

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Cognome

Antonio Accorinti

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

4 Aprile 2009 ad oggi

Agenzia per la formazione orientamento e lavoro  
V. Monte Grappa n.23 Limbiate

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Azienda speciale consortile  
Tempo pieno e indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Area servizi orientamento e lavoro  
con compiti di responsabile organizzativo e gestionali.

- Date (1997 – 2009)

AMMINISTRATORE UNICO E DIRETTORE DELL'ASSOCIAZIONE CENTRO LAVORO NORD/OVEST MILANO  
Associazione senza fine di lucro a cui aderiscono:

12 Amministrazioni Comuni della circoscrizione per l'impiego di Rho;  
associazioni imprenditoriali e sindacali . Lo scopo principale dell'Associazione e di promuovere  
politiche attive del lavoro sul territorio tramite la progettazione e la realizzazione di progetti  
mirati. Tra le altre attività il Centro Lavoro nord/ovest gestiva , per conto delle Amministrazioni  
Comunali , sportelli comunali rivolti ai lavoratori e un servizio assistito di consultazione banca  
dati (incontro domanda/offerta di lavoro) per le imprese .

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Centro Lavoro Nord Ovest Milano, Piazza Martiri della Libertà n.1 Bollate  
Associazione senza fini di lucro, politiche del lavoro e servizi all'impiego  
Amministratore Unico e Direttore

Responsabilità amministrativa e gestionale riconducibile alla figura del legale rappresentante per  
quanto riguarda la gestione dell'Associazione;  
gestione amministrativa e funzionale della struttura;  
rapporti con i soci ;  
rapporti con enti e soggetti che si occupano di mercato del lavoro(Regione,Provincia,enti di  
formazione, scuole , ecc. ) .

Funzione di Direttore per quanto riguarda le azioni e le attività promosse o gestite dal centro.  
 In particolare mi sono occupato di :  
 ideazione progettazione e gestione di sportelli comunali di aiuto alle persone in difficoltà occupazionale;  
 ideazione, progettazione e gestione di servizi di incontro tra domanda e offerta di lavoro;  
 ideazione, progettazione e gestione di progetti a valere sul fondo sociale europeo;  
 ideazione, progettazione e gestione di progetti a valere sul fondo nazionale per l'occupazione;  
 ideazione, progettazione e gestione di progetti rivolti ad aziende in crisi;  
 ideazione, progettazione e gestione di un osservatorio del settore tessile;  
 ideazione, progettazione e gestione di un osservatorio sulle scelte scolastiche e lavorative di studenti neo diplomati del territorio;  
 accreditamenti e certificazione della struttura.

- Date (1993 – 1995) Esperto del mercato del lavoro nella gestione del progetto territoriale finalizzato all'analisi delle attività economica del Rozzanese.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Consorzio Sud Ovest Milano per la formazione professionale  
Rozzano via Oleandri n.27
  - Tipo di impiego Ente pubblico di formazione
  - Principali mansioni e responsabilità Distacco professionale da parte della Regione Lombardia  
Esperto di mercato del lavoro e progettista
- Date (1990 – 1991) Responsabile ufficio “Centro Servizi Giovani”  
con compiti di responsabile organizzativo e gestionali del servizio.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Camera del Lavoro di Milano - Corso di Porta Vittoria - Milano
  - Tipo di impiego Associazione sindacale CGIL
  - Principali mansioni e responsabilità Distacco sindacale L.300  
Responsabile organizzativo dello sportello giovani
- Date (1982 – 1991) Insegnante nella Formazione Professionale corsi per disabili
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Centro di formazione professionale – Via Carlo Bazzi n.63 - Milano
  - Tipo di impiego Associazione di famiglie fanciulli adulti sub-normali
  - Principali mansioni e responsabilità Insegnante  
Insegnante di cultura civica

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date 16 settembre 2010 )
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Azioni e strumenti per l'integrazione
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (8/02/2011 )
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Consorzio Desio Brianza  
Azienda speciale consortile per la formazione professionale, lavoro, e servizi alla persona  
La percezione di benessere e di malessere dei lavoratori e le loro fatiche operative

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (03/12/2010 )

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Provincia autonoma di Trento

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Nuovi approcci per sostenibilità delle strategie di invecchiamento attivo

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date 16 settembre 2010 )

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Giant: Guidance Innovative Actions and New Tools  
Orientamento

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Azioni e strumenti per l'integrazione dei sistemi

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal 05/2009 – al 11/2009 )

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LaborLab Academy

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La carta dei servizi come strumento di corporatenidentity

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal 04/2009 – al 22/06/2009 )

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LaborLab Academy

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La gestione dei gruppi di lavoro orientata all'organizzazione  
Dei servizi di front office

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal 03/2009 – al 30/06/2009 )

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LaborLab Academy

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La creazione di un sistema di governance per le aziende

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date(dal 27/072009 al 29/07/2009 )

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Norme in materie del lavoro:Dirigenti e Preposti

Unita Operativa Ospedaliera di medicina del lavoro

Azienda Garbagnate Milanese

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Norme in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro

- Qualifica conseguita

Attestato di frequenza

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date ( 27/10/2006 )

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Cospes Milano

Centro di psicologia clinica ed educativa

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione professionale:per dare a tutti un futuro

- Qualifica conseguita

Attestato di frequenza

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal 09/2002 – al 13/12/2002)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Soterikon s.r.l.

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione  
Corso Sicurezza e igiene sul lavoro in ottemperanza del 266/94  
Attestato di frequenza

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal 09/2001 – al 11/2001)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Organizzazione del lavoro  
I.S.P Italia - Istituto Sviluppo Professionale

organizzazione d'impresa, controllo di gestione, strumenti contabili del controllo di gestione, l'innovazione nei sistemi di controllo di gestione, il lavoro di gruppo  
Attestato di frequenza

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal 06/1998 – al 11/1998)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Formazione per direttori dei Centri Lavoro della Provincia di Milano  
Provincia di Milano U.O. Politiche attive del lavoro e settori produttivi

Modelli di orientamento, definizione dei servizi di orientamento, organizzazione delle relazioni territoriali, analisi dei contesti produttivi, analisi del territorio  
Attestato di frequenza

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Date 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

Corso triennale di Educatore Professionale (Equipollenza Diploma di laurea)

Scuola civica per operatori sociali del Comune di Milano

Diploma di operatore professionale

**MATURITA' TECNICA**

Ercole Marelli – Milano

Maturità

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

#### LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **INGLESE**

Buono  
Buono  
Buono

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di analisi  
Attitudine al problem solving  
Flessibilità comportamentale ed attitudine ad operare per obiettivi;  
Disponibilità al lavoro di equipe:  
Capacità di mediazione rispetto ai team di lavoro;

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di adattamento;  
Gestione di team di lavoro;

Progettazione, verifica in itinere, valutazione finale.  
Time management rispetto all'obiettivo

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conosco e utilizzo i sistemi operativi Windows 2000 (word, excel, Acces, Power Point, gestione posta elettronica e navigazione in internet.

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Pubblicazioni:

- Cerca & Crea il lavoro" guida agli incentivi per l'occupazione"- anno 1994
- Analisi Economica e demografica del Comune di Locate Triulzi.-anno 1995

*Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed autocertifico, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, l'autenticità dei dati riportati nel presente curriculum vitae.*

Data – 09.06.2020

Antonio Accorinti