

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAOLA CRESTANI
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZE PROFESSIONALI

SUMMARY

Mi occupo della gestione dell'area formazione ed orientamento per quanto riguarda il processo di line (progettazione, erogazione e valutazione delle attività formative) e per quanto riguarda i sistemi a supporto (qualità, accreditamento, controllo di gestione, gestione dei gruppi di lavoro su ciascun servizio/progetto di competenza).

Le competenze relative alla gestione autonoma di quest'area sono state sviluppate attraverso la sua gestione diretta e sono rafforzate da una lunga esperienza di staff alla Direzione.

Posizione prima di alta professionalità poi organizzativa dal 24/7/2009.

**Dal 1 Agosto 2015 ad oggi
Afol Metropolitana**

**Responsabile Area Formazione ed Orientamento
Formazione in DDIF, Formazione Permanente, Scuole Civiche dei Comuni di Sesto San Giovanni e Bresso, Progetti Speciali**

Gestione complessiva dell'area – progettazione, supervisione delle attività di erogazione, controllo di gestione, gestione dei gruppi di lavoro su ciascun servizio/progetto assegnato, rapporti con i committenti istituzionali.

Riporto al Direttore Territoriale.

**Dal 3 Novembre 2014 al 31
Luglio 2015
Afol NordMilano**

**Responsabile
Qualità, Accreditamento, Sviluppo delle Risorse Umane**
Progettazione, implementazione e gestione del sistema qualità

Gestione ed implementazione del sistema di accreditamento
Progettazione e supervisione dei progetti di formazione del personale e di sviluppo di nuovi sistemi (es. controllo di gestione, bilancio delle competenze)

Responsabile del Centro di Formazione Professionale di Cormano

Gestione delle CFP – progettazione, supervisione delle attività di erogazione, controllo di gestione, gestione del personale, rapporti con i

committenti istituzionali.
Riporto al Direttore Generale

**Dal 1 Ottobre 2014 al 3
Novembre 2014
Afol NordMilano**

Responsabile

Qualità, Accreditamento, Sviluppo delle Risorse Umane

Progettazione, implementazione e gestione del sistema qualità
Gestione ed implementazione del sistema di accreditamento
Progettazione e supervisione dei progetti di formazione del personale e di sviluppo di nuovi sistemi (es. controllo di gestione, bilancio delle competenze)
Riporto al Direttore Generale

**1 Giugno 2013 – 1 Ottobre
2014
Afol NordMilano**

Responsabile

Qualità, Accreditamento, Sviluppo delle Risorse Umane

Progettazione, implementazione e gestione del sistema qualità
Gestione ed implementazione del sistema di accreditamento
Progettazione e supervisione dei progetti di formazione del personale e di sviluppo di nuovi sistemi (es. controllo di gestione).

Responsabile delle Risorse Umane ad interim

Gestione delle Risorse Umane (selezione, sviluppo e formazione, progettazione e gestione del sistema di valutazione, programmazione e pianificazione, applicazione del contratto).
Riporto al Direttore Generale

**1 Agosto 2012 – 1 Giugno
2013
Afol NordMilano**

Responsabile

Qualità, Accreditamento, Sviluppo delle Risorse Umane

Progettazione, implementazione e gestione del sistema qualità
Gestione ed implementazione del sistema di accreditamento
Progettazione e supervisione dei progetti di formazione del personale e di sviluppo di nuovi sistemi.
Riporto al Direttore Generale

**2003-2012
Afol NordMilano**

Responsabile Sviluppo e Formazione Risorse Umane

(Sviluppo e formazione del personale interno, progettazione di sistemi di valutazione delle performance e delle competenze)

Responsabile Servizi Territoriali (Sviluppo e Formazione del personale dei Comuni Consorziati, gestione e progettazione di percorsi di formazione in ambito bilancio e certificazione delle competenze, controllo di gestione, formazione comportamentale, comunicazione e relazione, sicurezza e qualità). Gestione del personale delle Civiche Scuole dei Comuni di Sesto

San Giovanni, Cinisello Balsamo e presso.
Riporto al Direttore prima di CFP poi Generale

2000-2003
CIFAP

Responsabile di Servizio (Area Formazione e Politiche Attive del Lavoro)

Gestione delle Risorse Umane ed economiche affidate all'area (definizione degli obiettivi del personale affidato all'area, supervisione delle attività e dei gruppi di lavoro, definizione e gestione del budget dell'area, monitoraggio e valutazione del servizio, analisi dei dati, controllo di gestione)

Riporto al Direttore del CFP

1998- 2007
CIFAP
poi Afol NordMilano

Coordinamento di progetti

Gestione di progetti (progettazione, definizione degli obiettivi, dei metodi e degli strumenti, gestione del gruppo di lavoro, gestione del budget di progetto, monitoraggio delle attività, valutazione del progetto e delle risorse umane coinvolte)

Riporto al Responsabile di Area

Progetti speciali

Coordinamento di progetti sperimentali

1998- 2000 “NOW Donne e servizi in rete”

Il progetto prevedeva l'ideazione di nuovi profili professionali, con una specificità di genere (progettazione e realizzazione di servizi alternativi per l'infanzia, mediatore sociale, organizzazione di eventi, marketing territoriale), la progettazione e la realizzazione di percorsi formativi professionalizzanti,, la creazione di una rete di soggetti territoriali capace di creare opportunità occupazionali per tali profili.

