro titolo ed esperienza utili ai fini della selezione. In particolare devono essere indicati i datori di lavoro precedenti, l'inquadramento contrattuale, il periodo di lavoro e le mansioni svolte;
2. **Fotocopia carta d'identità in corso di validità;**

Ai fini della valutazione di merito, **i titoli culturali e professionali** devono essere presentati unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, pena la non valutazione dei medesimi. I titoli di merito possono essere presentati, in copia autenticata, ovvero in copia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di notorietà che attesti la conformità all'originale dei titoli stessi, ai sensi dell'art. 19 ed art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

### **Ammissione alla selezione**

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato sul sito di AFOL Metropolitana entro il **venerdì 16 settembre 2016**.

### **Prove selettive**

Le prove selettive consisteranno in:

- a) Valutazione titolo culturale e cv professionale: **massimo 30 punti**
- b) Prova orale: **massimo 30 punti**.

La valutazione dei titoli culturali e del cv professionale posseduti dai candidati è volta a verificare e valutare le competenze specifiche dei candidati rispetto alla posizione da ricoprire.

La prova orale sarà volta ad accertare le esperienze, le motivazioni e le attitudini dei candidati e il possesso delle competenze necessarie all'insegnamento delle materie oggetto di docenza del presente avviso.

Sarà pubblicato sul sito di AFOL Metropolitana l'elenco dei candidati ammessi alle prove selettive, il luogo, la data e l'ora di effettuazione delle prove.

**Le prove selettive si terranno nel periodo dal 19 settembre 2016 al 30 settembre 2016.**

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per le prove verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove selettive muniti di valido documento di riconoscimento.

### **Graduatoria di merito**

A conclusione delle prove di selezione sarà pubblicata sul sito istituzionale di AFOL Metropolitana la graduatoria di merito aggiornata, che avrà validità fino al 31.12.2017.

Il nuovo elenco di candidati idonei sarà inserito “in coda” rispetto a quello già pubblicato sul sito di AFOL Metropolitana in data 23 giugno 2016.

### **Assunzione**

L'assunzione è comunicata all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a mezzo notifica, o a mezzo posta elettronica certificata con l'indicazione del giorno in cui dovrà assumere servizio.

In caso il candidato assunto non prenda effettivamente servizio alla data comunicata s'intende che lo stesso abbia rinunciato al rapporto di lavoro.

Il candidato dovrà presentare, entro il perentorio termine che verrà fissato all'Amministrazione, la documentazione riguardante il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

L'assunzione acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova di effettivo servizio con esito positivo, della durata di non più di 6 mesi.

L'azienda sottoporrà a visita medica il candidato selezionato da parte del medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008, al fine di accertare l'idoneità all'impiego nella mansione.

### **Trattamento economico:**

Il trattamento economico è quello stabilito dal vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con riferimento all'inquadramento D1:

- Stipendio tabellare conglobato comprensivo di indennità di comparto di € 21.166,71 annui lordi;
- Tredicesima mensilità;
- Assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto;
- Trattamento accessorio.

I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge e a riparametrazione secondo l'impegno orario settimanale.

### **Trattamento dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti d'assunzione.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio gestione e sviluppo del personale, al numero telefonico 02/7740 6704.

Milano, 04 Agosto 2016

Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Zingale

IN PUBBLICAZIONE DAL 04/08/2016