In maniera diretta mi sono occupata della selezione delle partecipanti e della progettazione e del coordinamento dei percorsi formativi (800 ore di formazione, in collaborazione con il Capofila Comune di Sesto San Giovanni e i partner di progetto.

2004_ 2006 “Chance un'opportunità per gli over 40”

Il progetto prevedeva l'ideazione di interventi a sostegno dell'occupabilità degli over 40, sperimentando modelli di intervento su gruppi di utenti over 40, ma anche sensibilizzando le imprese e gli attori territoriali.

In maniera diretta ho progettato e coordinato la realizzazione di un intervento di bilancio delle competenze su 80 partecipanti, in collaborazione con il capofila Provincia Di Milano ed i partner di progetto

2006-2007 “Progetto di realizzazione della Provincia di Monza e Brianza” – Direzione Generale della Provincia di Milano -Area Innovazione Amministrativa

Il progetto prevedeva la mappatura dei servizi e dei processi della Provincia di Milano al fine di incorporare la nuova Provincia .

Direttamente mi sono occupata dell'analisi dei bisogni e della definizione dei processi della nuova Provincia.

1996-1998
CIFAP- altri enti

Formatore

Progettazione e realizzazione di percorsi formativi nell'area dell'orientamento al lavoro e del bilancio delle competenze
Riporto al Responsabile di Area

1993- 1996
IAMA

**International Management
Advisors**

Responsabile della ricerca e selezione del personale **Responsabile di filiale**

Mi sono occupata del **coordinamento del gruppo di lavoro** composto dal responsabile commerciale e dal supporto amministrativo gestendo il budget assegnato e riportando direttamente al responsabile di area.

Sono stata **responsabile dell'attività di ricerca e selezione del personale** gestendo l'intero processo di ricerca e selezione del personale: contatto con le aziende clienti, analisi del fabbisogno, ricerca del personale, intervista di selezione, presentazione della rosa di candidati all'azienda cliente. All'interno di progetti di outplacement promossi dalla medesima società mi sono occupata dell'orientamento individuale e di gruppo.
Riporto al Responsabile di Area

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di maturità classica
Laurea in Lettere Moderne conseguita presso l'Università cattolica del Sacro Cuore di Milano

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*

•Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*

•Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ITALIANO
INGLESE

MOLTO BUONA

MOLTO BUONA

BUONA

TEDESCO

DISCRETA

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

Buone capacità relazionali sviluppate grazie alle attività di coordinamento e supervisione di progetto e al rapporto con i committenti istituzionali (comuni, Provincia e Regione) e con i clienti interni.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di coordinamento, pianificazione e programmazione di risorse umane ed economiche nell'ottica del lavoro per obiettivi sviluppate durante le attività di responsabilità delle risorse umane e della supervisione di progetto.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Progettazione, realizzazione e valutazione di attività di sviluppo organizzativo e formazione rivolte al personale interno.
Gestione e applicazione del contratto nazionale e decentrato degli enti locali e delle cooperative sociali
Predisposizione al lavoro di gruppo sviluppata in contesti orientati al raggiungimento dell'obiettivo e alla risoluzione dei problemi.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Novembre 1999: APS, Studio Analisi Psicosociologica, Via San Vittore, Milano: seminario sugli **strumenti della formazione**.

Dicembre 1999: CBC, (Centres Interinstitutionnels de Bilan de Compétences) Parigi: **seminario residenziale sul bilancio di competenze**.

Maggio 2000 – Maggio 2001: APS, Studio di Analisi Psicosociologica, Via San Vittore, Milano: **Ciclo Formazione Formatori**.

Il ciclo comprende quattro sessioni di lavoro (analisi della domanda, progettazione, realizzazione, valutazione).

Gennaio 2001 – Marzo 2001: Studio APS seminario della durata di 70 ore **sull'analisi organizzativa (I livello)**.

Febbraio-Giugno 2001: Studio APS **percorso individualizzato di accompagnamento al cambiamento organizzativo** (10 sessioni di lavoro individuale, 20 ore)

E altri percorsi a supporto di competenze più specifiche (project management, controllo di gestione etc).

Ho partecipato come **relatore** ai seguenti convegni:

2006: Bruxelles (Belgio): Progetto Chance un'opportunità per gli over 40: "Good practise for over forties in the italian chance experimentation"

2005: Berlino (Germania): Progetto Chance un'opportunità per gli over 40 "Specifics skills of mature people"

2000: Albano Laziale (Italia): Progetto POM Sperimentazione di un modello di formazione in alternanza per l'occupazione delle donne: "L'esperienza del Nord Milano"

1999: Sesto San Giovanni, Italia: Progetto Now Donne e Servizi in Rete: "Sperimentazioni formative all'interno del progetto"

1998: Villagarcia de Arousa (Spagna): Progetto Now Donne e Servizi in Rete: "l'esperienza italiana nel Nord Milano"

Pubblicazioni:

Analisi delle competenze del CIFAP: "Competenze distintive della struttura organizzativa", in Progetto – Fare Sistema – Innovazione e Cooperazione per il potenziamento dell'offerta di servizi per la formazione, l'istruzione e il lavoro nel Nord Milano, pubblicazione del Consorzio per l'Istruzione e la formazione artigiana e professionale, 2006

"Ricerca sui bisogni formativi degli utenti dei CTP", in Analisi quantitativa e monitoraggio dei bisogni formativi, Pubblicazioni della Provincia di Milano, 1998

La sottoscritta Paola Crestani autorizza il trattamento dei propri dati personali ex lege 675/98, consapevole di quanto previsto dalla 445/2000.

7 Gennaio 2016